CAMERA DI COMMERCIO
IRPINIA SANNIO

OGGETTO: Corso di formazione "Domande e risposte sulla mobilità" - Provvedimenti.

IL DIRIGENTE

visti:

- il D.L.vo 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

rilevato che ai Dirigenti dell'Ente compete l'adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

visto il provvedimento commissariale n.115 del 12.12.2023, di approvazione del nuovo organigramma articolato su 4 Aree declinate in vari centri di responsabilità procedimentale e considerato che allo scrivente è stata assegnata la responsabilità dell'Area I;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

tenuto presente tra le principali misure di prevenzione della corruzione contenute nel PIAO 2024 – 2026 approvato con Determinazione del Commissario n. 6 del 31.01.2024, è indicata la formazione generale rivolta a tutti i dipendenti, mirata all'aggiornamento delle competenze e alle tematiche dell'etica e della legalità;

interpellata, al riguardo, la Pubblika S.r.l. di Volta Mantovana, che ha fornito idoneo preventivo di spesa in ordine all'organizzazione del corso indicato in oggetto che prevede due ore di lezione online per 2 dipendenti, al prezzo complessivo di € 240,00 esente da IVA;

tenuto presente il "Codice dei contratti pubblici" di cui al D.Lgs. 36/2023 ed in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b) il quale prevede quanto segue: "*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63 le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: ... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici,...*;

tenuto, altresì, presente l'art. 25 del predetto Codice, ai sensi del quale è disposto, tra l'altro, che le piattaforme di approvvigionamento digitale devono essere utilizzate dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per svolgere una o più delle attività di cui all'articolo 21, comma 1

(programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione) e per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

vista la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 582 del 13/12/2023, avente ad oggetto l'adozione del comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione dei contratti, con la quale viene tra l'altro specificato che, a partire dal 1° gennaio 2024, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, devono essere utilizzate da parte delle stazioni appaltanti le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate dall'ANAC e che, sempre a decorrere dal 1° gennaio 2024, la richiesta di CIG (codice identificativo di gara) avviene unicamente attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP (Piattaforma contratti pubblici) attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

visto il provvedimento dirigenziale n. 114 del 3/4/2024, con il quale è stato affidato alla L&G Solution s.r.l. di Foggia la fornitura per la durata di un anno del servizio di utilizzo della piattaforma digitale certificata denominata "Traspare";

tenuto presente che la suddetta piattaforma "Traspare" è iscritta nel Registro delle Piattaforme Certificate tenuto da Anac ed è certificata a far data dal 7/12/2023;

ritenuto di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, mediante ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare, alla Pubblika S.r.l. l'organizzazione del corso indicato in oggetto che prevede due ore di lezione online per 2 dipendenti, alle condizioni di cui al preventivo di spesa del 02/02/2025, al prezzo complessivo di € 240,00 esente da IVA e di dover iscrivere i dipendenti Pia Cucciniello e Loredana Dente, in organico presso il Servizio "Bilancio e Finanza – Risorse Umane";

vista la determinazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio n. 120 del 31 dicembre 2024, recante l'approvazione del Preventivo 2025;

vista la determinazione n.5 del 9 gennaio 2025 con la quale il Commissario straordinario, con i poteri della Giunta, ha approvato il budget direzionale dell'anno 2025 e ha assegnato al Segretario Generale le risorse relative alla gestione dell'area in posizione di staff al vertice amministrativo;

vista la determinazione n. 3 del 9 gennaio 2025 avente ad oggetto "Budget direzionale 2025 - assegnazione risorse ai Dirigenti", con la quale il Segretario Generale ha assegnato ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse di competenza;

sulla base dell'istruttoria a cura del Dott. Gian Luca Bianco, Vice Provveditore Camerale, in ordine alla legittimità dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali,

visto il parere di regolarità contabile espresso dalla Rag. Pia Cucciniello, incaricata di Elevata Qualificazione per il Servizio "Bilancio Finanza e Risorse umane",

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;

2. affidare, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, mediante ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare, alla PUBBLIKA S.R.L. l'organizzazione del corso indicato in oggetto che prevede due ore di lezione online per 2 dipendenti, alle condizioni di cui al preventivo di spesa del 02/02/2025, al prezzo complessivo di € 240,00 esente da IVA e di dover iscrivere i dipendenti Pia Cucciniello e Loredana Dente, in organico presso il Servizio "Bilancio e Finanza – Risorse Umane";

3. di prenotare le risorse necessarie per la spesa di cui al capo primo che precede, ammontante ad € 240,00 imputandola al conto di budget 325058 BB02;

4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio "Bilancio e Finanza, Risorse Umane" dell'Area I "Amministrazione" anche ai fini del Controllo di Gestione.

5. di dare atto che gli obblighi relativi alla pubblicazione della presente, determinazione, previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, si intendono assolti, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, tramite la trasmissione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso le piattaforme digitali di cui all'art. 25 del medesimo codice dei contratti, ed il collegamento ipertestuale con la medesima banca dati e la sezione "Amministrazione trasparente" sul sito internet dell'Ente camerale.

Il Vice Provveditore camerale
Responsabile Unico del Progetto
Dott. Gian Luca Bianco

IL DIRIGENTE
Dott. Antonio Luciani

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.

ANTONIO LUCIANI

Signed by BIANCO GIAN LUCA
28.02.2025 11:40:09 UTC