



CAMERA DI COMMERCIO  
IRPINIA SANNIO

CCIAA Irpinia Sannio

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

**II semestre 2024**



## SOMMARIO

Premessa.....	3
<b>1. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO ED INTERNO.....</b>	<b>4</b>
<b>2. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA .....</b>	<b>11</b>
2.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali con valutazione intermedia .....	13
2.2 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali con valutazione intermedia .....	15
2.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa.....	18
<b>3. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI.....</b>	<b>19</b>



## Premessa

La **valutazione della performance organizzativa** è un processo qualitativo che consiste nella determinazione di un giudizio di sintesi sui risultati prodotti dall'Ente in relazione agli obiettivi e alla soddisfazione delle attese dei portatori di interesse, tenendo conto del grado di raggiungimento degli obiettivi in base alle diverse aree strategiche cui essi afferiscono.

Come previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con Determinazione commissariale n. 82/2023 e confermato con Determinazione commissariale n. 116/2024, la valutazione è espressa anche semestralmente, se in sede di pianificazione della performance, sono stati previsti degli obiettivi intermedi.

Il PIAO 2024 -2026, approvato con Determinazione commissariale n. 6 del 31 gennaio 2024 e aggiornato in data 13 maggio 2024 con Determinazione commissariale n. 36, ha previsto obiettivi intermedi.

Gli obiettivi per i quali è stata prevista la realizzazione entro il primo semestre dell'anno 2024 sono stati puntualmente rendicontanti nel documento rubricato Relazione della performance I semestre 2024, approvata in data 30 luglio 2024 (provvedimento n. 66) e validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance. Nello stesso documento sono stati oggetto di rendicontazione anche gli obiettivi che prevedevano una valutazione periodica.

Oggetto della presente Relazione è pertanto, il rendiconto degli obiettivi da realizzarsi entro il 31.12.2024 e di quelli oggetto di valutazione periodica.

\*



## 1. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO ED INTERNO

Questa sezione ha lo scopo di fornire elementi utili alla comprensione dei mutamenti intercorsi tra la fase di programmazione, espressa nel PIAO e la fase di gestione, evidenziando in particolare:

- il contesto in cui l'amministrazione si è trovata ad operare;
- l'aggiornamento del quadro delle risorse umane ed economico-finanziarie complessive dell'Ente.

### Contesto esterno.

A fine 2024, l'economia italiana è stata sostenuta da servizi e dal taglio dei tassi, ma l'industria è rimasta in difficoltà. Nei primi 9 mesi del 2024 la produzione industriale italiana è scesa del -3,3% rispetto allo stesso periodo del 2023. Ciò a causa di un marcato calo nel 1° trimestre (-1,4% congiunturale), che si è poi attenuato progressivamente verso la fine della prima vera (-0,9% nel 2°). Nonostante ciò, i dati del 3° trimestre sono rimasti negativi, con un'ulteriore riduzione di -0,6 %<sup>1</sup>.

Nel quarto, l'economia è stata stimata in lieve ripartenza, trainata dal terziario e con il taglio dei tassi che può iniziare ad agevolare consumi e investimenti. Resta negativo l'export a causa della debolezza dell'Eurozona e dell'incerto scenario globale.

L'Eurozona debole, a causa di tassi e inflazione ancora alti - sebbene in calo - e le difficoltà della Germania, primo partner commerciale, rappresentano un problema per la crescita italiana.

Deboli gli investimenti, fiacchi i consumi ed export ancora in calo, mentre l'import segna una prima debole ripresa dopo due trimestri in contrazione.

Negli USA si segnala una crescita del PIL e la produzione industriale, invece, ha chiuso in calo il trimestre. Ancora in fase espansiva la manifattura cinese, seppure a ritmi contenuti; bene anche la produzione, sostenuta dalla domanda estera.

### Il contesto regionale

Nel primo semestre del 2024 l'attività economica in Campania è cresciuta in misura contenuta, per la debolezza della fase ciclica<sup>2</sup>. La debole espansione dell'attività ha risentito di andamenti eterogenei tra i settori dell'economia. I risultati delle indagini sulle imprese evidenziano nei primi nove mesi dell'anno appena terminato, il permanere di un andamento sfavorevole per la manifattura: il saldo tra la quota di imprese con un incremento delle vendite in termini reali e quella delle aziende che ne hanno registrato un calo è stato negativo.

Il comparto *automotive*, interessato da un recente calo dei livelli di attività, è condizionato dalle incertezze legate alla definizione dei tempi e delle modalità della riconversione tecnologica. Tra le imprese dei servizi, l'attività è risultata pressoché stabile: è cresciuta la percentuale di imprese che ha valutato stazionari i livelli delle vendite in termini reali mentre si sono sostanzialmente eguagliate le quote delle aziende con vendite in aumento e in calo. Tra i comparti, quello turistico, in ripresa nel precedente biennio, ha risentito della riduzione della domanda interna a fronte di una sostanziale stabilità dei visitatori esteri; questi ultimi hanno continuato a sostenere il traffico aeroportuale che, insieme a quello portuale, registra un aumento dei passeggeri.

Nella prima parte del 2024, l'occupazione è cresciuta sensibilmente. La maggiore domanda di lavoro ha favorito un più elevato

---

<sup>1</sup> *Il focus del mese. Congiuntura flash* – Novembre 2024. Confindustria

<sup>2</sup> Banca d'Italia Eurosystem: Economie regionali. L'economia della Campania. Aggiornamento congiunturale, numero 37 - novembre 2024

tasso di partecipazione mentre il tasso di disoccupazione si è stabilizzato sui valori medi del 2023. Nei primi nove mesi dell'anno 2024 si sono ampliate le richieste di ricorso alla Cassa integrazione, in particolare per alcuni comparti dell'industria in senso stretto, mentre si sono ridotte quelle per l'edilizia e i trasporti.

L'aumento degli occupati ha sostenuto quello del reddito disponibile, che è cresciuto anche in termini reali beneficiando del calo dell'inflazione. La spesa per consumi in termini reali è rimasta debole, attestandosi sui livelli della prima metà del 2023.

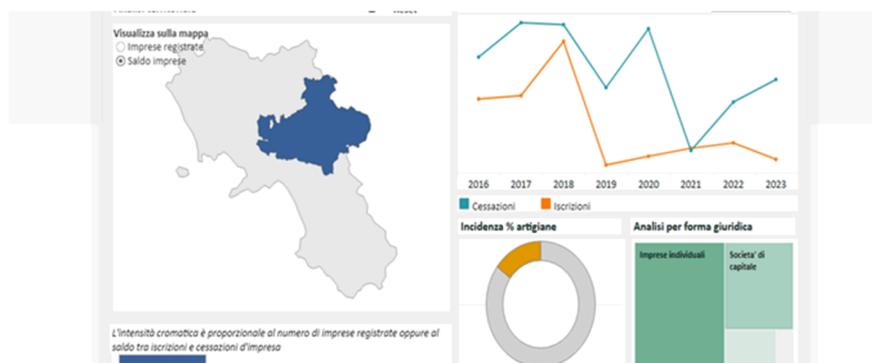
La Camera di Commercio Irpinia Sannio ha competenza territoriale nelle due province di Avellino e Benevento.

### *La provincia di Avellino – Le imprese*

Al terzo trimestre 2024<sup>3</sup>, le imprese registrate nel Registro delle Imprese, indipendentemente dallo stato di attività assunto (attiva, inattiva, sospesa, in liquidazione, in fallimento) nella provincia di Avellino risultano pari a 42.826, quelle attive 36.987. Tra le imprese registrate, 24.412 sono le imprese individuali (57%) e 13.113 le società di capitali (30,6%). Le iscrizioni nello stesso periodo sono state pari a 391, le cessazioni 333 con saldo positivo di 58 imprese.

Quanto alle iscrizioni per settore economico, 62 sono state nel settore Commercio, 53 nel settore Servizi alle Imprese e 43 in quello delle Costruzioni.

#### **Analisi serie storica**



### *La provincia di Benevento*

Al terzo trimestre 2024<sup>4</sup>, le imprese registrate nel Registro delle Imprese, indipendentemente dallo stato di attività assunto (attiva, inattiva, sospesa, in liquidazione, in fallimento) nella provincia di Benevento risultano pari a 34.862, quelle attive 30.233. Tra le imprese registrate, 20.337 sono le imprese individuali (58,3%) e 10.659 le società di capitali (30,6%) Le iscrizioni nello stesso periodo sono state pari a 271, le cessazioni 236 con saldo positivo di 35 imprese.

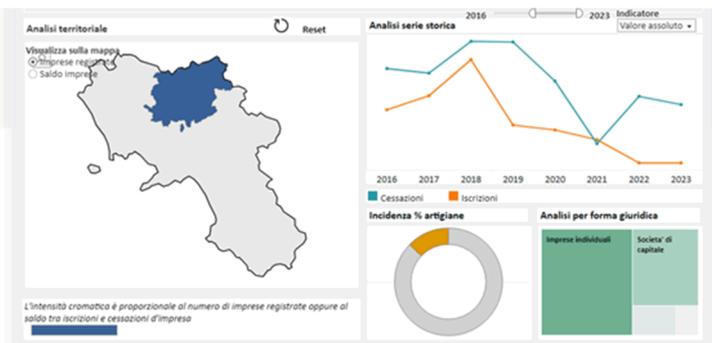
Quanto alle iscrizioni per settore economico<sup>5</sup>, 47 sono state nel settore Commercio, 37 nel settore Turismo e 34 in quello dell'Agricoltura e attività connesse.

#### **Analisi serie storica**

<sup>3</sup> Infocamere, Movimprese, 8 gennaio 2025

<sup>4</sup> Infocamere, Movimprese, 8 gennaio 2025

<sup>5</sup> Infocamere, Cruscotto di indicatori statistici, settembre 2024



## Analisi del contesto interno

### Organi

Ai sensi della L. 580/1993, gli organi delle Camere di Commercio sono:

- il Consiglio, organo di indirizzo generale cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio) accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori, ad un rappresentante degli Ordini professionali e ad uno delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori;
- la Giunta, organo esecutivo dell'ente, composta dal Presidente e dai membri eletti dal Consiglio camerale;
- il Presidente, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della Giunta;
- il Collegio dei Revisori dei conti, organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti. La composizione del Collegio dei Revisori dal 5.7.2022 è la seguente:

Membri effettivi

Dott.ssa Maria Castaldi in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Dott. ssa Gabriella De Stradis in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico;

Dott. Alfonso Pacilio in rappresentanza della Regione

Membri supplenti

Dott. Pietro Spennati in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Sig. Vincenzo Iodice in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico;

Dott.ssa Lucia Borriello in rappresentanza della Regione.

La vigente normativa prevede, altresì, un Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV), per coadiuvare la Giunta nell'attività di valutazione e controllo strategico, proponendo ad essa la valutazione del segretario generale. L'attuale OIV camerale è stato nominato con Determinazione del Commissario straordinario n. 47 del 27 maggio 2023, nella persona del prof. Luigi Maria Rocca.

Con il DPGRC n. 32 del 30 marzo 2023, il Presidente della Regione ha disposto di sciogliere il Consiglio della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Irpinia Sannio ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a), della L. 580/1993 e di nominare un Commissario straordinario. In data 28 luglio 2023, sono state avviate, con provvedimento commissariale n.57, le procedure per il rinnovo del Consiglio della C.C.I.A.A. Irpinia Sannio e alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, sono pervenute n. 111 candidature. La fase istruttoria, al momento della redazione del presente documento, è in corso.



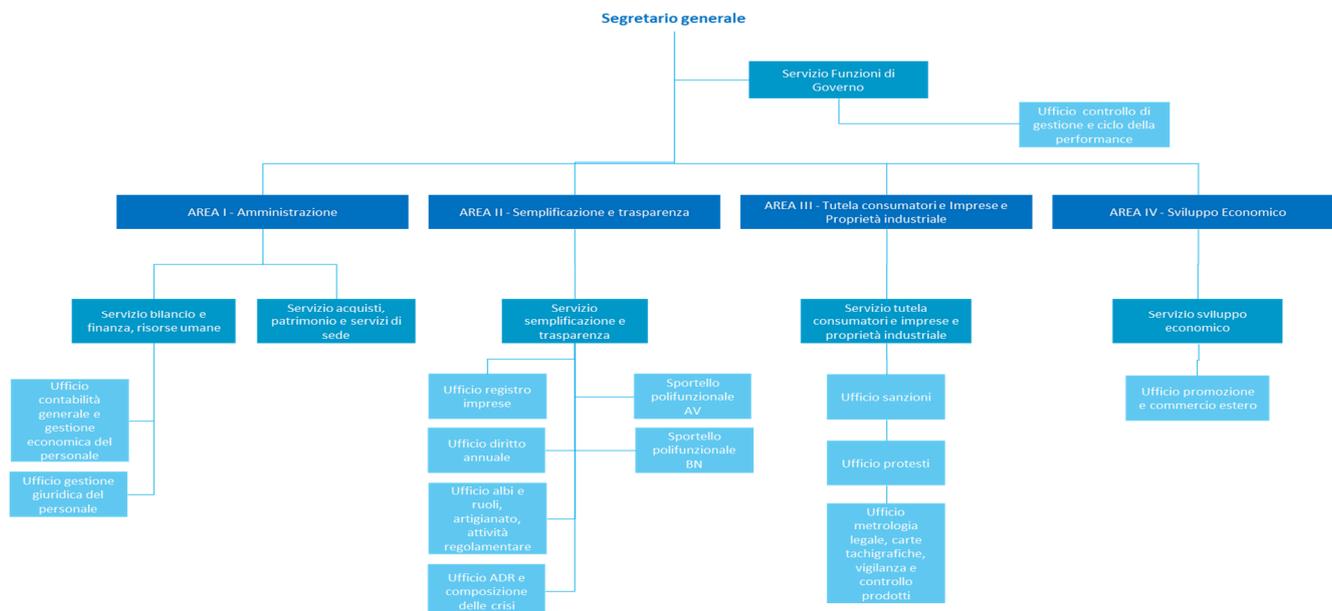
Al vertice della struttura burocratica della Camera c'è il Segretario Generale, che sovrintende alla gestione complessiva dell'Ente, esercita poteri di coordinamento, verifica e controllo dell'attività dei Dirigenti incaricati di presidiare la gestione delle aree nelle quali l'ente camerale è articolata; l'attuale Segretario Generale - giusta rinnovo della Convenzione con la Camera di Commercio di Salerno riguardante anche un dirigente - ha un incarico a scavalco dal 16.11.2023.

### Risorse umane

Personale in servizio al 30 novembre 2024	
Aree professionali	n. unità
S.G.	0
DIR.	1
Area dei Funzionari e E.Q.	16
Area degli Istruttori	14
Area degli Operatori esperti	7
Area degli Operatori	2
Totale	40

Dal 12 dicembre 2023, giusto provvedimento n. 115 del 12 dicembre 2023 l' Organigramma della Camera di Commercio Irpinia Sannio è stato articolato in "Funzioni di Governo" in staff al Segretario Generale e nelle seguenti 4 Aree: Area I "Amministrazione", Area II "Semplificazione e trasparenza", Area III "Tutela consumatori e Imprese e Proprietà Industriale" e Area IV "Sviluppo Economico".

Con ordine di Servizio n. 25 del 31.10.2024 avente ad oggetto "Misure organizzative inerenti la microstruttura dell'Ente con decorrenza 01/11/2024" sono stati approvati gli Uffici ed è stato assegnato il personale; per l'effetto l'Organigramma è risultato quello di cui in appresso:



Per completezza, si aggiunge che l'Organigramma della Camera di Commercio Irpinia Sannio con determinazione commissariale n.3 del 9.1.2025 è stato modificato ed articolato nelle seguenti 2 Aree più le "Funzioni di Governo" in staff al Segretario Generale:

Area I "Amministrazione- Semplificazione e trasparenza - Sviluppo Economico";



Area II “Tutela consumatori e Imprese e Proprietà Industriale”.

### Le sedi

La Camera di Commercio Irpinia Sannio ha tre sedi: quella legale è sita ad Avellino, in Piazza Duomo n.5; le altre sedi sono in Piazza IV Novembre n.1 a Benevento e in Viale Cassitto n.7 ad Avellino.



Sede legale: Avellino  
Piazza Duomo



Piazza IV Novembre Benevento



Viale Cassitto, Avellino

### Attività

Al 31 dicembre 2024, sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

n. 124 Determinazioni del Commissario Straordinario delle quali n. 11 adottate con i poteri del Consiglio;

n. 451 Determinazioni dirigenziali.



Il Commissario Straordinario, con provvedimenti n. 26 e n. 27 – adottati con i poteri della Giunta camerale in data 22 aprile 2024, ha, rispettivamente, nominato la Commissione per revisione e la raccolta degli usi e consuetudini nelle province di Avellino e Benevento e nominato e attivato la Commissione prezzi.

In data 13 maggio 2024, con provvedimento n. 36, è stato approvato l'aggiornamento al Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO 2024-2026) – già approvato in data 31 gennaio 2024, dopo l'esperimento delle previste relazioni sindacali dell'informazione e del confronto.

Il Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio, ha approvato, con provvedimento n. 38 in data 15 maggio 2024, il Bilancio di esercizio 2023 e in data 6 giugno 2024, con provvedimento n. 47, in data 26 luglio 2024, con provvedimento n. 68 e in data 2 dicembre, con provvedimento n. 105 ha approvato l'aggiornamento del Preventivo anno 2024.

In data 23 dicembre 2024, con provvedimento n. 115, adottato con i poteri della Giunta camerale, è stato confermato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, già adottato con determinazione commissariale n. 82 in data 24 ottobre 2023,

Con i poteri del Consiglio, il Commissario straordinario ha adottato i seguenti Regolamenti:

- ✓ Regolamento incentivi tecnici: determinazione n. 20 del 15/03/2024;
- ✓ Regolamento Albo Fornitori on-line della Camera di Commercio Irpinia Sannio – Approvazione: determinazione n. 46 del 5/06/2024;
- ✓ Regolamento per la concessione di contributi a sostegno delle Imprese e di Organismi terzi per la promozione e lo sviluppo dell'Economia Territoriale: determinazione n. 58 del 2/07/2024;
- ✓ Regolamento di mediazione della Camera di Commercio Irpinia Sannio per il mantenimento dell'iscrizione dell'organismo nel registro degli organismi di mediazione (R.O.M.) del Ministero della Giustizia ai sensi del D.M. n. 150/2023: determinazione n. 72 dell'8/08/2024;
- ✓ Regolamento per la pubblicazione di atti e provvedimenti all'albo della Camera di Commercio Irpinia Sannio: determinazione n. 111 del 16/12/2024;
- ✓ Regolamento in materia di Composizione delle Crisi da Sovraindebitamento-Modifiche: determinazione n. 118 del 30/12/2024.

Con i poteri della Giunta camerale, il Commissario Straordinario ha predisposto il Regolamento per la promozione dell'istruzione e del merito dei figli dei dipendenti – assegnazione borse di studio: determinazione n. 123 del 31/12/2024

### I dati economico-contabili

Proventi correnti		
	2024 [preconsuntivo]	2025 [Preventivo]
Diritto annuale	8.362.265,15	8.425.120,01
Diritti di segreteria	2.567.300,00	2.559.400,00
Contributi, trasferimenti e altre entrate	1.169.297,88	1.117.216,88
Proventi gestione beni e servizi	30.300,00	30.300,00
Variazione rimanenze	500,00	-441,45
<b>TOTALE</b>	<b>12.129.663,03</b>	<b>12.131.595,44</b>

Oneri correnti		
	2024 [preconsuntivo]	2025 [Preventivo]
Personale	-2.701.300,88	-2.934.033,95
Funzionamento	-2.505.951,53	-3.157.632,99



Interventi economici	-3.912.804,42	-3.394.844,54	
Ammortamenti e accantonamenti	-4.166.122,87	-3.525.689,88	
<b>TOTALE</b>	<b>-13.286.179,70</b>	<b>-13.012.201,36</b>	

Per un maggiore livello di dettaglio si rimanda al sito istituzionale [www.irpiniasannio.camcom.it](http://www.irpiniasannio.camcom.it) sezione «amministrazione trasparente» ove sono presenti i bilanci della CCIAA.

### Le partecipazioni societarie

La CCIAA Irpinia Sannio ha partecipazioni dirette nelle società di cui alla seguente tabella

DENOMINAZIONE	CAPITALE SOCIALE	CCIAA IRPINIA SANNIO	
		QUOTA DI POSSESSO N. AZIONI / %	VALORE NOMINALE QUOTA
INFOCAMERE S.C.P.A	17.670.000,00	4.145 azioni	12.849,50 €
TECNO HOLDING S.P.A.	25.000.000,00	5.198.306 azioni	77.361,59 €
BORSA MERCI TELEMATICA S.C.P.A.	2.387.372,16	0,314 %	7.490,50 €
TECNOSERVICECAMERE S.C.P.A	1.318.941,00	2.175 azioni	1.276,60 €
RETECAMERE S.C.R.L. (in liquidazione)	242.356,34	0,262%	635,07 €
AGROQUALITA' S.P.A.	1.856.191,41	4,156%	77.144,64 €
IC OUTSOURCING S.C.A R.L.	372.000,00	0,045%	166,01 €
BIOGEM S.C.R.L.	197.600,00	15,789%	31.200,00 €
ECOCERVED S.C.R.L.	2.500.000,00	0,269%	6.716,73 €
SI.CAMERA S.C.R.L -	4.009.935,00	0,088%	3.538,00 €

Con provvedimento n. 114 del 23 dicembre 2024, il Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta, ai sensi del comma 1 dell'art. 20 del T.U.S.P., ha adottato il provvedimento con il quale è stata effettuata l'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui la Camera detiene partecipazioni dirette e indirette al 31.12.2023. Detto provvedimento è stato adottato tenuto presente che:

- nel corso del 2023, Tecno Holding ha incassato la quota di riparto finale di liquidazione di sua competenza - pari a 323 mila euro - per la società Re Parcheggi Via Livorno, posta in liquidazione a ottobre 2022 e cancellata dal Registro Imprese a maggio 2023. Inoltre, in data 13 agosto 2024, è stata liquidata con quota di riparto finale di 103 mila euro anche la partecipazione della stessa società in RS Records Store spa, in liquidazione volontaria da dicembre 2020 e cancellata dal Registro Imprese a settembre 2024;
- l'assemblea straordinaria dei soci di Agroqualità S.p.A., in data 19 settembre 2024, ha deliberato che a partire dal 1 ottobre 2024, la società cambi la propria denominazione sociale in RINA AGRIFOOD S.p.A.;
- in merito a Retecamere, risolti i giudizi pendenti, la liquidazione dovrebbe chiudersi nel 2025;
- in data 27 settembre 2024, con provvedimento commissariale n. 81, è stata approvata l'operazione di trasformazione e successiva fusione per incorporazione di Mirabilia Network in IS.NA.R.T. Istituto Nazionale Ricerche Turistiche società consortile per azioni. Il provvedimento è stato inviato alle Autorità competenti, come prescritto dal T.U.S.P., in data 30 settembre u.s. e non sono pervenuti rilievi.



## AZIENDA SPECIALE VALIRSANNIO

La CCIAA Irpinia Sannio si avvale dell'Azienda Speciale «*Valirsannio*» costituita, ai sensi dell'art.32 del R.D. 20 settembre 1934 n.2011, con delibere n. 205 del 9.9.1994 e n.286 del 21.11.1994 della Giunta della Camera di Commercio di Benevento, rese esecutive dal Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato con nota n.410421 del 13.4.1995.

Presso l'Azienda prestano servizio 4 dipendenti.

In particolare, l'Azienda Speciale Valirsannio si propone di:

- ❖ Promuovere attraverso politiche di marketing esterno e iniziative di presentazione dei prodotti tipici, il patrimonio ambientale ed enogastronomico e più complessivamente l'immagine irpina e sannita e le specificità territoriali;
- ❖ Sviluppare iniziative e progetti in sinergia con le associazioni di categoria e gli enti locali volti all'integrazione e qualificazione del sistema territoriale quale naturale attrattore paesaggistico-ambientale e turistico ma anche volano e propulsore di sviluppo e innovazione;
- ❖ Sostenere le imprese irpine e sannite nei processi di internazionalizzazione, sia attraverso azioni mirate al territorio ed ai reali fabbisogni delle MPMI, sia mediante l'implementazione di programmi promozionali del sistema camerale;
- ❖ Valorizzare le "eccellenze" del tessuto economico di riferimento (esperienze imprenditoriali, settori e filiere, nuclei di competenze specialistiche)
- ❖ Realizzare specifici programmi e attività sul tema del credito e della finanza, con l'obiettivo prioritario di sensibilizzare il territorio sulla criticità di un argomento così tanto importante e cruciale per l'economia irpina e sannita.

In data 13 novembre 2024, con provvedimento n. 98 adottato con i poteri della Giunta, il Commissario Straordinario, ha ricostituito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale Valirsannio fino al 12/11/2029, ai sensi dei commi 1 e 2 dell'art. 73 del D.P.R. 254/05 e dell'art. 9 dello Statuto aziendale.

## 2. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Unioncamere, con l'intento di armonizzare le infrastrutture utilizzate e razionalizzare le operazioni di raccolta dei dati, ha progettato e implementato un «*Sistema Informativo Integrato*» in grado di raccogliere in un contenitore unico e organico le piattaforme preesistenti. Oltre a fondere in un'unica piattaforma gli applicativi Kronos e Pareto, il cuore del Sistema web based si compone di un terzo elemento – "Integra" – che consente la gestione del ciclo della performance.

A partire dal 2017, è confluito in detto Sistema informativo integrato anche l'Osservatorio camerale, strumento di monitoraggio attraverso cui Unioncamere realizza indagini on-line sulla struttura, l'organizzazione e le attività di servizio della rete camerale.

La Camera Irpinia Sannio, in sede di pianificazione per l'anno 2024, così come indicato nelle Linee guida Unioncamere emanate da Unioncamere, ha scelto gli indicatori degli obiettivi tra quelli presenti nel sistema Pareto e recepito gli obiettivi "comuni" come proposti da Unioncamere.

In particolare, la Camera ha pianificato di realizzare i seguenti obiettivi strategici con i correlati obiettivi operativi:

### **AREA STRATEGICA "COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE"**



*Obiettivo strategico I - “Nascita e sviluppo startup e PMI”*

Obiettivo operativo:

I.A: Realizzazione attività di cui al protocollo d’intesa con ISMEA – Istituto di Servizi per il Mercato Agricolo Alimentare

*Obiettivo strategico II - “Internazionalizzazione”*

Obiettivo operativo:

II.A Rafforzare la presenza all’estero delle imprese già attive sui mercati globali, assistendole nell’individuazione di nuove opportunità di business nei mercati già serviti o nello scouting di nuovi mercati

*Obiettivo strategico III - “Pubblicità legale e semplificazione”*

Obiettivo operativo:

III.A Aumentare il livello di alimentazione del fascicolo d’impresa. Favorire il ricorso a modalità automatiche

*Obiettivo strategico IV - “Regolazione e Tutela del mercato”*

Obiettivo operativo:

IV.A Fornire alle imprese servizi di qualità in tempi rapidi. Assicurare l’attività di vigilanza e la trasparenza del mercato

*Obiettivo strategico V - “Giustizia alternativa e prevenzione delle crisi d’impresa”*

Obiettivo operativo:

V.A Aggiornamento Albo dei mediatori/conciliatori.

**AREA STRATEGICA “SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO”**

*Obiettivo strategico I - “Informazione economica e sociale”*

Obiettivo operativo:

I.B: Attività di diffusione della cultura sulla transizione digitale ed ecologica

*Obiettivo strategico II - “Innovazione”*

Obiettivo operativo:

II.B Affiancare le imprese nell’innovazione digitale. Favorire il rilascio di strumenti digitali

*Obiettivo strategico III - “Turismo”*

Obiettivo operativo:

III.B Valorizzazione e promozione delle risorse turistiche territoriali

*Obiettivo strategico IV - “Formazione e lavoro”*

Obiettivo operativo:

IV.B Orientamento al lavoro e sulla cultura d’impresa destinata a studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado. Consolidare il capitale umano e orientarlo ai processi primari di servizio alle imprese e utenti

**AREA STRATEGICA “COMPETITIVITA’ DELL’ENTE”**

*Obiettivo strategico I - “Semplificazione e digitalizzazione”*

Obiettivo operativo:

I.C: Attivazione procedimento di riscossione coattiva. Ottimizzare i tempi di evasione delle pratiche. Pulizia DB del RI.  
Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione

*Obiettivo strategico II - “Trasparenza”*

Obiettivo operativo:

II.C Aumentare il livello di conoscenza degli stakeholder su servizi e attività della Camera di Commercio  
Favorire l’evoluzione della comunicazione social



A ciascun obiettivo operativo è stato associato uno indicatore o più con relativo target.

## 2.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali con valutazione intermedia

Di seguito si rendicontano, in dettaglio, con riferimento agli obiettivi della **Camera Irpinia Sannio**, i risultati ottenuti con riferimento ai target associati ad obiettivi intermedi. A tal fine viene utilizzata una tabella in cui si evidenziano, per ogni obiettivo strategico, le seguenti informazioni:

Ambito strategico a cui si riferisce;

- Indicatori associati all'obiettivo, con i relativi
  - Algoritmi
  - Fonte dei dati
  - Eventuale dato storico degli indicatori (baseline) relativo quantomeno all'ultimo esercizio prima del triennio
  - Target
- Valore raggiunto al 31 dicembre 2024



**AREA STRATEGICA: COMPETITIVITA' DELL'ENTE**

Ambito strategico	COMPETITIVITA' DELL'ENTE		
Obiettivo Strategico	Semplificazione e digitalizzazione Trasparenza		
Descrizione	Fare emergere le competenze del personale dipendente per poterne valorizzare al meglio le attitudini, le capacità e le abilità operative		
Programma DM 23.3.13	Missione 032 – “Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche”		
Obiettivi di Sistema			
<b>Indicatori</b>			
Grado di copertura delle attività formative per il personale			
Cosa misura	Indica il grado di coinvolgimento del personale in attività formative		
Algoritmo	N. di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / Totale personale dipendente (almeno 1 corso dovrà essere organizzato entro il 30.06.2024 per tutti i dipendenti)		
Baseline	Anno 2023: 87%		
Target	2024	2025	2026
	95%	96%	97%

Il personale che, al 30 giugno 2024, ha seguito almeno un'attività formativa alla stessa data è pari a n. 35 unità. Tale dato si ricava dal sistema presenze. La percentuale, pertanto, è pari a 83,33 %.

**Corso organizzato entro il 30 giugno 2024.**

Con Ordine di Servizio n. 20 dell'11/06/2024 è stata disposta la partecipazione di tutto il personale camerale a partecipare al ciclo di seminari on line avente ad oggetto “Le intelligenze artificiali per la pubblica amministrazione: scenari, casi d’uso e prospettive” organizzato da FORMEZ PA nelle seguenti giornate: 13 giugno, 20 giugno e 27 giugno 2024.

**Il ciclo di seminari, costituito da 3 webinar, si è svolto secondo il seguente programma:**

**1) Introduzione all'Intelligenza Artificiale | Giovedì 13 giugno**

L'intelligenza artificiale è un campo vasto e in continua evoluzione, che comprende un'ampia gamma di teorie, tecniche e applicazioni. Le applicazioni dell'intelligenza artificiale hanno il potenziale per trasformare la nostra vita in modo significativo. Il seminario online è occasione per inquadrare il tema e approfondire le tecnologie alla base delle diverse tipologie di intelligenze artificiali.



## 2) Applicazioni pratiche dell'intelligenza artificiale: come funziona e come utilizzarla | Giovedì 20 giugno

L'intelligenza artificiale sta avendo un impatto crescente sulla nostra società. I sistemi IA vengono utilizzati in una vasta gamma di applicazioni che trasformano il modo in cui viviamo, lavoriamo e ci relazioniamo con il mondo che ci circonda. In questo scenario sono sempre più frequenti gli utilizzi della IA anche in ambito pubblico. A valle dell'introduzione ai concetti e agli strumenti esposti nel primo webinar introduttivo, il secondo seminario online su come utilizzare al meglio gli strumenti di IA, approfondendo le modalità più efficaci per integrarla nelle attività professionali.

## 3) Intelligenza artificiale nei servizi pubblici: contesto e prospettive future | Giovedì 27 giugno

L'intelligenza artificiale (IA) sta diventando sempre più importante nella pubblica amministrazione, con un numero crescente di amministrazioni che la stanno adottando per migliorare l'efficienza dei processi, la comunicazione, la trasparenza e l'accessibilità dei servizi pubblici. L'intelligenza artificiale è una tecnologia potente che ha il potenziale per migliorare la vita di tutti. Tuttavia, è importante essere consapevoli dei potenziali impatti negativi dell'IA e prendere provvedimenti per mitigarli. Questo terzo webinar ha chiuso il ciclo soffermandosi sulle implicazioni della IA e sui primi provvedimenti volti alla sua regolamentazione.

Al **31.12.2024** tutti i dipendenti hanno partecipato ad attività formative.

L'obiettivo è pienamente raggiunto



### 2.2 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali con valutazione intermedia

Di seguito, nel dettaglio, si rendicontano i risultati ottenuti con riferimento ai singoli obiettivi annuali per i quali nel PIAO 2024 -2026 – è stata prevista un target intermedio.

È stata utilizzata una tabella in cui si evidenziano le seguenti informazioni:

- Obiettivo operativo annuale
- Unità organizzative coinvolte nel raggiungimento dell'obiettivo
- Risultato misurato dell'obiettivo operativo al 31 dicembre 2023 anche rispetto al target annuale previsto
- Indicatori associati all'obiettivo, con i relativi
  - Algoritmo
  - Target
  - Consuntivo
  - Fonte dei dati

#### AREA STRATEGICA: COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE

Obiettivo Strategico	Giustizia alternativa e prevenzione delle crisi d'impresa
Obiettivo Operativo	Aggiornamento Albo dei mediatori/conciliatori
<b>INDICATORI</b>	
Albo dei mediatori/conciliatori	



Cosa misura	Grado di aggiornamento Albo dei mediatori/conciliatori
Algoritmo	Cancellazione dei mediatori/conciliatori carenti dei requisiti di cui all'art. 4, comma 3, del DM 180/2010 come modificato dall'art. 2, comma 1, del DM 145/2011 entro 15.12
Baseline	Anno 2022: revisione realizzata, biennale Anno 2023: corso non dovuto
Target	Conclusione procedimento entro il 15 dicembre 2024

L'elenco dei Mediatori dell'Organismo di mediazione della CCIAA Irpinia Sannio, anche alla luce dell'art. 42 del D.M. n. 150/2023, è stato aggiornato con provvedimento dirigenziale n. 290 in data 8/8/2024.

**L'obiettivo è pienamente raggiunto.**

100 %

#### AREA STRATEGICA: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Obiettivo Strategico	Turismo
Obiettivo Operativo	Valorizzazione e promozione delle risorse turistiche territoriali
<b>INDICATORI</b>	
Area	Area IV
Responsabile	
Cosa misura	Attività turistica svolta a favore del territorio anche attraverso organizzazione collettiva
Algoritmo	Organizzazione collettive presso il Vinitaly e l'Artigiano in fiera
Baseline	Anno 2023: organizzazione realizzata
Target	Vinitaly entro il 30.06.2024 L'Artigiano in fiera entro il 31.12.2024.

Tutte le attività relative all'Artigiano in Fiera sono state realizzate. L'iniziativa si è svolta dal 30 novembre all'8 dicembre 2024.

**L'obiettivo è pienamente raggiunto.**

100 %

#### AREA STRATEGICA: COMPETITIVITA' DELL'ENTE

Obiettivo Strategico	Semplificazione e digitalizzazione
----------------------	------------------------------------



<b>Obiettivo Operativo</b>	Attivazione procedimento di riscossione coattiva Ottimizzare i tempi di evasione delle pratiche Pulizia DB del RI Garantire gli equilibri di bilancio e di gestione
<b>INDICATORI</b>	
Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese ivi comprese le pratiche REA	
Area	Area II
Responsabile	
Cosa misura	La percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.
Algoritmo	Percentuale di pratiche del Registro Imprese, ivi comprese quelle REA, evase nell'anno 2024 entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)
Baseline	Anno 2023: 87%
Target	88% con verifica semestrale
Al 31 dicembre 2024 il tempo medio di evasione di evasione è stato di 2,6 giorni lavorativi e la percentuale di evasione nei 5 gg. lavorativi è stata pari all'87% delle pratiche ricevute Raggiunto il 98,9% dell'obiettivo.	
Riduzione tempi di pagamento fatture passive 2024	
Area	Area I
Responsabile	
Cosa misura	Tempo medio di ritardo
Algoritmo	Sommatoria, per ciascuna fattura, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nell'anno 2024 (indicatore tempo medio di ritardo)
Baseline	n.d.
Target	Tempo medio di ritardo pari a 0 (fonte PCC) con verifica semestrale
- 19 gg	
Area	Area I
Responsabile	
Cosa misura	Tempo medio di pagamento
Algoritmo	Sommatoria giorni che intercorrono tra la data del ricevimento e la data del mandato di pagamento delle fatture passive pagate nell'anno 2024"/N° di fatture passive pagate nell'anno 2024 (indicatore tempo medio di pagamento)
Baseline	n.d.
Target	Tempo medio di pagamento <=30 giorni (fonte PCC) con verifica semestrale



23 gg

**Gli obiettivi sono pienamente raggiunti**

100 %

## 2.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa

### 3.3.1 Sistema di misurazione e valutazione della performance: la valutazione della performance.

Come specificato dalle Linee Guida Unioncamere, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso deve essere effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente. Il SMVP vigente presso la Camera di Commercio Irpinia Sannio – approvato dal Commissario straordinario con i poteri della Giunta il 24 ottobre 2023 con provvedimento n. 82 - stabilisce che la performance organizzativa si articola su due livelli:

- la performance complessiva dell'Ente;
- la performance delle singole unità organizzative dell'ente (aree e servizi).

In entrambi i casi, in sede di misurazione della performance organizzativa si tiene conto di indicatori sintetici, frutto di ponderazione delle performance rilevate relativamente agli obiettivi afferenti ai diversi ambiti strategici (nel primo caso) o alle diverse unità organizzative (nel secondo). La valutazione della performance organizzativa è un processo qualitativo che consiste nella determinazione di un commento ragionato e di un giudizio di sintesi sui risultati prodotti dall'Ente in relazione agli obiettivi e alla soddisfazione delle attese dei portatori d'interesse.

La valutazione della performance organizzativa della Camera di Commercio Irpinia Sannio si concretizza nella valutazione della performance complessiva dell'Ente da parte della Giunta camerale, realizzata con il supporto dell'OIV, tenendo conto del grado di raggiungimento “ponderato” degli obiettivi in base alle diverse aree strategiche cui essi afferiscono (considerando il peso preventivamente attribuito a ogni area strategica in fase di pianificazione).

La valutazione viene integrata con l'analisi di altri elementi di carattere quali-quantitativo e di contesto ovvero grazie a specifiche informazioni aggiuntive fornite dai Dirigenti, quali ad esempio:

- cause di eventuali scostamenti tra i risultati ottenuti e quelli programmati;
- ove disponibili e/o significativi, trend storici o analisi comparative (benchmarking) con altri enti di dimensioni e caratteristiche analoghe;
- informazioni integrative di carattere economico-finanziario;
- fattori esogeni intervenuti nel corso dell'anno utili a contestualizzare i risultati ottenuti;
- altre informazioni rilevanti sull'amministrazione utili a interpretare i risultati ottenuti.

La considerazione congiunta di tutti gli elementi richiamati consente al valutatore di formulare e motivare un giudizio discrezionale sull'andamento dell'amministrazione esprimibile adottando le seguenti opzioni valutative:

**Insufficiente:** Performance non adeguata - (totale obiettivi strategici ed operativi raggiunti inferiore od uguali al 30% del totale degli obiettivi);

**Sufficiente:** Performance adeguata – (obiettivi operativi strategici ed operativi raggiunti superiori al 30% e inferiori o uguali al 55% del totale degli obiettivi);

**Buono:** Performance più che adeguata (obiettivi strategici ed operativi raggiunti superiori al 55% e inferiori o uguali al 85%



del totale degli obiettivi);

Ottimo: Performance eccellente (in termini di sperimentazione, innovazione positiva, ecc.) (obiettivi strategici ed operativi raggiunti superiori al 85% e sino al 100% del totale degli obiettivi);

Di seguito, come già sopra anticipato, si riportano i margini di tolleranza entro i quali gli obiettivi possono essere considerati come “raggiunti” (in termini di scostamenti accettabili rispetto al target):

- per gli obiettivi strategici e operativi: 70%

Sono altresì definite le soglie critiche sotto le quali gli obiettivi sono considerati come assolutamente non raggiunti:

- per gli obiettivi strategici e operativi: 30%.

### 3. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Durante il I e II semestre 2024, sono stati in servizio presso l’Ente camerale il Segretario Generale e due Dirigenti. In particolare, svolgono servizio come da Convenzione sottoscritta con la Camera di Commercio di Salerno, il Segretario Generale ed un Dirigente. Ciò premesso, in questa sezione si rendicontano gli obiettivi individuali assegnati al Segretario generale ed a detto Dirigente responsabile dell’Area I, III e IV – come da Organigramma suindicato - utilizzando la tabella di seguito riportata in cui, per ogni soggetto valutato, si evidenziano le seguenti informazioni:

- Obiettivo individuale associato all’obiettivo strategico;
- Risultato misurato dell’obiettivo;
- Indicatori associati all’obiettivo con i relativi pesi

#### SEGRETARIO GENERALE (in convenzione)

Area strategica	Obiettivo strategico	Indicatore	Peso %
<b>Competitività delle imprese</b>	<b>Nascita e sviluppo di startup e PMI</b>	Predisposizione atti finalizzati all’attivazione dei progetti per l’aumento del 20% del diritto annuale	20%
	<b>Internazionalizzazione</b>	Pubblicazione Bando e avvio attività istruttoria per iniziative relative all’internazionalizzazione entro il 30.04.2024	15%
<b>Sviluppo e valorizzazione del territorio</b>	<b>Informazione economica e sociale</b>	Organizzazione almeno n. 1 incontro con Istituti scolastici in tema di orientamento al lavoro entro il 30.04.2024	15%
<b>Competitività dell’Ente</b>	<b>Semplificazione e digitalizzazione</b>	Dematerializzazione e digitalizzazione del flusso documentale attraverso l’attivazione del sistema GDEL entro il 30.04.2024	20%
		Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all’importo delle fatture : - 15 giorni	30%

1) In merito alla predisposizione atti finalizzati all’attivazione dei progetti per l’aumento del 20% del diritto annuale si rappresenta quanto segue.

Con la determinazione commissariale con i poteri di Giunta camerale n. 105 del 21 novembre 2023 sono stati approvati per il biennio 2024-2025 i progetti condivisi con il Ministero dello Sviluppo Economico, denominati “La doppia transizione: digitale ed ecologica”, “Formazione lavoro”, “Turismo” e “Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I.”, destinando ad essi, come previsto nelle rispettive schede progettuali, le risorse derivanti dall’aumento del 20% del



diritto annuale, ossia il provento netto annuale pari a € 746.761,12 e nel biennio l'importo destinato ai progetti 20% è stato di 1.493.522,24 euro.

Con la stessa determinazione è stata approvata la Scheda Generale contenente la percentuale di destinazione del provento netto stimato nel periodo 2024-2025 e le singole Schede Progettuali contenenti la previsione dei diversi costi di progetto ed è stato stabilito di richiedere la condivisione della Regione Campania e, di seguito, l'approvazione dei progetti del Ministero dello Sviluppo Economico, per il tramite dell'Unioncamere Italiana. Successivamente, con nota protocollo 0036004/U del 22/11/2023, si è provveduto a trasmettere alla Regione Campania ai fini della condivisione nonché la determinazione dello stesso Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 105 del 21 novembre 2023 completa dei progetti allegati.

In data 16 gennaio 2024, con nota prot. 1087, la Regione Campania, acquisiti gli esiti dell'istruttoria della Direzione Generale per lo Sviluppo economico e Attività produttive ha comunicato la condivisione delle proposte progettuali volte alla Doppia Transizione Digitale ed Ecologica, al Turismo, alla Formazione Lavoro, alla Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali. Nel contempo, nella piattaforma del Sistema Integrato Unioncamere Kronos si è proceduto ad inserire la scheda generale dei progetti con il provvedimento camerale di approvazione, i riferimenti della condivisione della Regione Campania e con i dati del provento netto e la destinazione delle risorse ai quattro progetti. Con Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy in data 27 marzo 2024 (Incremento delle misure del diritto annuale – articolo 18, comma 10, legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.i.m.) la CCIAA Irpinia Sannio è stata autorizzata all'incremento delle misure del diritto annuale fino ad un massimo del 20% per la realizzazione delle suddette iniziative progettuali.

Di conseguenza si è provveduto ad aggiornare il bilancio preventivo 2024 con determinazione del Commissario Straordinario con i poteri di Giunta n. 47 del 6/6/2024 destinando sul conto 330071 l'importo di euro € 336.042,51 per la realizzazione del progetto "Doppia Transizione Digitale ed Ecologica, sul conto 330072 l'importo di € 112.014,17 per la realizzazione del progetto "Formazione Lavoro", sul conto 330073 l'importo di € 145.618,42 per la realizzazione del progetto "Turismo" e sul conto 330074 l'importo di € 153.086,03 per la realizzazione del progetto "- Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali.

2) Quanto alla pubblicazione del Bando e all'avvio di attività istruttoria per iniziative relative all'internazionalizzazione entro il 30.04.2024, si ricorda che a fine 2023 è stato elaborato il bando per il sostegno all'internazionalizzazione delle imprese della provincia mediante l'erogazione di voucher per manifestazioni fieristiche di rilievo internazionale anno 2024 destinando un fondo di 200.000,00 euro, in coerenza con quanto previsto nel bilancio preventivo 2024, prevedendo un massimale di contributo pari a 3 mila euro per le fiere in Italia (inserite nel calendario Stato Regione di rilievo internazionale), di 4 mila euro per le fiere nei paesi UE e di 5 mila euro per fiere Extra-UE, nel rispetto delle voci di spesa ammissibili e della normativa de minimis. Ciascuna impresa ha la facoltà di richiedere il contributo per due manifestazioni fieristiche. Il bando così elaborato è stato emanato con determinazione del Commissario Straordinario con poteri di Giunta n. 118 del 19 dicembre 2023.

Con la stessa determinazione è stato stabilito l'invio della domanda mediante Telemaco a partire dalle ore 10.00 dell'8 gennaio 2024 e fino al 29 novembre 2024, salvo chiusura anticipata per esaurimento del fondo sulla base delle domande ammissibili.

Alla data del 25 gennaio 2024 sono risultate sulla piattaforma Telemaco n. 73 domande di cui n. 7 istanze sono state respinte all'esito della pre-istruttoria informatica formale dopo aver accertato la mancata correttezza dal punto di vista formale dell'invio della domanda (mancanza di tutta la documentazione richiesta o mancanza della firma digitale nella modulistica).

Con determinazione dirigenziale n. 45 del 21 febbraio 2024 - ultimata l'istruttoria amministrativa di merito delle prime 66 istanze che hanno superato la prima fase – sono state ammesse al voucher fieristico le prime n. 59 istanze in ordine cronologico per un importo complessivo di euro 154.335,22 in possesso dei requisiti previsti dal bando. Viceversa sono state sospese n. 7 domande per un importo pari ad euro 29.000,00, dal momento che è stata richiesta un'integrazione secondo quanto previsto dall'articolo 8 del bando a mezzo PEC.

Successivamente, con determinazione dirigenziale n. 92 del 22 marzo 2024 si è provveduto in primo luogo ad ammettere tutte le suddette 7 domande per un importo complessivo di euro 29.000,00, dal momento che le rispettive imprese richiedenti hanno provveduto all'integrazione richiesta. Inoltre considerato che dal 25 gennaio 2024 al 22 marzo sono pervenute ulteriori n. 37 domande di cui n. 6 istanze respinte sulla piattaforma Telemaco, in base all'istruttoria amministrativa di merito e alla disponibilità delle risorse stanziare sono risultate ammissibili ulteriori n. 9 istanze in ordine cronologico inviate entro la data del 7 febbraio 2024 in possesso dei requisiti previsti dal bando. In sintesi con la citata determinazione n. 92 si è disposto di ammettere ulteriori n.16 domande per un importo complessivo pari ad euro 45.664,78, mentre sono state inserite nell'elenco



delle “fuori fondo” n. 20 istanze dal momento che l’importo stanziato di euro 200.000,00 è andato esaurito. Di conseguenza con la stessa determinazione 92, è stata disposta la chiusura anticipata del bando per esaurimento del fondo stanziato sulla base delle domande pervenute. Nel complesso, con il bando 2024 sono state ammesse 75 domande per altrettante manifestazioni fieristiche a beneficio di 59 imprese distinte.

3) In data 6 marzo 2024, si è tenuto ad Avellino, presso la sede camerale, un seminario sull’importanza dell’apprendistato in Staff Leasing, per lo sviluppo del talento. Detta attività si è svolta nell’abito del Protocollo d’Intesa sottoscritto con Manpower.

4) Con provvedimento dirigenziale n. 22 del 23 gennaio 2024, con decorrenza 1 febbraio 2024, è stato stabilito di acquisire da Infocamere la fornitura del sistema GDEL.

5) Il ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all’importo delle fatture, al 31.12.2024, è stato di – 19 giorni.

**DIRIGENTE AREA I, II e IV (in convenzione)**

OBIETTIVI	PESO	FASI
<b>Riduzione tempi di pagamento delle fatture passive</b>	<b>30%</b>	Monitoraggio fasi di liquidazione delle fatture passive per il conseguimento dei seguenti tempi di ritardo e pagamento: Tempo medio ponderato di ritardo pari a 0 (zero) (fonte PCC con verifica semestrale). <b>Al 31 dicembre 2024 è – 19 gg</b>  Tempo medio ponderato di pagamento <= 30 giorni (fonte PCC con verifica semestrale). <b>Al 31 dicembre 2024 è 23 gg</b>
<b>Adempimenti in materia di ordinamento professionale dei dipendenti</b>	<b>10%</b>	Definizione dei nuovi profili professionali, previo esperimento delle relazioni sindacali dell’informazione e del confronto. <b>Entro il 30.6.2024</b>  Con determinazione dirigenziale n. 225 del 18/06/2024, a seguito dell’esperimento, con esito favorevole, delle previste relazioni sindacali in data 20.05.2024, sono state approvate le declaratorie dei nuovi profili professionali ai sensi del CCNL 16 novembre 2022 nonché la corrispondenza tra i precedenti profili professionali in possesso dei dipendenti ed i nuovi profili professionali rinviando ad una specifica comunicazione individuale, l’informativa sull’intervenuta modifica del profilo professionale ai sensi del D.L.vo n.152/1997 come modificato dal Decreto Legge 104/2022  Stipula contratti di lavoro <b>Entro il 31.12.2024</b> L’attività è descritta in calce
<b>Regolamento Albo fornitori</b>	<b>10%</b>	Predisposizione proposta di Regolamento <b>Entro il 30.06.2024</b>  Con Determinazione del Commissario Straordinario n. 46, adottata con i poteri del Consiglio in data 5 giugno 2024, è stato approvato il <i>Regolamento Albo Fornitori on-line della Camera di Commercio Irpinia Sannio.</i>
	<b>20%</b>	



<b>Attivazione del procedimento di riscossione coattiva</b>		Attività propedeutiche all'emissione del ruolo per la riscossione del d.a. 2021 <b>Entro il 31.12.2024</b> L'attività è descritta in calce
<b>Pulizia del data Base del Registro delle Imprese</b>	<b>10%</b>	Avvio cancellazione d'ufficio di almeno il 55% delle società di capitale per le quali ricorrono i presupposti di cui all'art. 2490 c.c. e di almeno il 35 % di società di persone e/o imprese individuali per le quali ricorrono i presupposti di cui al DPR 247/2004 <b>Entro il 30.06.2024</b> L'attività è descritta in calce
<b>Domicili Digitali</b>		Avvio della procedura per assegnazione d'ufficio del domicilio digitale alle imprese che non hanno ancora comunicato il proprio domicilio digitale ovvero il cui domicilio digitale risulti non valido e scaduto. <b>Entro il 30.6.2024</b> L'attività è descritta in calce
<b>Programma promozionale</b>		Emanazione bando 2024 per l'assegnazione di voucher alle pmi per la partecipazione a fiere internazionali, istruttoria domande e ammissione contributi alle imprese per almeno 60 manifestazioni in Italia e all'estero <b>Entro il 30.06.2024</b> L'attività è descritta in calce
<b>Attivazione progetti a valere sull'incremento del 20% del diritto annuale per il biennio 2024-2025</b>	<b>10%</b>	Gestione iter dei progetti finanziati con l'incremento del diritto annuale del 20% per il biennio 2024-2025 con elaborazione provvedimenti e programmazione interventi secondo le modalità fissate da Unioncamere <b>Entro il 30.06.2024</b>  A seguito di tutte le attività camerali poste in essere e a tal fine predisposte, con Decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy in data 27 marzo 2024 (Incremento delle misure del diritto annuale – articolo 18, comma 10, legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.i.m.) la CCIAA Irpinia Sannio è stata autorizzata all'incremento delle misure del diritto annuale fino ad un massimo del 20% per la realizzazione delle suddette iniziative progettuali. Le attività sono, alla data della presente rendicontazione, in corso.

### Stipula contratti di lavoro

I nuovi contratti individuali di lavoro dei n.39 dipendenti di qualifica non dirigenziale in servizio presso l'Ente sono stati tutti stipulati tra il 20 dicembre ed il 30 dicembre 2024. In particolare, si rappresenta quanto segue:

Con determinazione del Segretario Generale n. 225 /2024 sono state approvate le declaratorie dei nuovi profili professionali ai sensi del CCNL 16 novembre 2022 come da allegato al provvedimento stesso ed è stata approvata, altresì, la corrispondenza tra i vecchi profili professionali in possesso dei dipendenti provenienti dalle preesistenti camere di commercio di Avellino e Benevento ed i nuovi profili professionali.

Si è reso necessario, successivamente, procedere ad attribuire a ciascun dipendente in servizio presso l'Ente il rispettivo profilo professionale tenendo conto sia delle corrispondenze tra vecchi e nuovi profili approvate sia dell'esperienza maturata e delle attività svolte; per alcuni dipendenti infatti l'attività svolta e l'esperienza maturata in determinati settori hanno indotto all'attribuzione di un profilo professionale più coerente rispetto a quello derivante dalla corrispondenza automatica.



Successivamente si è ritenuto opportuno provvedere ad un aggiornamento formale dei contratti individuali di lavoro da sottoscrivere con i dipendenti dell'ente al fine di allinearli alle recenti normative contrattuali e con il contenuto previsto dall'art. 24 del CCNL 16.11.2022.

Con provvedimento del segretario generale n. 432/2024 si è stabilito, pertanto:

- di attribuire a ciascun dipendente in servizio presso l'Ente il nuovo profilo professionale;
- di dare atto che i profili potranno essere oggetto di revisione in relazione a diverse esigenze organizzative dell'Ente che dovessero emergere;
- di procedere ad un aggiornamento formale dei contratti individuali di lavoro da sottoscrivere con il personale dipendente in servizio;
- di inviare specifica comunicazione individuale a tutto il personale dipendente di trasmissione del nuovo contratto individuale di lavoro che assolva all'onere di informativa sull'intervenuta modifica del profilo professionale, ai sensi dell'art. 1 e 3 del Decreto legislativo 152/1997 come modificato dal Decreto Legge 104/2022.

L'ufficio competente, afferente al Servizio "Bilancio e Finanza e Risorse Umane" dell'Area I – Amministrazione, ha provveduto alla predisposizione dei predetti contratti individuali ed il Dirigente dell'Area I, con note pec del 19 dicembre 2024, ha comunicato a tutti i dipendenti il contenuto del suddetto provvedimento invitandoli alla sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro.

I contratti sono stati tutti sottoscritti tra il 20 dicembre ed il 30 dicembre 2024

#### **Attività propedeutiche all'emissione del ruolo per la riscossione del d.a. 2021**

Nel corso del I semestre 2024, l'Ufficio Tributi si è dedicato alla gestione delle attività conseguenti all'emissione del ruolo per la riscossione del d.a. 2019 e 2020, gestendo tutte le domande di sgravio che sono pervenute, molte delle quali sono state rigettate in quanto le cartelle di pagamento erano state legittimamente emesse, adducendone le motivazioni e sempre rinviando ai riferimenti legislativi in materia.

Le domande di discarico accolte sono state inserite in n. 3 provvedimenti dirigenziali di sgravio e l'ufficio ha provveduto ad inserire le posizioni discaricate nel sistema informatico – telematico Lampoweb dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione nonché a darne apposita comunicazione alle imprese interessate.

L'ufficio ha proseguito con l'attività di richiesta o di riversamento alle altre Consorelle degli importi erroneamente versati fuori provincia ed emerse dalle attività propedeutiche all'emissione del ruolo con n. 9 comunicazioni inviate ed ha redatto n.5 determinazioni dirigenziali per l'incasso e/o il riversamento. Sono state effettuate inoltre le attività per le compensazioni tra le Camere di Commercio provvedendo ad inoltrare o rispondere alle richieste di 15 Consorelle mediante estrazione dei dati dagli Elenchi InfoCamere, istruttoria delle posizioni, redazione dei prospetti contabili, approntamento di n. 12 determinazioni dirigenziali e successive annotazioni sulle posizioni interessate circa l'avvenuto incasso o riversamento mediante costante aggiornamento con l'Ufficio di Ragioneria.

Sono stati predisposti ed inviati a mezzo Pec 54 ricorsi per ammissione al passivo di altrettante liquidazioni giudiziali e sono stati fatti centinaia di conteggi, ai fini della regolarizzazione di imprese iscritte nel Registro delle Imprese ma non in regola con il pagamento del diritto annuale, sia ai fini dell'erogazione di vari servizi, tra cui rilascio del certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese, rilascio dei dispositivi di firma digitale, cancellazione dal Registro delle Imprese, partecipazione a



bandi camerali, vidimazione libri sociali e quant'altro. È stata monitorata quotidianamente la casella di posta elettronica appositamente dedicata al diritto annuale, dando pronta e puntuale risposta alle più svariate esigenze e richieste delle imprese. L'Ufficio ha provveduto alla fascicolazione in Gedoc di numerosissimi documenti inerenti fallimenti, ricorsi in Commissione Tributaria Provinciale e Regionale ed ogni altro documento relativo alla gestione ordinaria dell'Ufficio. Sono stati richiesti ad InfoCamere gli elenchi per le attività propedeutiche all'emissione del ruolo relativo all'anno 2021; al riguardo l'ufficio è stato impegnato nelle attività di verifica su tutte le tipologie di pagamento estratte e conseguente sistemazione contabile delle posizioni

Con determinazione dirigenziale n. 434 del 19/12/2024 è stata autorizzata l'emissione del ruolo diritto annuale riferito all'annualità 2021 per tutte le tipologie di violazioni e cioè "omessi", "incompleti" e "tardati versamenti", nonché per le residue posizioni 2017-2018-2019 e 2020, dopo che sono state portate a termine tutte le attività propedeutiche all'emissione dei suddetti ruoli il cui avvio ha visto l'Ufficio D.A. richiedere gli elenchi propedeutici ad Infocamere (con apposita e-mail in data 16/09/2024), che hanno reso necessaria l'attività di controlli preventivi e le necessarie sistemazioni contabili anche in seguito ai controlli a campione sul ruolo provvisorio, per le imprese iscritte nel RI (di Avellino e di Benevento).

**Avvio cancellazione d'ufficio di almeno il 55% delle società di capitale per le quali ricorrono i presupposti di cui all'art. 2490 c.c. e di almeno il 35 % di società di persone e/o imprese individuali per le quali ricorrono i presupposti di cui al DPR 247/2004.**

Con determinazione del Conservatore n. 27 del 22 maggio 2024 è stata avviato il procedimento di cancellazione d'ufficio dal Registro delle Imprese delle società di capitale in liquidazione, ai sensi dell'art. 2490 c.c ; tale provvedimento ha riguardato complessivamente 312 società di capitale, di cui 170 con sede legale nella provincia di Avellino e 142 con sede legale nella provincia di Benevento. Il provvedimento è stato pubblicato nell'albo camerale on line il 23 maggio 2024, come previsto dalla normativa vigente, ed è rimasto in pubblicazione per 45 giorni, di tale avvio del procedimento è stata eseguita annotazione nel Registro delle Imprese su ogni singola posizione. Resta solo da eseguire la cancellazione definitiva delle società interessate.

Per quanto concerne, invece, le imprese individuali e le società non più operative, è stato avviato il procedimento di cancellazione d'ufficio ai sensi del DPR 247/2004: sono stati estratti gli elenchi di posizioni iscritte nel registro delle Imprese e per le quali risultano verificarsi i seguenti presupposti:

- non risultano in regola con il pagamento del diritto annuale;
- non hanno compiuto atti di gestione e non hanno effettuato adempimenti presso il Registro delle Imprese negli ultimi tre anni;
- risultano avere la partita IVA cessata.

Complessivamente risultano interessate 1957 tra società di persone ed imprese individuali, di cui 144 società in ambito Avellino e 200 in ambito Benevento e 543 imprese individuali in ambito Avellino e 1070 in ambito Benevento. È stato già predisposto il provvedimento, è in attesa di pubblicazione, dopodiché sarà possibile procedere all'annotazione di avvio del procedimento su tutte le posizioni coinvolte.

In ultimo, occorre sottolineare che il 15 maggio 2024, il MIMIT ha notificato il proprio decreto dell'8 marzo 2024, con il quale è stato disposto lo Scioglimento per atto dell'autorità, senza nomina del commissario liquidatore, delle società cooperative, ai sensi dell'art. 223 septiesdecies disp. att. c.c. e si chiedeva di procedere con la massima urgenza alla cancellazione dal Registro delle Imprese, degli enti cooperativi presenti nell'elenco allegato al decreto medesimo, al fine di



poter consentire l'efficientamento delle attività amministrative del Ministero stesso. Per Avellino e Benevento sono state eseguite 397 cancellazioni, ovviamente previa opportuna verifica ed apertura del protocollo d'ufficio.

Tutte le attività rientranti nell'ambito delle cancellazioni d'ufficio rivestono particolare importanza in quanto consentono di avere un Registro Imprese "pulito" e, quindi, di assicurare veridicità del dato iscritto, trasparenza, efficienza ed efficacia.

### **Avvio della procedura per assegnazione d'ufficio del domicilio digitale alle imprese che non hanno ancora comunicato il proprio domicilio digitale ovvero il cui domicilio digitale risulti non valido e scaduto.**

Il domicilio digitale è un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014 n. 910 del Parlamento europeo e del Consiglio, valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale. In base all' art. 37 del D. L. 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con la L. 11 settembre 2020, n. 120), recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", le imprese che non hanno comunicato il proprio domicilio digitale, ovvero il cui domicilio digitale risulti non valido o scaduto, sono soggette a:

- applicazione di sanzioni: il pagamento in misura ridotta, per le società sarà di 412,00 euro e per le imprese individuali di 60,00 euro;
- attribuzione d'ufficio, dalla Camera di Commercio, di un domicilio digitale, così formato: CODICEFISCALEIMPRESA@IMPRESA.ITALIA.IT, attivo solo in ricezione, accessibile dal rappresentante dell'impresa tramite il cassetto digitale dell'imprenditore, attraverso la piattaforma <https://impresa.italia.it/cadi/app/login>.

Nel I semestre del 2024 sono stati estratti gli elenchi relativi alle imprese che risultano totalmente prive di Pec per non averla dichiarata o perché l'Ufficio l'ha cancellata in quanto scaduta o revocata, in particolare in ambito Avellino sono 94 imprese individuali, 51 società di persone e 115 società di capitale, per un totale di 260 posizioni, mentre in ambito Benevento sono 56 imprese individuali, 21 società di persone e 110 società di capitale per un totale di 187 posizioni. È in corso di predisposizione il provvedimento di avvio della procedura d'ufficio di assegnazione del domicilio digitale a tutte le imprese coinvolte, con contestuale irrogazione della sanzione amministrativa pecuniaria.

### **Emanazione bando 2024 per l'assegnazione di voucher alle pmi per la partecipazione a fiere internazionali, istruttoria domande e ammissione contributi alle imprese per almeno 60 manifestazioni in Italia e all'estero**

Emanato il Bando, con determinazione dirigenziale n. 45 del 21 febbraio 2024 è stata ultimata l'istruttoria amministrativa di merito delle prime 66 istanze che hanno superato la prima fase e sono state ammesse al voucher fieristico le prime n. 59 istanze in ordine cronologico per un importo complessivo di euro 154.335,22 in possesso dei requisiti previsti dal bando. Sono state sospese n. 7 domande per un importo pari ad euro 29.000,00, dal momento che è stata richiesta un'integrazione secondo quanto previsto dall'articolo 8 del bando a mezzo PEC.

Successivamente, con determinazione dirigenziale n. 92 del 22 marzo 2024, si è disposto di ammettere ulteriori n.16 domande per un importo complessivo pari ad euro 45.664,78, mentre sono state inserite nell'elenco delle "fuori fondo" n. 20 istanze dal momento che l'importo stanziato di euro 200.000,00 è andato esaurito. Di conseguenza, con la citata determinazione 92, è stata disposta la chiusura anticipata del bando per esaurimento del fondo stanziato sulla base delle domande pervenute. Nel complesso, con il bando 2024 sono state ammesse 75 domande per altrettante manifestazioni fieristiche a beneficio di 59 imprese distinte.

Infine, con riferimento all'obiettivo strategico I si segnala che è stato implementato il servizio sull'etichettatura dei prodotti agroalimentari, con il supporto tecnico del Laboratorio chimico della CCIAA di Torino, che consiste nell'aggiornamento e



ampliamento dei contenuti informativi e del proseguimento del servizio di primo orientamento in materia di etichettatura e sicurezza alimentare e non alimentare, fruibile attraverso quesiti gestiti su apposito portale, rivolto alle imprese della provincia di Avellino e Benevento. Nel portale sono presenti le schede tecniche di alcuni prodotti tipici del territorio (caciocavallo podolico, prosciutto irpino, torrone di ospedaletto d'alpinolo, ecc.), per ciascuno dei quali è stato redatto un esempio di etichetta, ossia un fac-simile presentato a titolo esclusivamente esemplificativo, riferito al caso aziendale specifico indicato, e i cui dati (compresi quelli relativi alla dichiarazione nutrizionale) hanno un valore puramente orientativo. Nel portale è altresì disponibile una guida all'etichettatura con una sezione normativa e gli esempi applicativi.

Alle imprese interessate viene offerto un servizio tecnico personalizzato che riguarda le seguenti tematiche: sicurezza alimentare: autocontrollo, rintracciabilità, materiali a contatto con gli alimenti, allergeni, trasporto alimenti, shelf-life, analisi dei contenuti inseriti in etichetta e verifica dell'etichettatura nutrizionale sulla base della normativa vigente. Inoltre il supporto ha riguardato anche l'etichettatura ambientale, con chiarimenti sulle informazioni da inserire sull'imballaggio per la corretta raccolta da parte dell'utilizzatore finale, favorendo il processo di riutilizzo, di recupero e riciclaggio degli imballaggi e dei rifiuti di imballaggio.

Nel 2024 sono state sette le aziende del territorio (5 di Avellino e 2 di Benevento) che hanno ricevuto un'assistenza tecnica personalizzata in materia di etichettatura tramite questo servizio. Il 20 novembre 2024 si è tenuto un webinar in tale ambito sulle novità normative sui prodotti DOP e IGP con un focus specifico dedicato al Regolamento UE 1143/2024 relativo alle indicazioni geografiche dei vini, delle bevande spiritose e dei prodotti agricoli, nonché alle specialità tradizionali garantite e alle indicazioni facoltative di qualità per i prodotti agricoli e al Regolamento UE 2411/2023, che riguarda la protezione delle indicazioni geografiche per i prodotti artigianali e industriali.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Girolamo Pettrone)

*Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.*