



OGGETTO: servizio di digitalizzazione dei fascicoli del personale – affidamento.

IL DIRIGENTE

visti:

- Il D.L.vo 30/3/2001, n. 165 e ss.mm.ii. relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la ripartizione delle competenze e funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

rilevato che ai Dirigenti dell'Ente compete l'adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

visto il provvedimento commissoriale n.3 del 9 gennaio 2025 con il quale, su proposta del Segretario Generale, è stato approvato il nuovo organigramma della Camera di Commercio Irpinia Sannio articolato nelle seguenti 2 Aree più le “Funzioni di Governo” in staff al Segretario Generale, con l'assegnazione delle responsabilità delle Aree come di seguito specificato:

- Area I “Amministrazione - Semplificazione e trasparenza - Sviluppo economico”: Dott. Antonio Luciani;
- Area II “Tutela consumatori e Imprese e Proprietà Industriale”: ad interim Dott. Antonio Luciani ai sensi del provvedimento segretariale n. 57/2025;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

considerato che nell'ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, al personale dell'Ufficio "Gestione Giuridica del Personale" è stato assegnato, tra gli altri, l'obiettivo relativo alla digitalizzazione di tutti i fascicoli del personale in servizio al 31.12.2024;

tenuto conto che il numero approssimativo di pagine da scansionare per la creazione dei fascicoli elettronici dei dipendenti è pari a circa 11.000;

ritenuto di dover procedere all'affidamento della fornitura del predetto servizio di digitalizzazione di tutti i fascicoli del personale;

tenuto presente l'art. 50, comma 1, lett. b del “*Codice dei contratti pubblici*” di cui al D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., recante la disciplina relativa alle procedure di affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee;

interpellata, al riguardo, la Iannone digitale s.r.l. di Avellino, la quale con nota in data 30/10/2025, acquisita al protocollo camerale al n. 25262 del 3/11/2025, ha formulato la propria migliore offerta tecnico-economica in ordine alla fornitura del servizio in questione, così articolata:

- Servizio di digitalizzazione massiva dell'archivio al prezzo di € 4.900,00 oltre IVA;
- Accesso gratuito al Portale web DataHaven fino a 50 utenti;
- Cloud riservato per 50 utenti e 500 gb al canone annuale anticipato di € 1.000,00 oltre IVA per le prime tre annualità;

ritenuto di affidare alla Iannone digitale s.r.l., per un anno, il servizio di digitalizzazione di tutti i fascicoli del personale alle condizioni di cui alla suddetta proposta del 30 ottobre 2025;

visto l'art. 25 del richiamato decreto legislativo, ai sensi del quale è disposto, tra l'altro, che le piattaforme di approvvigionamento digitale devono essere utilizzate dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per svolgere una o più delle attività di cui all'articolo 21, comma 1 (programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione) e per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

vista la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 582 del 13/12/2023, avente ad oggetto l'adozione del comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione dei contratti, con la quale viene tra l'altro specificato che, a partire dal 1° gennaio 2024, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, devono essere utilizzate da parte delle stazioni appaltanti le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate dall'ANAC e che, sempre a decorrere dal 1° gennaio 2024, la richiesta di CIG (codice identificativo di gara) avviene unicamente attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP (Piattaforma contratti pubblici) attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

visto il provvedimento dirigenziale n. 124 del 27/3/2025, con il quale è stato affidato alla L&G Solution s.r.l. di Foggia la fornitura per il periodo dall'1/4/2025 al 31/3/2026 del servizio di utilizzo della piattaforma digitale certificata denominata "Traspire";

tenuto presente che la suddetta piattaforma "Traspire" è iscritta nel Registro delle Piattaforme Certificate tenuto da Anac ed è certificata a far data dal 7/12/2023;

ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., mediante ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspire, alla Iannone digitale s.r.l. di Avellino, per la durata di un anno, la fornitura del servizio di digitalizzazione di tutti i fascicoli del personale in servizio al 31.12.2024, alle condizioni di cui all'offerta tecnico-economica del 30/10/2025, acquisita al protocollo camerale al n. 25262 del 3/11/2025, così articolata:

- Servizio di digitalizzazione massiva dell'archivio al prezzo di € 4.900,00 oltre IVA;
- Accesso gratuito al Portale web DataHaven fino a 50 utenti;
- Cloud riservato per 50 utenti e 500 gb al canone annuale anticipato di € 1.000,00 oltre IVA per le prime tre annualità;

sulla base dell'istruttoria a cura del Responsabile del progetto Dott. Maurizio Manganiello, Responsabile con incarico di Elevata Qualificazione del Servizio "Acquisti, Patrimonio e servizi di sede", in ordine alla legittimità dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali;

visto il parere di regolarità contabile espresso dalla Rag. Pia Cucciniello, Responsabile incaricata di

Elevata Qualificazione per il Servizio “Bilancio Finanza e Risorse umane”,

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., mediante ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspire, alla Iannone digitale s.r.l. di Avellino, per la durata di un anno, la fornitura del servizio di digitalizzazione di tutti i fascicoli del personale in servizio al 31.12.2024, alle condizioni di cui all'offerta tecnico-economica del 30/10/2025, acquisita al protocollo camerale al n. 25262 del 3/11/2025, così articolata:
 - Servizio di digitalizzazione massiva dell'archivio al prezzo di € 4.900,00 oltre IVA;
 - Accesso gratuito al Portale web DataHaven fino a 50 utenti;
 - Cloud riservato per 50 utenti e 500 gb al canone annuale anticipato di € 1.000,00 oltre IVA per le prime tre annualità;
3. di prenotare le risorse necessarie per la spesa di cui al capo che precede, ammontante a complessivi euro 6.100,00, mediante imputazione al conto di budget 325050;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento ai sensi dell'art. 35 del DPR n.254/2005, al Servizio "Bilancio, Finanze e Risorse umane" nonché all'Ufficio "Controllo di gestione e ciclo della performance";
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità previsti da "Amministrazione trasparente" a cura del responsabile, così come individuato nell'allegato al PIAO;
6. di dare atto che gli obblighi relativi alla pubblicazione della presente, determinazione, previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, si intendono assolti, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, tramite la trasmissione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso le piattaforme digitali di cui all'art. 25 del medesimo codice dei contratti, ed il collegamento ipertestuale con la medesima banca dati e la sezione “Amministrazione trasparente” sul sito internet dell'Ente camerale.

Il Provveditore
Responsabile unico del progetto
Dott. Maurizio Manganiello

IL DIRIGENTE
Dott. Antonio Luciani

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.