



CAMERA DI COMMERCIO  
AVELLINO



CAMERA DI COMMERCIO  
BENEVENTO

CAMERE DI COMMERCIO  
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
DI AVELLINO

CAMERE DI COMMERCIO  
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
DI BENEVENTO

---



**BANDO VOUCHER DIGITALI I4.0**  
Anno 2022

Camera di commercio Industria Artigianato Agricoltura Avellino  
Piazza Duomo, 5 - 83100 Avellino  
C.F. 80001290644 - P.Iva 00533260642  
Tel. 0825 694212/0825 694260 - Fax. 0825 694312  
Posta Elettronica Certificata: [cciaa.avellino@av.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.avellino@av.legalmail.camcom.it)  
[areaimpresa@av.legalmail.camcom.it](mailto:areaimpresa@av.legalmail.camcom.it)  
[www.av.camcom.it](http://www.av.camcom.it) - [pid@av.camcom.it](mailto:pid@av.camcom.it)

Camera di commercio Industria Artigianato Agricoltura Benevento  
Piazza IV Novembre, 1 - 82100 Benevento  
P.Iva 00086690625  
Tel 0824 300111 - Fax 0824 300222  
Posta Elettronica Certificata: [cciaa.benevento@bn.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.benevento@bn.legalmail.camcom.it)  
[www.bn.camcom.it](http://www.bn.camcom.it) - [digitalpromoterbenevento@bn.camcom.it](mailto:digitalpromoterbenevento@bn.camcom.it)

## PARTE GENERALE DEL BANDO

### Articolo 1 – Finalità

1. Le **Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Avellino e Benevento**, nell'ambito delle attività previste dal Piano Transizione 4.0<sup>1</sup>, a seguito del decreto del Ministro dello Sviluppo economico del 12 marzo 2020 che ha approvato il progetto "Punto Impresa Digitale" (PID), in continuità con le azioni attivate nella precedente annualità, promuovono in modo congiunto, in vista dell'accorpamento, la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle Micro, Piccole e Medie Imprese (da ora in avanti MPMI), di tutti i settori economici ed operative nei rispettivi territori di competenza, attraverso il sostegno economico alle **iniziative di digitalizzazione**, anche finalizzate ad approcci *green oriented* volti a sostenere la transizione ecologica del tessuto produttivo.
2. Nello specifico, con l'iniziativa "Bando voucher digitali I4.0 - Anno 2022", è proposta una Misura atta a finanziare progetti I4.0 che rispondono ai seguenti obiettivi tra loro complementari:
  - sviluppare la capacità di collaborazione tra MPMI e soggetti altamente qualificati nel campo dell'utilizzo delle tecnologie I4.0, attraverso la realizzazione di progetti mirati all'introduzione di nuovi modelli di business 4.0 e modelli *green oriented*;
  - promuovere l'utilizzo, da parte delle MPMI delle circoscrizioni territoriali camerali, di servizi o soluzioni focalizzati sulle **nuove competenze e tecnologie digitali in attuazione della strategia definita nel Piano Transizione 4.0**, in coerenza con la tipologia di attività aziendale dell'organizzazione aziendale;
  - favorire **interventi di digitalizzazione ed automazione** funzionali alla competitività delle imprese nell'attuale fase economica di ripartenza post-emergenziale da covid-19 ma condizionata dalle ripercussioni del conflitto russo-ucraino;
  - incentivare le imprese operanti nel **settore turistico-ricettivo**, ma anche quelle del comparto agroalimentare, vitivinicolo, ristorazione, artigianato artistico, ecc. che vogliono implementare un'attività turistica legata alla loro attività principale (es. visite aziendali, laboratori, escursioni, ecc.) attraverso l'introduzione di pratiche digitali e modalità innovative e sostenibili, con l'obiettivo di **rafforzare, qualificare e rendere riconoscibile l'offerta turistica del territorio** di tipo enogastronomico, culturale, ambientale, escursionistico ed esperienziale, strettamente connessa con le comunità locali e con le eccellenze produttive e territoriali.

Il presente bando unico si rivolge alle **imprese con sede legale ed operativa (oggetto dell'investimento 4.0) in provincia di Avellino ed in provincia di Benevento** (ma anche a quelle che hanno sede legale in una delle due e sede operativa nell'altra) che disporranno per realizzare l'intervento d'innovazione aziendale di un fondo dedicato distinto di **100.000,00 euro per le imprese con sede legale in Irpinia e 100.000,00 euro per le imprese con sede legale nel Sannio**.

Le disposizioni specifiche previste nella "**Scheda di sintesi - Voucher digitali 2022**" formano **parte integrante e sostanziale del presente Bando**. I Punti Impresa Digitale di Avellino e Benevento avranno cura di pubblicare nelle rispettive pagine web camerali le FAQ (Frequently Asked Questions) in modo da fornire ulteriori delucidazioni sulle disposizioni del presente bando.

### Articolo 2 – Ambiti di intervento

1. Con il presente Bando si intendono finanziare, tramite l'utilizzo di contributi a fondo perduto (*voucher*), progetti presentati da singole imprese secondo quanto specificato nella parte generale del presente Bando e nella "Scheda di sintesi - Voucher digitali 2022".

<sup>1</sup> I termini "**Industria 4.0**", "**Impresa 4.0**" "**Transizione 4.0**" o, abbreviato, "**I4.0**" utilizzati di seguito si riferiscono agli ambiti tecnologici di cui all'articolo 2, comma 2, Elenco 1, del presente Bando.

2. Gli ambiti tecnologici di innovazione digitale ricompresi nel presente Bando dovranno riguardare **almeno una tecnologia dell'Elenco 1** con l'eventuale aggiunta di una o più tecnologie dell'Elenco 2, posto che ogni ambito sarà valutato sulla base della coerenza rispetto alla realtà aziendale, con una logica e pertinente correlazione progettuale.
- **Elenco 1:** utilizzo e implementazione delle seguenti tecnologie nei relativi interventi e, specificamente:
    - a) robotica avanzata e collaborativa;
    - b) interfaccia uomo-macchina;
    - c) manifattura additiva e stampa 3D;
    - d) prototipazione rapida;
    - e) internet delle cose e delle macchine;
    - f) cloud, *High Performance Computing - HPC*, fog e quantum computing;
    - g) soluzioni di cyber security e business continuity (es. CEI – *cyber exposure index, vulnerability assessment, penetration testing, etc*);
    - h) big data e analytics;
    - i) intelligenza artificiale;
    - j) blockchain;
    - k) soluzioni tecnologiche per la navigazione immersiva, interattiva e partecipativa (realtà aumentata, realtà virtuale e ricostruzioni 3D, punto vendita digitale, vetrine intelligenti, specchi e camerini smart, segnaletica digitale, totem, touchpoint);
    - l) simulazione e sistemi cyberfisici;
    - m) integrazione verticale e orizzontale;
    - n) soluzioni tecnologiche digitali di filiera per l'ottimizzazione della supply chain;
    - o) soluzioni tecnologiche per la gestione e il coordinamento dei processi aziendali con elevate caratteristiche di integrazione delle attività (ad es. ERP, MES, PLM, SCM, CRM, incluse le tecnologie di tracciamento, ad es. RFID, barcode, etc);
    - p) soluzioni per l'innovazione digitale dell'offerta turistica e della fornitura dei servizi turistici in un'ottica di efficientamento del processo di erogazione degli stessi.
    - q) servizi e/o di prenotazione, anche di servizi turistici, via internet e/o mobile.
  
  - **Elenco 2:** utilizzo di altre tecnologie digitali, purché propedeutiche o complementari a quelle previste al precedente Elenco 1:
    - a) sistemi di pagamento mobile e/o via Internet;
    - b) sistemi fintech (financial technology);
    - c) sistemi EDI, electronic data interchange;
    - d) geolocalizzazione;
    - e) tecnologie per l'in-store customer experience;
    - f) system integration applicata all'automazione dei processi;
    - g) tecnologie della Next Production Revolution (NPR);
    - h) strategie di digital marketing da realizzare nei 90 giorni concessi per la realizzazione del progetto;
    - i) soluzioni tecnologiche per la transizione ecologica;
    - j) connettività a Banda Ultralarga;
    - k) sistemi per lo smart working e il telelavoro;
    - l) sistema e-commerce purché strettamente correlato alla tecnologia di cui all'elenco 1 introdotta con il progetto d'innovazione per il quale è richiesto il voucher.

A titolo esemplificativo si riporta di seguito un dettaglio delle iniziative realizzabili per le principali tematiche.

- **Soluzioni tecnologiche per la navigazione immersiva, interattiva e partecipativa:** soluzioni digitali per lo sviluppo di servizi front-end e customer experience nel punto vendita, digital menu, soluzioni per la realizzazione di esperienze turistiche in realtà aumentata (chioschi, totem, touchpoint, segnaletica digitale, vetrine intelligenti, specchi e camerini smart, realtà

umentata, sistemi di accettazione di couponing e loyalty, di Electroning Shelf Labeling, di sales force automation e di proximity marketing);

- **Big data e analytics:** soluzioni per la memorizzazione, la gestione e l'estrapolazione di statistiche su grandi mole di dati e su cui **l'impresa fonda il suo core business**;
- **Intelligenza artificiale:** progettazione e implementazione di servizi "intelligenti" per il customer service, come ad esempio: Chatbot, Assistenti virtuali, Assistenti vocali. Applicazione di metodi di IA per l'acquisizione e il monitoraggio dei parametri vitali in viticoltura;
- **Internet of things:** sistemi e applicazioni in grado di comunicare e condividere dati e informazioni grazie a una rete di sensori intelligenti;
- **Soluzioni tecnologiche digitali di filiera per l'ottimizzazione della supply chain:** soluzioni per la logistica digitale, software e applicazioni digitali per la gestione e il coordinamento della logistica include soluzioni tecnologiche digitali di filiera e per l'ottimizzazione della gestione della supply chain (SCM), della value chain e delle relazioni con i diversi attori (es. sistemi che abilitano soluzioni di Drop Shipping, di "azzeramento di magazzino" e di "just in time");
- **Cyber security e business continuity:** progetti di informazione e formazione rivolti ai dipendenti al fine di elevare il livello di sensibilità e conoscenza rispetto al "cyber risk" (identificazione, analisi e gestione), in particolare nel contesto di attività eseguite in smart working. Utilizzo di modelli "intelligenti" per l'analisi dei rischi, adozione di tecniche innovative per il disaster recovery, anche tramite tecnologie cloud (Disaster Recovery as a Service);
- **System integration applicata all'automazione dei processi:** piattaforme e applicazioni digitali per la gestione e il coordinamento dei processi aziendali con elevate caratteristiche di integrazione delle attività di servizio include attività connesse a sistemi informativi e gestionali sistemi di informazione integrati: quali i sistemi ERP (Enterprise Resource Planning), sistemi di gestione documentali e sistemi di Customer Relationship Management (CRM); Manufacturing Execution System (MES), Product Lifecycle Management (PLM);
- **Soluzioni tecnologiche per la transizione ecologica:** piattaforme per migliorare la conservazione degli alimenti e la riduzione degli sprechi, soluzioni IoT nella climate smart agriculture, intelligenza artificiale per identificare le aree di potenziale infestazione, soluzioni per ridurre il consumo di risorse quali acqua, energia, combustibili, soluzioni per la mobilità sostenibile, ecc.;
- **Soluzioni per l'innovazione digitale dell'offerta turistica e della fornitura dei servizi turistici in un'ottica di efficientamento del processo di erogazione degli stessi:** sistemi volti al miglioramento dell'esperienza turistica del cliente in ottica di automazione della fruizione del servizio. Es. sistema automatico con lettore ottico di chiavi per stanze d'albergo, sistemi automatici di apertura di siti turistici integrato con piattaforme di prenotazione, audioguide digitalizzate integrate con sistema di qr code;
- **Sistemi di prenotazione anche di servizi turistici via internet e/o mobile:** sistemi di gestione delle prenotazioni di posti al tavolo, sistema di prenotazione di visite guidate, ecc.;
- **Sistemi di e-commerce:** inteso non come il semplice sito di e-commerce ma come elemento accessorio (tecnologia elenco 2) che funga da interfaccia utente/cliente per l'acquisto del servizio/prodotto quale completamento dell'innovazione realizzata con l'intervento dell'elenco 1. Esso deve poggiarsi su un ecosistema organizzativo a supporto del processo di vendita online costituito dall'insieme di questi elementi: piattaforma e-commerce, soluzione software per la gestione del deposito e della logistica, personale aziendale dedicato al caricamento prodotti, organizzazione di un servizio clienti;
- **Strategie di digital marketing:** interventi SEO (Search Engine Optimization), SEM (Search Engine Marketing), Web, Social e Mobile Marketing, Facebook, Instagram e Google Ads, direct marketing e mailing list descritti accuratamente attraverso un piano editoriale e da realizzare nei 90 giorni concessi per la realizzazione del progetto; la strategia deve essere intesa come elemento accessorio che aiuta l'impresa nella diffusione/promozione del servizio/prodotto/innovazione realizzata con l'intervento dell'elenco 1;

3. A eccezione dei progetti in ambito turistico, si precisa che le domande presentate non dovranno trattare l'acquisizione di nuovi prodotti e/o sistemi finalizzati all'ampliamento della gamma di servizi offerti dall'impresa, ma devono essere finalizzate ad introdurre un'innovazione di processo (produttiva, commerciale, distributiva, organizzativa, ecc.).

### Articolo 3 – Dotazione finanziaria, natura ed entità dell'agevolazione

1. Le risorse complessivamente a disposizione dei soggetti beneficiari ammontano a:
  - **euro 100.000,00** (centomila/00) a carico della Camera di commercio di Avellino e destinato alle imprese con sede legale in provincia di Avellino in possesso dei requisiti di cui all'art. 4;
  - **euro 100.000,00** (centomila/00) a carico della Camera di commercio di Benevento e destinato alle imprese con sede legale in provincia di Benevento in possesso dei requisiti di cui all'art. 4;
2. Le agevolazioni saranno accordate sotto forma di voucher.
3. I voucher avranno un importo unitario massimo di **euro 5.000,00** (cinquemila/00 euro).
4. L'entità massima dell'agevolazione non può superare il **70% delle spese ammissibili**.
5. I voucher saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, *comma 2*, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600.
6. Le Camere di Commercio di Avellino e Benevento si riservano la facoltà di:
  - incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il Bando;
  - chiudere i termini della presentazione delle domande in caso di esaurimento anticipato delle risorse complessivamente considerate;
  - creare una lista "fuori fondo" di imprese ammissibili per ciascuna provincia ma non finanziate a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili ad esse destinate;
  - riaprire i termini di presentazione delle domande in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili
  - utilizzare il residuo di un fondo per mancato utilizzo da parte delle imprese di una provincia per finanziare le "fuori fondo" dell'altra, nel caso intervenga prima della conclusione dell'iter procedurale del bando l'accorpamento delle due Camere competenti.

### Articolo 4 - Soggetti beneficiari

1. Sono ammissibili alle agevolazioni di cui al presente Bando ai sensi del "regime de minimis" le imprese di tutti i settori che, alla data di presentazione della domanda e fino alla concessione dell'aiuto, presentino i seguenti requisiti:
  - a) siano Micro o Piccole o Medie imprese come definite dall'Allegato 1 del regolamento UE n. 651/2014<sup>2</sup>;
  - b) abbiano sede legale e operativa oggetto dell'intervento nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Avellino o nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Benevento. Le imprese dovranno presentare domanda di voucher presso lo Sportello Telemaco della Camera di commercio ove è presente la propria sede legale.  
A titolo di chiarimento nel caso l'impresa abbia sede legale in Provincia di Avellino e sede operativa oggetto dell'intervento in Provincia di Benevento (o viceversa) può partecipare al bando presentando la domanda presso la Camera di commercio della sede legale. Viceversa nel caso l'impresa abbia sede legale in una delle due province e sede operativa oggetto dell'intervento in altri territori fuori dalle due province non può partecipare al presente bando così come non è **in nessun caso ammissibile se l'impresa abbia sede legale in province diverse da quelle di Avellino o di Benevento**.
  - c) siano attive e in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese;

<sup>2</sup> *Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (pubblicato in Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L 187 del 26.6.2014).*

- d) siano in regola con il pagamento del diritto annuale;
- e) abbiano un sito web aziendale attivo e completo (non una semplice pagina web vetrina);
- f) abbiano assolto gli obblighi contributivi e siano in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
- g) i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti dal momento della domanda fino a quello della liquidazione del voucher;
- h) sono escluse dalle agevolazioni di cui al presente bando e non possono presentare la domanda le imprese ammesse ad altri bandi camerali nei precedenti anni che sono state dichiarate decadute o, in ogni caso, che non hanno completato e/o attivato l'intervento senza dar espressa rinuncia del contributo così come previsto dai relativi bandi;
- i) sono escluse dalle agevolazioni di cui al presente bando le imprese ammesse al contributo a valere sul "Bando voucher digitali I4.0 – annualità 2021" e che non abbiano inviato comunicazione di rinuncia e le imprese ammesse che non abbiano inviato comunicazione di rinuncia relativamente al "Bando voucher digitali I4.0 – annualità 2020 e 2019";
- j) inoltre saranno escluse sia in fase di ammissione che di erogazione le imprese beneficiarie del microcredito camerale e del "Social Lending" che risultano inadempienti con il rimborso delle rate.

#### Articolo 5 – Soggetti destinatari dei voucher

1. I voucher sono concessi alla singola impresa che presenta domanda di contributo. L'investimento deve riguardare l'unità operativa e/o le unità operative in provincia di Avellino o di Benevento.
2. Ogni impresa può presentare **una sola domanda di contributo**.
3. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione solo la prima domanda presentata in ordine cronologico.

#### Articolo 6 – Fornitori di beni e servizi

1. I fornitori di beni e servizi non possono essere soggetti beneficiari nel caso in cui si presentino come fornitori.
2. I fornitori di beni e/o di servizi non possono essere in rapporto di controllo/collegamento con l'impresa beneficiaria – ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile - e/o avere assetti proprietari sostanzialmente coincidenti.<sup>3</sup>
3. L'impresa dovrà avvalersi esclusivamente di uno o più fornitori di cui alla "Scheda di sintesi - voucher digitali I4.0 -2022" lettera a).
4. È fatto divieto per un singolo fornitore, la partecipazione sia per attività di consulenza/formazione che per beni e servizi, a più di **5 (cinque) progetti**, relativi ad altrettante **domande candidate in totale** al presente Bando voucher digitali I4.0 2022 della Camera di commercio di Avellino e Camera di commercio di Benevento (considerate pertanto in modo cumulato). È a carico dell'impresa richiedente effettuare tale verifica con il proprio fornitore. Saranno in ogni caso **escluse le domande oltre la quinta totale** secondo l'ordine cronologico di invio che presentino un preventivo dello stesso fornitore, essendo a cura delle due Camere di Commercio effettuare il controllo incrociato delle domande presentate.

<sup>3</sup> Per "assetti proprietari sostanzialmente coincidenti" si intendono tutte quelle situazioni che - pur in presenza di qualche differenziazione nella composizione del capitale sociale o nella ripartizione delle quote - facciano presumere la presenza di un comune nucleo proprietario o di altre specifiche ragioni attestanti costanti legami di interessi anche essi comuni (quali, a titolo meramente esemplificativo, legami di coniugio, di parentela, di affinità), che di fatto si traducano in condotte costanti e coordinate di collaborazione e di comune agire sul mercato.

## Articolo 7 – Spese ammissibili

1. Sono ammissibili le spese per:
  - a) servizi di **consulenza e/o formazione** relativi a una o più tecnologie tra quelle previste all'art. 2, comma 2 del presente Bando. **Tali spese devono rappresentare almeno il 30% delle spese ammissibili;**
  - b) acquisto di **beni e servizi strumentali**, inclusi dispositivi e spese di connessione, funzionali all'acquisizione delle tecnologie abilitanti di cui all'art. 2, comma 2, nel limite massimo del 70% delle spese ammissibili.  
A titolo esemplificativo il riferimento è alle seguenti spese:
    - Acquisto di connettività dedicata;
    - Acquisto di licenze software;
    - Acquisto di servizi erogati in modalità cloud computing e SaaS (compreso le spese di canone, per la durata massima di 24 mesi dalla data di assegnazione del contributo);
    - Acquisto di servizi di system integration applicativa;
    - Acquisto di servizi per lo sviluppo di software e applicazioni digitali;
    - Acquisto di dispositivi e servizi per la creazione e l'uso di ambienti tridimensionali;
    - Acquisti di tecnologie digitali (stampanti 3d) sistemi e tecnologie per la produzione e la prototipazione in ambito industriale;
    - Acquisto di dispositivi e servizi infrastrutturali (hardware, networking, digitalizzazione, storage, potenza di calcolo, ecc.).
2. Sono in ogni caso **escluse dalle spese ammissibili** quelle per:
  - a) trasporto, vitto e alloggio;
  - b) servizi di consulenza specialistica relativi alle ordinarie attività amministrative aziendali o commerciali, quali, a titolo esemplificativo, i servizi di consulenza in materia fiscale, contabile, legale, o di mera promozione commerciale o pubblicitaria;
  - c) servizi per l'acquisizione di certificazioni (es. ISO, EMAS, ecc.);
  - d) servizi di supporto e assistenza per adeguamenti a norme di legge;
  - e) personal computer, portatili, tablet, smartphone, attrezzature video fotografiche e droni;
  - f) e-bike, auto elettriche e mezzi a mobilità elettrica, car sharing e similari;
  - g) licenze software gestionali per l'attività ordinaria dell'impresa.
3. In fase di presentazione della domanda deve essere specificato, **pena la non ammissibilità**, il riferimento a quali ambiti tecnologici, tra quelli indicati all'art. 2, comma 2, Elenco 1 del presente Bando, si riferisce la spesa, con l'indicazione della ragione sociale e partita IVA dei fornitori. Nel caso di spese relative a servizi di consulenza e formazione sulle tecnologie di cui all'art. 2 comma 2, Elenco 2, la domanda di contributo – **pena la non ammissibilità** - dovrà contenere la motivazione dell'utilizzo ed il collegamento con le tecnologie dell'Elenco 1. Sono altresì escluse le spese a cura di fornitori non in possesso dei requisiti di cui all'art. 6 e nella "Scheda – Voucher Digitali I4.0 2022";
4. Tutte le spese possono essere sostenute a partire **dalla data di presentazione della domanda e fino al 90° giorno successivo alla data di comunicazione all'impresa del provvedimento di concessione**. Si precisa che le spese sostenute devono essere coerenti con l'intervento progettuale proposto e la loro rendicontazione deve rispettare tutti i requisiti di cui all'art. 13 comma 2. Non saranno, in ogni caso, ammissibili fatture emesse con data antecedente a quella della domanda.
5. Tutte le spese si intendono al netto dell'IVA, il cui computo non rientra nelle spese ammesse.

## Articolo 8 – Cumulo

Le spese che godono di contributi erogati con il presente bando **non possono essere oggetto di nessun'altra agevolazione pubblica**, ivi incluso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, contributi direttamente concessi dalle medesime Camera di commercio di Avellino e Camera di commercio di

Benevento e né indirettamente quali ad esempio i contributi per l'abbattimento tassi d'interesse sui finanziamenti bancari.

### Articolo 9 - Normativa europea di riferimento

1. Gli aiuti di cui al presente Bando sono concessi, in regime *de minimis* ai sensi dei Regolamenti n. 1407/2013 o n. 1408/2013 del 18.12.2013 (GUUE L 352 del 24.12.2013) ovvero del Regolamento n. 717/2014 del 27 giugno 2014 (GUUE L 190 del 28.6.2014).
2. In base a tali Regolamenti, l'importo complessivo degli aiuti in regime *de minimis* accordati ad un'impresa "unica"<sup>4</sup> non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre esercizi finanziari.
3. Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente Bando si fa rinvio ai suddetti Regolamenti; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente Bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tali Regolamenti.

### Articolo 10 – Presentazione delle domande

1. A pena di esclusione, le richieste di voucher devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica, con firma digitale, attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema WebTelemaco di Infocamere – Servizi e-gov - della Camera di Commercio della circoscrizione competente rispetto alla sede legale dell'impresa richiedente, **dalle ore 9:00 del 10/06/2022 alle ore 23:59 del 30/09/2022**, salvo chiusura anticipata per esaurimento del fondo. Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini. Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di ammissione al voucher.
2. Il solo invio della domanda può essere delegato ad un intermediario abilitato all'invio delle pratiche telematiche.
3. A pena di esclusione, alla pratica telematica dovrà essere allegata la seguente documentazione:
  - a) **MODELLO BASE** generato dal sistema, che **dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa**;
  - b) ALLEGATI AL MODELLO BASE, in **formato PDF**, che dovranno essere **firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa**:
    - **Modulo A – Domanda "voucher digitali I4.0 2022"**, disponibile sui siti internet [www.av.camcom.it](http://www.av.camcom.it) e [www.bn.camcom.it](http://www.bn.camcom.it), compilato in ogni sua parte;
    - **Modulo C** – scheda di sintesi del progetto I4.0 secondo il format scaricabile dai siti camerali contenente le seguenti informazioni (tutti i campi sono obbligatori):
      - descrizione della storia e del contesto aziendale;
      - descrizione dell'intervento proposto;
      - obiettivi, risultati attesi, attività che saranno realizzate in fase di erogazione del voucher;

*4 Ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013, si intende per "impresa unica" l'insieme delle imprese, all'interno dello stesso Stato, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:*

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;*
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;*
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;*
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.*

*Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al precedente periodo, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.*

*Si escludono dal perimetro dell'impresa unica, le imprese collegate tra loro per il tramite di un organismo pubblico o di persone fisiche.*

- previsione delle tecnologie oggetto di intervento tra quelle indicate all'Elenco 1 dell'art. 2, *comma 2* della parte generale del presente Bando;
  - sito web aziendale, PEC e email aziendale ordinaria;
  - previsione delle eventuali ulteriori tecnologie digitali oggetto di intervento tra quelle indicate all'Elenco 2 dell'art. 2, *comma 2* della parte generale del presente Bando, motivandone le ragioni ed a condizione che esse siano strettamente connesse all'impiego di almeno una delle tecnologie di cui all'Elenco 1;
  - eventuale percorso formativo con esplicita indicazione relativa a quali tecnologie, tra quelle previste all'art. 2, *comma 2*, della parte generale del presente Bando, esso si riferisce;
  - ragione sociale, partita IVA dei fornitori di cui si avvarrà l'impresa richiedente e indicazione della parte di intervento da loro realizzata: costi di consulenza, costi per formazione, costi per investimenti digitali in tecnologie;
- **preventivi di spesa** sottoscritti dai fornitori previsti ai sensi dell'art. 6 del presente bando. La sottoscrizione può avvenire mediante firma digitale del Titolare/Legale Rappresentante dell'impresa fornitrice o tramite firma autografa dello stesso con allegato documento di riconoscimento.
  - **Modulo E** - compilato e sottoscritto **solo dai fornitori di servizi di consulenza/formazione** previsti ai sensi dell'art. 6 del presente bando. La sottoscrizione può avvenire mediante firma digitale del Titolare/Legale Rappresentante dell'impresa fornitrice o tramite firma autografa dello stesso con allegato documento di riconoscimento. Al Modulo E va allegato obbligatoriamente il CV aziendale con portfolio lavori o CV personale dettagliato nel caso di libero professionista.
  - Si precisa che i **solli fornitori appartenenti alla categoria "Ulteriori fornitori"** (si veda la Scheda di sintesi per i dettagli) sono tenuti all'elencazione di almeno **tre attività realizzate nell'ultimo triennio relativi a servizi di consulenza/formazione alle imprese nell'ambito delle tecnologie di cui all'art. 2, comma 2, Elenco 1 e/o Elenco 2 della parte generale del presente Bando, in corrispondenza al servizio di cui al progetto presentato**. Viceversa i fornitori di beni e servizi strumentali (art. 7 comma 1 lett.b) non sono tenuti alla compilazione del modulo E ma l'attività dichiarata al Registro delle Imprese deve essere coerente con i beni/servizi forniti.
  - **"Report di self-assessment** di maturità digitale – impresa 4.0" **Selfi4.0** compilato sul sito [www.puntoimpresadigitale.camcom.it](http://www.puntoimpresadigitale.camcom.it);
4. I preventivi di spesa devono essere redatti in funzione della domanda di voucher in euro e in lingua italiana o accompagnati da una sintetica traduzione e intestati all'impresa richiedente e dagli stessi si devono evincere **con chiarezza le singole voci di costo** (i preventivi di spesa dovranno essere predisposti su propria carta intestata da soggetti regolarmente abilitati – non saranno ammessi auto preventivi).
  5. L'impresa dovrà indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) aziendale che dovrà corrispondere a quella comunicata al Registro delle Imprese e che sarà utilizzata sia dalla Camera di commercio che dalla stessa impresa interessata per tutte le successive comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo del presente bando. Inoltre dovrà essere indicata una casella email per tutte le comunicazioni non formali del PID.
  6. È ammessa per ciascuna impresa una sola richiesta di voucher (la prima pervenuta in ordine cronologico).
  7. Saranno **ritenute ammissibili esclusivamente** le domande inviate secondo la descritta modalità telematica e **complete di ogni allegato previsto**. L'impresa dovrà in ogni caso indicare **una casella di posta elettronica certificata (PEC) aziendale che dovrà corrispondere a quella comunicata al Registro delle Imprese e che sarà utilizzata sia dalla Camera di commercio che dalla stessa impresa interessata per tutte le successive comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo del presente bando**.

È esclusa qualsiasi altra modalità d'invio, pena l'inammissibilità della domanda.

La PEC che la Camera di commercio utilizzerà a tale scopo e per tutte le comunicazioni inerenti il bando sono le seguenti:

Camera di commercio di Avellino: [areaimpresa@av.legalmail.camcom.it](mailto:areaimpresa@av.legalmail.camcom.it)

Camera di commercio di Benevento: [cclaa.benevento@bn.legalmail.camcom.it](mailto:cclaa.benevento@bn.legalmail.camcom.it)

**Le domande inviate anzitempo non saranno prese in considerazione.**

8. Le Camere di commercio sono esonerate da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato o tardivo ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

## Articolo 11 – Valutazione delle domande di concessione

Per il Bando è prevista una **procedura valutativa a sportello** (di cui all'art. 5 comma 3 del D.lgs. 31 marzo 1998, n. 123) secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Valisannio Azienda speciale della Camera di Commercio di Benevento assicurerà l'assistenza tecnica per la valutazione delle domande inviate dalle imprese con sede legale nella circoscrizione di competenza.

L'istruttoria si articola in due fasi:

- 1) pre-istruttoria informatica formale, dalla piattaforma Telemaco, volta a verificare la presenza di tutta la documentazione idonea alla presentazione della domanda, l'iscrizione al registro Imprese, la dichiarazione di inizio attività nonché il regolare pagamento del diritto annuale, per poter accedere alla seconda fase istruttoria;
- 2) istruttoria di merito, finalizzata a verificare tutti i requisiti di ammissibilità, la congruità dei costi di tutti gli interventi e la coerenza dell'investimento.

Le domande che non superano la pre-istruttoria informatica formale di cui al punto 1) **saranno respinte su Telemaco perdendo l'ordine cronologico d'invio** e l'impresa dovrà ripresentare la domanda qualora il bando sia ancora aperto.

Superata l'istruttoria amministrativa-formale, è prevista la verifica da parte della Camera di commercio relativa alla coerenza del progetto e attinenza dell'impresa e della domanda con gli ambiti tecnologici di cui all'art. 2, comma 2 del presente Bando e dei fornitori dei servizi di cui alla "Scheda di sintesi - voucher digitali I4.0 2022". I criteri di valutazione e di ammissione al voucher sono descritti nella "Scheda di sintesi - voucher digitali I4.0 2022". Per l'espletamento della suddetta attività valutativa dei progetti le Camere di commercio potranno avvalersi dei rispettivi Punti Impresa Digitale.

1. È facoltà dell'Ufficio competente richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per una corretta istruttoria della pratica, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni entro e non oltre il termine di 10 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza della domanda di voucher.
2. Al termine della fase di valutazione verranno formate le domande giudicate ammissibili che saranno ordinate sulla base dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.
3. Le Camere di commercio si riservano di verificare la congruità dell'intervento rispetto al preventivo in base ai prezzi di mercato, la coerenza rispetto alla tipologia di attività e dimensione aziendale dell'impresa proponente e la congruenza delle attività svolte dai fornitori di beni e servizi, posto che gli stessi **devono dichiarare al Registro Imprese un'attività coerente con i beni forniti e/o servizi, così come indicato da visura camerale.**
4. Una volta completata l'istruttoria, il Segretario Generale della Camera di commercio competente approva i seguenti elenchi con propria Determinazione, distinti per le province di Avellino e Benevento:
  - l'elenco delle domande **ammesse e finanziabili**;
  - l'elenco delle domande **ammesse non finanziabili** (che superano l'istruttoria formale e tecnica prevista per l'ammissione ma non finanziate per esaurimento delle risorse a disposizione);
  - l'elenco delle domande **non ammesse** (per mancato superamento dell'istruttoria di merito).
5. Alle imprese ammesse si darà comunicazione mediante la pubblicazione sui siti internet delle CCIAA [www.av.camcom.it](http://www.av.camcom.it) - [www.bn.camcom.it](http://www.bn.camcom.it) e a mezzo PEC. Le domande "ammesse non finanziabili per esaurimento delle risorse disponibili" possono essere successivamente finanziate, fatta salva la possibilità di cui all'art. 3, comma 7 del presente Bando, nel caso in cui dalla data di approvazione della Determinazione di concessione si liberino risorse in seguito a rinunce o approvazione di

decadenze dal contributo concesso. In tal caso, con provvedimento del Segretario Generale, potrà essere approvato lo scorrimento della graduatoria.

6. L'Ufficio competente, anche tramite i rispettivi PID, si riserva di convocare, in ogni momento, in loco o da remoto, l'impresa per chiedere chiarimenti e approfondire la proposta progettuale, sia in fase di valutazione che di rendicontazione.

### Articolo 12 – Obblighi delle imprese beneficiarie dei voucher

1. I soggetti beneficiari dei voucher sono obbligati, pena decadenza totale o parziale dell'intervento finanziario:
  - a) al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
  - b) ad assicurare che gli interventi realizzati non siano difformi da quelli individuati nella domanda presentata;
  - c) a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
  - d) ad assicurare che le attività previste inizino e si concludano entro i termini stabiliti dal Bando;
  - e) ad assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alla domanda presentata e ammessa a beneficio, salvo eventuali modifiche per cause di forza maggiore e non dipendenti dalla volontà dell'impresa, preventivamente autorizzate dalla Camera di commercio;
  - f) a non alienare o cedere o distrarre i beni oggetto dell'agevolazione nei tre (3) anni successivi alla data di concessione della stessa;
  - g) ad avere sede legale e/o unità locali – in fase di presentazione della domanda e al momento della liquidazione – nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Avellino o nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Benevento ed essere in regola con il pagamento con il diritto annuale;
  - h) a sostenere, nella realizzazione degli interventi, un investimento pari o superiore all'importo minimo richiesto e comunque non inferiore al 70% delle spese ammesse a contributo;
  - i) ad assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperta dal contributo concesso;
  - j) a conservare per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate;
  - k) a segnalare, motivando adeguatamente, tempestivamente e comunque prima della presentazione della rendicontazione delle spese sostenute, eventuali variazioni relative all'intervento, al fornitore o alle spese indicate nella domanda presentata scrivendo all'indirizzo della Camera di commercio competente:  
 Camera di commercio di Avellino ([areaimpresa@av.legalmail.camcom.it](mailto:areaimpresa@av.legalmail.camcom.it))  
 Camera di commercio di Benevento ([cciaa.benevento@bn.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.benevento@bn.legalmail.camcom.it));
  - l) dette eventuali variazioni, o richieste di proroga, devono essere preventivamente autorizzate dalla Camera alla quale è stata inoltrata la domanda di contributo. A tale proposito si precisa che non sono accolte in alcun modo le richieste di variazione delle spese pervenute alle Camera di commercio di Avellino e Camera di commercio di Benevento successivamente alla effettiva realizzazione delle nuove spese oggetto della variazione. In caso di mancata preventiva comunicazione della variazione si procederà alla decadenza del contributo.
  - m) l'impresa potrà sostituire il fornitore, solo per una volta entro e non oltre il termine massimo di 30 giorni dalla data di ammissione del contributo. A tal fine dovrà trasmettere a mezzo PEC apposita richiesta corredata da preventivi e moduli adeguatamente aggiornati.
  - n) a compilare, su richiesta dell'ufficio competente, un questionario di valutazione sulle procedure di accesso al contributo e sulle caratteristiche dell'intervento realizzato.

### Articolo 13 – Rendicontazione e liquidazione del voucher

1. Dalla data di comunicazione di concessione del voucher l'impresa beneficiaria ha 90 giorni per la realizzazione dell'intero progetto I4.0 ed ulteriori 30 giorni per la rendicontazione delle spese.

2. L'erogazione del voucher sarà subordinata alla verifica delle condizioni previste dal precedente articolo 12 e avverrà solo dopo l'invio della rendicontazione, da parte dell'impresa beneficiaria, mediante pratica telematica analoga alla richiesta di voucher. Sui siti internet camerali [www.av.camcom.it](http://www.av.camcom.it) e [www.bn.camcom.it](http://www.bn.camcom.it), sono fornite le istruzioni operative per la trasmissione telematica della rendicontazione. Il voucher non potrà essere erogato ad imprese destinatarie di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione UE che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno.

Alla rendicontazione mediante lo sportello Telemaco (modello base) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

**Modulo B** - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (disponibile sui siti internet [www.av.camcom.it](http://www.av.camcom.it) e [www.bn.camcom.it](http://www.bn.camcom.it), in formato PDF **firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante**, in cui siano indicate le fatture e gli altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente riferiti alle attività e/o agli investimenti realizzati, con tutti i dati per la loro individuazione e con la quale si attesti la conformità all'originale delle copie dei medesimi documenti di spesa;

**file xml consegnato allo SDI delle fatture di spesa** ove previsto dalla legge, e degli altri documenti di spesa di cui alla lettera a), debitamente quietanzati rilasciate dai fornitori con dettagliata analitica descrizione dei beni acquistati e con l'indicazione delle singole voci di costo (ad. Es. costo attrezzatura, marca, modello, potenza, n. serie, ecc.) nelle note dovrà essere inserita la dicitura di cui al punto 3;

**copia** dei pagamenti effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba., bonifico bancario, ecc.);

nel caso dell'attività formativa, copia dell'attestato di frequenza per ciascun partecipante almeno per l'80% del monte ore complessivo;

**Modulo D** - Relazione tecnica finale del progetto I4.0 realizzato, disponibile sui siti internet [www.av.camcom.it](http://www.av.camcom.it) e [www.bn.camcom.it](http://www.bn.camcom.it), compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa beneficiaria del voucher, completo degli allegati ivi previsti, di consuntivazione delle attività realizzate;

**Report** di *self-assessment* di maturità digitale compilato "Selfi4.0" aggiornato a seguito dell'intervento progettuale realizzato (la compilazione del report può essere fatta sul portale nazionale dei PID: [www.puntoimpresadigitale.camcom.it](http://www.puntoimpresadigitale.camcom.it));

**Report** "Zoom 4.0" di *assessment* guidato, realizzato con il supporto del Punto Impresa Digitale della Camera di commercio competente.

3. Tale documentazione dovrà essere inviata telematicamente entro il termine perentorio di cui al punto 1. del presente articolo, pena la decadenza dal voucher. Sarà facoltà della Camera di commercio competente richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione prodotta; la mancata presentazione di tali integrazioni, entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla ricezione della relativa richiesta comporta la decadenza dal voucher. Non saranno erogati aiuti alle imprese destinatarie di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione europea che abbia dichiarato un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno. Su tutta la documentazione di spesa (fatture) esibita dovrà essere apposta, da parte del fornitore, la suddetta dicitura: **"Iniziativa cofinanziata dalla CCAA di Avellino - Bando di concessione voucher digitali I4.0 – Anno 2022"** o **Iniziativa cofinanziata dalla CCAA di Benevento - Bando di concessione voucher digitali I4.0 – Anno 2022"**
4. Gli Uffici del Punto Impresa Digitale della Camera di commercio di Avellino e della Camera di commercio di Benevento si riservano la facoltà di svolgere una visita presso l'azienda beneficiaria del voucher, oppure di concordare un incontro in presenza presso la sede camerale o a distanza con i referenti dell'impresa, al fine di supervisionare l'investimento previsto dal progetto e seguirne l'idonea attuazione ed in ogni caso prima dell'erogazione del voucher stesso.
5. La **Camera di commercio** competente, prima di procedere alla liquidazione del contributo, così come predisposto dall'art. 44 bis del DPR n.445/2000 di cui alla legge n.183/2011, **provvederà**

**d'ufficio a richiedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**, presso l'ufficio territorialmente competente - nel rispetto della specifica normativa di settore.

Il voucher sarà erogato, con atto dirigenziale, in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla ricezione della rendicontazione, **previa verifica del soddisfacimento di tutte le condizioni previste dal presente bando e dopo l'avvenuta emissione da parte dell'Ufficio competente del DURC che dovrà risultare in Regola**, essendo inteso che condizione essenziale per poter procedere all'erogazione dei predetti contributi alle imprese richiedenti sia la conforme realizzazione delle spese come preventivate. In caso di **DURC irregolare** si avvierà d'ufficio il procedimento per l'intervento sostitutivo di cui all'art. 31 co. 3 e 8-bis del decreto legge n.69/2013 convertito dalla legge n. 98/2013.

#### Articolo 14 – Controlli

La Camera di commercio competente si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il voucher ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente Bando.

#### Articolo 15 – Revoca del voucher

1. Il voucher sarà revocato nei seguenti casi:
  - mancata o difforme realizzazione del progetto rispetto alla domanda presentata dall'impresa;
  - mancata trasmissione della documentazione relativa alla rendicontazione entro il termine previsto dal precedente art. 13;
  - venire meno, prima della liquidazione del voucher, dei requisiti di cui all'art. 4, comma 1, lettere da a) a g);
  - rilascio di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del voucher;
  - impossibilità di effettuare i controlli di cui all'art. 14 per cause imputabili al beneficiario;
  - esito negativo dei controlli di cui all'art. 14.
2. In caso di revoca del voucher, le eventuali somme erogate dalla Camera di commercio dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

#### Articolo 16 – Istruttoria delle domande

L'istruttoria delle pratiche sarà gestita dalla Camera di commercio territorialmente competente, avvalendosi del supporto del proprio Punto Impresa Digitale. Per le domande di Benevento l'Ente camerale si avvarrà dell'assistenza tecnica di Valisannio - Azienda Speciale della Camera di commercio di Benevento.

Al termine dell'istruttoria formale e tecnica, l'approvazione dell'elenco delle domande ammesse e finanziabili, delle domande ammesse non finanziabili e dell'elenco delle domande non ammesse avverrà con determina dirigenziale della Camera di commercio di competenza.

#### Articolo 17 – Norme per la tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, la Camera di commercio territorialmente competente in qualità di titolare del trattamento ("Titolare"), informa che i dati personali a Lei relativi, da Lei forniti in occasione della presente domanda formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa applicabile e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI IMPRESE CON SEDE LEGALE IN PROVINCIA DI AVELLINO**

Il titolare del trattamento dati è la Camera di commercio di Avellino con sede legale in Avellino, Piazza Duomo, 5 – 83100 - Avellino (“Titolare”).

Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è la Responsabile dell'AREA I designata con Deliberazione di Giunta n. 3/24 del 18/06/2020. Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali:

**Telefono:** 0825694302

**Email:** [segreteria.generale@av.camcom.it](mailto:segreteria.generale@av.camcom.it)

**Pec:** [cciaa.avellino@av.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.avellino@av.legalmail.camcom.it)

#### **TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI**

I dati trattati dal Titolare saranno quelli da Lei forniti all'atto dell'invio della presente domanda e dei relativi allegati.

#### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento è finalizzato agli scopi previsti dal presente Bando e dal Regolamento camerale vigente inerente la partecipazione a fiere in Italia ed all'estero.

#### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Base giuridica del trattamento è il consenso espresso dal soggetto interessato al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (art. 6 comma 1, lett. a) del GDPR)

#### **MODALITÀ E AMBITO DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento avverrà mediante la raccolta cartacea e digitale dei dati personali e la successiva immissione degli stessi in uno o più sistemi automatizzati di personal computer collegati in rete locale e agli elaboratori centrali dell'Ente. I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai dati personali;
- diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguarda;
- diritto alla portabilità dei dati, ove previsto;
- diritto di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; alla revoca del consenso consegue l'impossibilità di gestire i suoi dati e dar corso alle richieste di iscrizione telematica; la revoca non è prevista nel caso in cui il trattamento è necessario per adempiere un obbligo normativo al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta all'indirizzo [promozione@av.camcom.it](mailto:promozione@av.camcom.it). Per eventuali segnalazioni o istanze potrà rivolgersi al DPO.

---

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI IMPRESE CON SEDE LEGALE IN PROVINCIA DI BENEVENTO**

Il titolare del trattamento dati è la Camera di Commercio di Benevento con sede legale in Piazza IV Novembre, 1 - 82100 Benevento (“Titolare”).

Il responsabile della protezione dei dati (“DPO”) è la Dott.ssa Rossella Paolisso Responsabile dell'Ufficio Privacy - OCC- OCRI, contattabile all'indirizzo email [dpo@bn.camcom.it](mailto:dpo@bn.camcom.it)

Il Responsabile del trattamento dei dati è Valisannio Azienda Speciale della Camera di Commercio di Benevento con sede legale e operativa in Piazza IV Novembre, n.1 - 82100 Benevento.

#### **TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI**

I dati trattati dal Titolare saranno quelli da Lei forniti all'atto dell'invio della domanda di contributo, della presente dichiarazione e dei relativi allegati.

#### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento è finalizzato agli scopi previsti dal presente Bando e per l'invio di comunicazioni informative connesse.

### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Base giuridica del trattamento è il consenso espresso dal soggetto interessato al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (art. 6 comma 1, lett. a) del GDPR).

### **MODALITÀ E AMBITO DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento avverrà mediante la raccolta cartacea e digitale dei dati personali e la successiva immissione degli stessi in uno o più sistemi automatizzati di personal computer collegati in rete locale e agli elaboratori centrali dell'Ente. I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai dati personali;
- diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguarda;
- diritto alla portabilità dei dati, ove previsto;
- diritto di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; alla revoca del consenso consegue l'impossibilità di gestire i suoi dati e dar corso alle richieste di iscrizione telematica; la revoca non è prevista nel caso in cui il trattamento è necessario per adempiere un obbligo normativo al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta all'indirizzo [cciaa.benevento@bn.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.benevento@bn.legalmail.camcom.it). Per eventuali segnalazioni o istanze potrà rivolgersi al DPO.

Avellino, 26 maggio 2022

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

CCIAA AVELLINO

Dott. Gaetano Mosella

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Luca Perozzi

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

CCIAA BENEVENTO

Dott. Salvatore Riccio

**SCHEDA DI SINTESI VOUCHER ALLE IMPRESE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI STRUMENTALI E  
PER CONSULENZA E/O FORMAZIONE SULLE TECNOLOGIE I4.0  
Progetti presentati**

**a) Tipologia di intervento**

Le MPMI aventi sede legale e operativa nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Avellino o nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Benevento possono richiedere un voucher per le finalità di cui all'art. 1 e per sostenere le spese di cui all'art. 7 del Bando. Ai fini del presente Bando, l'impresa dovrà avvalersi esclusivamente per i servizi di consulenza di uno o più fornitori tra i seguenti:

- **Competence center** di cui al Piano nazionale Impresa 4.0, parchi scientifici e tecnologici, centri di ricerca e trasferimento tecnologico, centri per l'innovazione, Tecnopoli, cluster tecnologici ed altre strutture per il trasferimento tecnologico, accreditati o riconosciuti da normative o atti amministrativi regionali o nazionali;
- **Incubatori certificati** di cui all'art. 25 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 e s.m.i. e incubatori regionali accreditati;
- **FABLAB**, definiti come centri attrezzati per la fabbricazione digitale che rispettino i requisiti internazionali definiti nella FabLab Charter (<http://fab.cba.mit.edu/about/charter/>);
- **Centri di trasferimento tecnologico** su tematiche Industria 4.0 come definiti dal D.M. 22 maggio 2017 (MiSE) –  
<https://www.unioncamere.gov.it/index.php/digitalizzazione-e-impresa-40/certificazione-dei-centri-di-trasferimento-tecnologico-industria-40/elenco-dei-centri-di-trasferimento-tecnologico-industria-40-certificati>
- **Start-up innovative** di cui all'art. 25 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 e s.m.i. e PMI innovative di cui all'art. 4 del D.L. 24 gennaio 2015 n. 3, convertito, con modificazioni, dalla L. 24 marzo 2015, n. 33;
- **Innovation Manager** iscritti nell'elenco dei manager tenuto da Unioncamere (consultabile all'indirizzo <https://www.unioncamere.gov.it/sites/default/files/manager/2022/Elenco%20Manager%20Innovazione%2017-05-2022.pdf>);
- **Ulteriori fornitori** a condizione che essi abbiano realizzato nell'ultimo triennio almeno tre attività per servizi di consulenza/formazione alle imprese nell'ambito delle tecnologie di cui all'art. 2, comma 2, Elenco 1 e/o Elenco 2 della parte generale del presente Bando, in corrispondenza al servizio di cui al progetto presentato. Il fornitore è tenuto, al riguardo, a compilare apposita sezione del **Modulo E** da consegnare all'impresa beneficiaria prima della domanda di voucher. Tale Modulo va sottoscritto digitalmente dal Titolare/Legale Rappresentante dell'impresa fornitrice, in alternativa può essere utilizzata la firma autografa con allegato il documento di riconoscimento del titolare/Legale rappresentante.

Relativamente ai soli servizi di formazione, con esplicita indicazione relativa a quali tecnologie, tra quelle previste all'art. 2, della parte generale del presente Bando, essi si riferiscono, l'impresa **dovrà avvalersi esclusivamente di agenzie formative accreditate dalle Regioni**, Università e Scuole di Alta formazione riconosciute dal MIUR, Istituti Tecnici Superiori. Si specifica che **gli interventi di mero affiancamento e tutoraggio rientrano tra la consulenza**.

Non sono richiesti requisiti specifici per i soli fornitori di beni e servizi strumentali di cui all'art. 7 comma 1, lett. b), posto che l'attività dichiarata al Registro Imprese sia coerente con quanto fornito. Per la tipologia di spese ammissibili e le altre disposizioni si rinvia alla parte generale del presente Bando.

**b) Entità del contributo**

Il contributo assegnato alle imprese richiedenti le cui domande rispondono a tutte le condizioni previste dal presente Bando è riportato nella tabella che segue.

Importo minimo di investimento (*)	Importo massimo del contributo
------------------------------------	--------------------------------

euro 3.000,00	euro 5.000,00
---------------	---------------

(\*) valore minimo del progetto presentato dall'impresa

**c) Documentazione sugli interventi da presentare in sede di domanda**

Ciascuna impresa partecipante dovrà allegare alla propria domanda, come previsto all'art. 10 della parte generale del Bando, il "**Modulo C**", disponibile sui siti [www.av.camcom.gov.it](http://www.av.camcom.gov.it), e [www.bn.camcom.it](http://www.bn.camcom.it), sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante dell'impresa partecipante.

Il **Modulo C** contiene le seguenti informazioni (tutti i campi sono obbligatori):

- descrizione della storia e del contesto aziendale;
- descrizione dell'intervento proposto;
- obiettivi e risultati attesi;
- previsione delle tecnologie oggetto di intervento tra quelle indicate all'Elenco 1 dell'art. 2, *comma 2* della parte generale del presente Bando;
- previsione delle eventuali ulteriori tecnologie digitali oggetto di intervento tra quelle indicate all'Elenco 2 dell'art. 2, *comma 2* della parte generale del presente Bando, motivandone le ragioni ed a condizione che esse siano strettamente connesse all'impiego di almeno una delle tecnologie di cui all'Elenco 1;
- eventuale percorso formativo con esplicita indicazione relativa a quali tecnologie, tra quelle previste all'art. 2, *comma 2*, della parte generale del presente Bando, esso si riferisce;
- ragione sociale, partita IVA dei fornitori di cui si avvarrà l'impresa richiedente e indicazione della parte di intervento da loro realizzata: costi di consulenza, costi per formazione, costi per investimenti digitali in tecnologie.

**d) Valutazione delle domande**

Successivamente al superamento dell'istruttoria amministrativa-formale da parte della Camera di commercio, la valutazione di ammissibilità delle idee progettuali avverrà sulla base dei criteri esplicitati nella tabella sottostante ad insindacabile giudizio della Camera di commercio.

CRITERI DI VALUTAZIONE E DI AMMISSIONE AL VOUCHER
a. Coerenza, qualità e fattibilità della proposta rispetto agli obiettivi del bando, agli ambiti tecnologici di cui all'art. 2 e alla realtà aziendale della proponente in termini di attività svolta, organizzazione e dimensioni, nonché idoneità concreta ad aumentare la competitività dell'impresa post-intervento.
b. Presenza di elementi di novità nel progetto rispetto ad un intervento di mera informatizzazione o a sistemi standardizzati che non apportano reale innovazione nell'azienda.
c. Congruità del costo rispetto alla proposta progettuale, dei beni e dei servizi proposti.
d. Completezza e chiarezza della documentazione progettuale.
e. Coerenza delle esperienze del fornitore rispetto al progetto presentato e all'impresa richiedente, sulla base della documentazione presentata (curriculum, progetti realizzati e/o portfolio, attinenza dell'esperienza in relazione all'ambito tecnologico prescelto).
f. Impatti positivi in termini di sostenibilità (progetti <i>green oriented</i> )