




RICHIESTA ALLESTIMENTO PUNZONI PER IL MARCHIO DI IDENTIFICAZIONE

Alla Camera di commercio Irpinia Sannio
U.O. Verifiche metriche e Vigilanza tutela della fede pubblica
Piazza Duomo, 5 - 83100 AVELLINO
cciaa@pec.irpiniasannio.camcom.it

Il sottoscritto _____
Codice Fiscale _____ nato a _____ prov. _____
il _____ residente in _____ prov. _____
CAP _____ via _____ n. _____
in qualità di: titolare legale rappresentante
dell'impresa _____ Codice Fiscale / Partita IVA _____
con sede legale in _____ prov. _____ CAP _____
via _____ n. _____ REA _____ tel. _____
PEC _____ Codice Univoco di Fatturazione _____
assegnataria del marchio di identificazione per metalli preziosi _____ MI

CHIEDE

di realizzare dalle matrici depositate presso l'ufficio, riproducenti l'impronta del marchio assegnato sopra riportato, n. _____ punzoni, come di seguito specificato (indicare nell'apposita casella il numero relativo alla tipologia):

	TIPO	2° grandezza 0,6 x 1,8 mm	3° grandezza 0,8 x 2,7 mm	4° grandezza a 1,2 x 3,8 mm	5° grandezza a 1,6 x 5,6 mm
	DIRITTO				
	INCAVO 4 mm				
	INCAVO 9 mm				
	SPECIALE (#)				

N.B. per i punzoni speciali, alla presente domanda, deve essere allegato un disegno quotato degli stessi nonché degli alloggiamenti del dispositivo atto a contenerli.

Si richiede che i punzoni vengano realizzati dalla Ditta _____
con sede in _____ via _____, **essendo consapevole**

che i costi relativi a detta istanza escludono quelli di realizzazione, che andranno concordati e saldati direttamente all'azienda indicata dal richiedente.

I dati personali forniti saranno trattati manualmente e/o a mezzo di sistemi informatici ai sensi del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. L'informativa è consultabile alla pagina <https://www.irpiniasannio.camcom.it/>

Data _____

Firma _____

Firma autografa () / Firma digitale (**)*

() In caso di firma autografa, ammissibile nei casi previsti dal D.lgs. 82/2005 e s.m.i., allegare copia di un documento di identità in corso di validità*

*(**) Ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005*

SI ALLEGA (barrare la casella di proprio interesse):

- Per le richieste di allestimento **successive alla prima** presso un'impresa **con sede nella provincia di Avellino o Benevento**, copia del giustificativo di pagamento di € _____. Ogni richiesta di punzoni successiva alla prima dovrà essere accompagnata dal pagamento di euro 45 + IVA indipendentemente dal numero di punzoni richiesto, da versare attraverso il sistema SIPA e selezionando dal menù a tendina "Servizio" la voce "**Proventi Vari**", inserendo nel campo con causale: "**Nome impresa Allestimento punzoni orafi**".
- Per le richieste di allestimento presso un'impresa **con sede in altra provincia**, copia del giustificativo di pagamento di € _____. Ogni richiesta di punzoni dovrà essere accompagnata dal pagamento di euro 15 + IVA. Nel caso di allestimento dei punzoni presso un'impresa in provincia di Alessandria o Vicenza si dovrà corrispondere ulteriori euro 55 + IVA per l'allestimento ed euro 15 + IVA per le spese di spedizione, da versare attraverso il sistema SIPA e selezionando dal menù a tendina "Servizio" la voce "**Proventi Vari**", inserendo nel campo con causale: "**Nome impresa Allestimento punzoni orafi**".

Note e avvertenze per la compilazione

Il presente modulo dovrà essere presentato (1) stampato, e sottoscritto con firma autografa (leggibile); oppure salvato nel formato PDF/A, se firmato digitalmente. Il PDF/A è una particolare versione del formato PDF che garantisce l'inalterabilità e l'immutabilità nel tempo del contenuto e della struttura dei documenti informatici; per questo esso rientra fra gli standard previsti dalla normativa vigente per i documenti informatici della Pubblica Amministrazione.

⁽¹⁾ Inserire il nominativo di una Ditta produttrice di punzoni che operi ai sensi dell'articolo 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 2002 n. 150. L'importo può variare a seconda della sede della Ditta produttrice scelta.

Parte riservata all'Ufficio – Verbale di consegna

Si consegna quanto sopra descritto al Sig./ra³ _____ nella sua qualità
di _____ della ditta richiedente, identificato
con _____

Milano li, _____

(firma per ricevuta)

(firma del Funzionario)

⁽³⁾ In caso che il ritiro venga effettuato da terzi, va allegata la fotocopia di un documento di identità dello stesso in corso di validità.