



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N° 22 IN DATA 23-01-2024

**OGGETTO: Servizio “Sistema Delibere e Determine” – Provvedimenti.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

visti:

- il D.L.vo 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l’art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l’Ordinamento degli uffici e dei servizi;

rilevato che ai Dirigenti dell’Ente compete l’adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

visto il provvedimento commissariale n.115 del 12.12.2023 di approvazione del nuovo organigramma articolato su 4 Aree declinate in vari centri di responsabilità procedimentale e considerato che allo scrivente è stata assegnata la responsabilità delle Aree I, II e IV;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

tenuti presenti i principali riferimenti normativi che regolano la gestione di processi dematerializzati;

visto l’art. 40 del D.Lvo n.82/2005 e ss.mm.ii. il quale prevede, che: *«Le pubbliche amministrazioni formano gli originali dei propri documenti, inclusi quelli inerenti ad albi, elenchi e pubblici registri, con mezzi informatici secondo le disposizioni di cui al presente codice e le Linee guida»;*

ritenuto, pertanto - ad accorpamento ormai intervenuto - di dover dotare la Camera di un servizio informatico che permetta la completa gestione dei flussi deliberativi e determinativi che caratterizzano le Pubbliche Amministrazioni;

tenuto presente che il Servizio Delibere e Determine offerto da Infocamere S.c.p.a. è integrato, progettato e realizzato per la totale gestione delle delibere e determinazioni, dalla nascita di una proposta alla trasformazione della stessa in delibera attraverso tutti le varie fasi intermedie (pre-esame, esame della ragioneria, approvazione della giunta o di altro organo deliberante, firma digitale e remota, pubblicazione ed archiviazione della stessa) e consente, come si rileva dalla scheda del servizio medesimo di Infocamere (versione 6 dell’1/1/2020):

- la “Conservazione Sostitutiva” a norma dei documenti;
- di gestire con un sistema informatico l’insieme dei procedimenti che accompagnano la produzione di atti determinativi e deliberativi;
- di correlare la fase di deliberazione alla fase di archiviazione e conservazione a norma dei documenti;
- di potenziare i supporti conoscitivi alle attività decisionali dell’amministrazione;
- di garantire forme più efficaci di accesso agli atti amministrativi;
- di ridurre le attività di routine a cura dell’utente (backup archivi, etc.) e migliorare la qualità dei risultati;
- l’amministrazione del servizio con possibilità di profilazione del processo adattandosi ai diversi modelli organizzativi degli Enti
- di garantire la continuità operativa delle Camere di Commercio a seguito di accorpamenti tra Camere come richiesto dal decreto “Riforma Camerale”;

considerato, altresì, che lo stesso Servizio è fortemente integrato con diversi altri gestionali in uso quotidianamente presso la Camera di Commercio e sviluppati da InfoCamere a supporto delle attività di back office tipiche del Sistema Camerale:

- GEDOC (Gestione documentale, processi amministrativi e protocollo) per fornire alle CCIAA un unico repository documentale organizzato e condiviso
- Contabilità - Sistema di gestione per l'Amministrazione Contabile
- PubblCamera per consentire una gestione razionale delle attività propedeutiche alla pubblicazione dei dati così come previsto dalla normativa sulla trasparenza amministrativa
- Albo online per consentire alla Camera di assolvere all'obbligo di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi;

visto il relativo listino e ritenuto di procedere puntualmente all'acquisizione dei seguenti servizi:

<b>Adesione al Sistema Delibere</b>			
<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Prezzo</b>	<b>Codice articolo</b>
Adesione al servizio	Una tantum	€ 5422,00 oltre IVA	S-1WISELIB-UT
Hosting, assistenza e manutenzione	canone	€ 3.098,00/anno	S-1WISELIB-P03
<b>Integrazione del sistema Delibere con la Contabilità</b>			
<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Prezzo</b>	<b>Codice articolo</b>
Adesione al servizio	Una tantum	€ 1.500,00 oltre IVA	S-1WISELIBGD-UT
Hosting, assistenza e manutenzione	canone	€ 160,00/mese	S-1WISELIB-P03
<b>Fornitura di user-id aggiuntive</b>			
N° 5 user-id di Visualizzazione/Caricamento	canone	€ 258,00/anno	S-1WISELIBV5-P03
<b>Pubblicazione in web delle delibere camerale</b>			
Adesione al servizio	canone	€ 950,00/anno	S-1WILIWEB-P03

visto l'articolo 7 (*Principio di auto-organizzazione amministrativa*) del nuovo codice dei contratti di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, disciplinante gli affidamenti diretti in house;

tenuta presente la definizione di "affidamento in house" contenuta nell'art. 3, comma 1, lett. e, dell'Allegato I.1 al richiamato nuovo codice dei contratti, ai sensi della quale per affidamento in house si intende "l'affidamento di un contratto di appalto o di concessione effettuato direttamente a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato definita dall'articolo 2, comma 1, lettera o), del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e alle condizioni rispettivamente indicate dall'articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE...";

visto, in particolare, il paragrafo 1 dell'art. 12 della Direttiva 24/2014/UE, ai sensi del quale è disposto che "Un appalto pubblico aggiudicato da un'amministrazione aggiudicatrice a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non rientra nell'ambito di applicazione della presente direttiva quando siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

- a) l'amministrazione aggiudicatrice esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello da essa esercitato sui propri servizi;
- b) oltre l'80 % delle attività della persona giuridica controllata sono effettuate nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice di cui trattasi;
- c) nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati che non comportano controllo o potere di veto, prescritte dalle

*disposizioni legislative nazionali, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.*

*Si ritiene che un'amministrazione aggiudicatrice eserciti su una persona giuridica un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi ai sensi della lettera a) qualora essa eserciti un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della persona giuridica controllata...";*

tenuto presente l'art. 2 (*compiti e funzioni*), comma 4, della Legge 29 dicembre 1993, n. 580 e ss.mm.ii. (Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura), il quale dispone che: "Per il raggiungimento dei propri scopi, le camere di commercio promuovono, realizzano e gestiscono strutture ed infrastrutture di interesse economico generale a livello locale, regionale e nazionale, direttamente o mediante la partecipazione, secondo le norme del codice civile, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi anche associativi, ad enti, a consorzi e, nel rispetto delle previsioni del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante il testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, a società";

considerato che la Camera di commercio Irpinia Sannio è socia di Infocamere, società consortile per azioni, interamente partecipata dalle Camere di commercio italiane e dalle loro Unioni, con il compito di approntare, organizzare e gestire, nell'interesse e per conto di tali Entità, il sistema informatico nazionale, dal che la configurazione "in house" per le finalità di cui al richiamato art. 2 della Legge n. 580/1993 e ss.mm.ii.;

considerato, altresì, che Infocamere è una società in house del sistema camerale, iscritta nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house con delibera dell'ANAC n. 1042 del 20.11.2018 e che, pertanto, sussistono, all'attualità, tutte le prescritte condizioni di cui al richiamato paragrafo 1 dell'art. 12 della Direttiva 24/2014/UE;

tenuto inoltre conto che Infocamere attiva biennialmente, in coerenza con i dettami del Regolamento Consortile della Società, l'analisi di benchmark sui propri servizi facoltativi offerti, finalizzata a classificarli e a verificarne la congruità tecnico-economica;

tenuto presente che i servizi facoltativi oggetto di benchmark sono classificabili nelle seguenti categorie definite da Infocamere in accordo con i propri Soci:

- Classe «A»: servizi non rinvenibili sul mercato perché specifici rispetto all'attività svolta dal sistema camerale;
- Classe «B»: servizi ritenuti indisponibili sul mercato o che risultano, ad un primo esame, "assolutamente non confrontabili" con soluzioni similari disponibili sul mercato in regime di concorrenza;
- Classe «C»: servizi classificati come "confrontabili" con soluzioni equivalenti disponibili sul mercato in regime di concorrenza;

verificato, dall'esame dell'ultima analisi di benchmark (ottobre 2022) sui servizi di Infocamere, cui si fa espresso rimando per ogni eventuale ulteriore approfondimento, che il servizio in argomento è classificabile come servizio rientrante nella classe "B" e pertanto non confrontabile con soluzioni similari disponibili sul mercato in regime di concorrenza;

ritenuto, pertanto, di affidare ad Infocamere s.c.p.a. la fornitura, per la durata di tre anni con decorrenza dal 1° febbraio 2024, del servizio "Sistema Delibere e Determine", alle condizioni di cui al listino di riferimento di Infocamere SRV\_SGEDDEL 2024 Versione 14;

vista la determinazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio n. 126 del 28 dicembre 2023, recante l'approvazione del Preventivo 2024;

vista la determinazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 127 del 28 dicembre 2023, con la quale è stata assegnata al Segretario Generale la gestione del budget direzionale anno 2024;

vista la determinazione dirigenziale n. 1 del 4/1/2024, con la quale è stata assegnata al dirigente dell'Area I, Area II e Area IV – Dott. Antonio Luciani la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse del budget direzionale anno 2024;

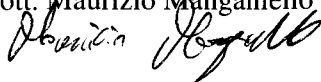


visto il parere espresso dal responsabile del procedimento Dott. Maurizio Manganiello, Responsabile unico del progetto, in ordine alla legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali

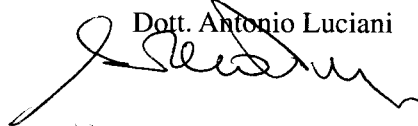
### DETERMINA

1. di affidare ad Infocamere s.c.p.a., per le motivazioni di cui in premessa, la fornitura, per la durata di tre anni con decorrenza dal 1° febbraio 2024, del servizio "Sistema Delibere e Determine", alle condizioni di cui al listino di riferimento di Infocamere SRV\_SGEDDEL 2024 Versione 14, al costo complessivo di € 25.600,00 oltre IVA;
2. di prenotare, per la spesa di cui al capo che precede, per il periodo dal 1° febbraio 2024 al 31 dicembre 2024, ammontante a complessivi € 31.232,00 IVA inclusa, le risorse individuate nell'allegato prospetto, facente parte integrante del presente provvedimento e di tenere conto degli oneri relativi al restante periodo di affidamento ai fini della predisposizione dei bilanci relativi ai successivi esercizi finanziari;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio "Bilancio e Finanza, Risorse Umane" dell'Area I "Amministrazione" anche ai fini del Controllo di Gestione.

Il Provveditore camerale  
Responsabile Unico del progetto  
Dott. Maurizio Manganiello



IL DIRIGENTE  
Dott. Antonio Luciani





CAMERA DI COMMERCIO  
IRPINIA SANNIO

Allegato alla determinazione dirigenziale n. 22 del 23-01-2024

Avente ad oggetto: “Servizio “Sistema Delibere e Determine” – Provvedimenti.”.

Per la spesa di € ..... di cui al presente provvedimento dovranno essere utilizzate le risorse del seguente centro di costo:

CENTRO DI COSTO AA02  
con imputazione al seguente conto:

CONTO N. 325050  
ove esiste alla data odierna sufficiente disponibilità.

VISTO PER LA REGOLARITA'CONTABILE

Rag. Pia Cucciniello

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Antonio Luciani