



## CAMERA DI COMMERCIO IRPINIA SANNIO

CCIAA Irpinia Sannio

### RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

I semestre 2026





## SOMMARIO

|                                                                                             |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Premessa.....                                                                               | 3         |
| <b>1. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO ED INTERNO .....</b>                                     | <b>4</b>  |
| <b>2. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA .....</b>                             | <b>13</b> |
| 2.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali con valutazione semestrale ..... | 14        |
| 2.2 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali con valutazione semestrale .....    | 18        |
| 2.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa.....                          | 26        |
| <b>3. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI .....</b>                                 | <b>27</b> |



## Premessa

La **valutazione della performance organizzativa** è un processo qualitativo che consiste nella determinazione di un giudizio di sintesi sui risultati prodotti dall'Ente in relazione agli obiettivi e alla soddisfazione delle attese dei portatori di interesse, tenendo conto del grado di raggiungimento degli obiettivi in base alle diverse aree strategiche cui essi afferiscono.

Come previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance - approvato con Determinazione commissariale n. 144/2025 - la valutazione è espressa anche semestralmente, se in sede di pianificazione della performance, sono stati previsti degli obiettivi intermedi.

IL PIAO 2026 -2028, approvato con Determinazione commissariale n. 13 del 30 gennaio 2026, adottata con i poteri della Giunta camerale, ha previsto obiettivi intermedi – da realizzare entro il primo semestre dell'anno corrente – che verranno puntualmente rendicontati nel presente documento. Oggetto di rendicontazione sarà la sezione del PIAO rubricata “**Valore pubblico**”.

\*

## 1. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO ED INTERNO

Questa sezione ha lo scopo di fornire elementi utili per comprendere eventuali mutamenti intercorsi tra la fase di programmazione, espressa nel PIAO e la fase di gestione, evidenziando in particolare:

- il contesto in cui l'amministrazione si è trovata ad operare;
- l'aggiornamento del quadro delle risorse umane ed economico-finanziarie complessive dell'Ente.

### Contesto esterno.

Lo scoppio del conflitto in Medio Oriente ha nuovamente turbato gli equilibri economici globali, con ripercussioni che si prospettano significative<sup>1</sup>. La guerra ha comportato la distruzione o il danneggiamento di rilevanti infrastrutture energetiche e indotto forti restrizioni al transito lungo rotte strategiche (in particolare attraverso lo Stretto di Hormuz); ne sono derivati significativi rincari dei prezzi delle materie prime e interruzioni delle catene di approvvigionamento globali. Si prospettano consistenti impatti sull'inflazione importata, soprattutto in Europa, dove l'aumento della dinamica e delle attese sui prezzi inciderà sulle prossime decisioni di politica monetaria. Parallelamente, le recenti evoluzioni sulla disciplina legislativa alla base dei dazi degli Stati Uniti hanno portato a un regime tariffario provvisorio, accrescendo quindi l'incertezza su come saranno tassati gli scambi internazionali a partire dall'estate. Prima della Guerra, il contesto globale appariva frammentato ma in moderato sviluppo. Negli Stati Uniti la crescita aveva rallentato nella parte finale del 2025, pur rimanendo più dinamica rispetto a quella dell'area dell'euro. La Cina manteneva ritmi produttivi sostenuti, trainati anche dalle esportazioni nonostante i dazi adottati dagli Stati Uniti. Nelle ultime previsioni il Fondo monetario internazionale (FMI) ha rivisto al ribasso le stime di crescita per tutto il 2026, soprattutto per i paesi emergenti e l'area dell'euro; i rischi delle previsioni, prevalentemente riconducibili alle tensioni geopolitiche, sono qualificati al ribasso. Nel 2025 il PIL italiano è cresciuto dello 0,5 %, come previsto l'anno scorso dall'Ufficio parlamentare di bilancio (UPB). L'attività è stata sostenuta dalla domanda interna, mentre il contributo degli scambi con l'estero è stato negativo, per la prima volta dal 2023. La dinamica è stata più debole rispetto alla media dell'area dell'euro, come già accaduto nel 2024. Il mercato del lavoro ha continuato a espandersi, ma con segnali di rallentamento nella seconda metà dell'anno. Le retribuzioni hanno recuperato solo parzialmente restando significativamente al di sotto dei livelli pre 2020 in termini reali. L'inflazione, sebbene in lieve aumento, si è confermata nel 2025 costantemente inferiore a quella dell'area dell'euro. Tuttavia, le attese delle famiglie sulla dinamica dei prezzi si sono impennate, riflettendo i timori dei consumatori sulle ripercussioni della guerra in Medio Oriente. La fiducia delle imprese ha tenuto, soprattutto nelle costruzioni e nei servizi di mercato. Gli effetti del conflitto in Medio Oriente dovrebbero, tuttavia, manifestarsi nei dati sull'attività economica anche nei mesi successivi.

### Il contesto regionale

Il quadro del primo semestre 2026 in Campania è stato segnato dall'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario da 38,5 miliardi di euro, di cui circa il 70% dedicato alla sanità e da ingenti investimenti di sviluppo territoriale e occupazionale<sup>2</sup>. In particolare, è stato approvato, con Delibera di Giunta Regionale n. 303 del 18 giugno 2026, il piano che definisce una cornice unitaria destinata a governare l'insieme degli interventi regionali per l'**occupazione**, promuovendo un'architettura in cui servizi per il lavoro, formazione e imprese diventano componenti strettamente interdipendenti. Parte da un'attenta misurazione dei divari occupazionali e risponde con una strategia che punta a superare la logica centrata sull'offerta formativa e sulle risorse disponibili, per adottare un modello in grado di leggere i bisogni del territorio, anticipare le trasformazioni del mercato del lavoro e orientare le politiche pubbliche sulla base di evidenze e risultati concreti.

<sup>1</sup> NOTA SULLA CONGIUNTURA – aprile 2026. Ufficio Parlamentare di Bilancio (UPB)

<sup>2</sup> Bilancio gestionale per gli esercizi 2026, 2027 e 2028, Giunta Regione Campania



Nel 2025<sup>3</sup>, pur in un contesto di lieve rialzo dell'inflazione, il reddito disponibile in termini reali delle **famiglie** ha continuato ad aumentare, beneficiando della crescita dell'occupazione e delle retribuzioni. Tuttavia, su un orizzonte di più lungo periodo le retribuzioni reali dei dipendenti del settore privato in Campania hanno evidenziato un calo più intenso della media nazionale. L'espansione del potere d'acquisto ha sostenuto i consumi, la cui crescita, sebbene contenuta, è stata in linea con la media nazionale. Nella regione permangono diffusi elementi di fragilità economica: una quota elevata delle famiglie campane continua a collocarsi nelle fasce più basse della distribuzione della spesa a livello nazionale; in tali nuclei con più ridotte capacità di spesa sono maggiormente presenti minori, cittadini stranieri o con un basso livello di istruzione della persona di riferimento. Nel 2025 l'assegno di inclusione ha interessato circa un decimo della popolazione e il supporto per la formazione e il lavoro ha riguardato una quota pressoché tripla della media nazionale. Una valutazione multidimensionale del grado di benessere delle famiglie, che oltre agli aspetti economici considera ulteriori dimensioni legate al contesto sociale, istituzionale e ambientale, indica che la Campania, pur evidenziando indicatori in recupero negli anni più recenti, presenta livelli complessivamente inferiori alla media del Paese.

Nel 2025 la spesa degli enti territoriali campani si è rafforzata, sostenuta dalla crescita consistente di quella per investimenti, anche grazie alle risorse del PNRR e delle politiche di coesione. Gli **investimenti pubblici** si sono concentrati principalmente nell'edilizia scolastica e residenziale nonché nelle infrastrutture idriche. Più contenuta è risultata invece la crescita della spesa corrente, anche per effetto della riduzione degli acquisti di beni e servizi. Nonostante il miglioramento dei saldi di bilancio rispetto agli anni precedenti, i Comuni campani presentano una più elevata diffusione di situazioni di squilibrio finanziario rispetto alla media nazionale. È proseguito il calo del debito delle Amministrazioni locali campane.

Negli ultimi anni l'offerta di servizi completamente digitalizzati da parte dei Comuni della Campania ha registrato un significativo rafforzamento, sebbene permanga un ritardo rispetto alla media nazionale. La quota dei Comuni che dispongono di collegamenti veloci alla rete informatica è significativa e prossima alla media italiana; per converso, sono meno diffuse le competenze digitali tra il personale, per il cui rafforzamento nel periodo recente gli Enti hanno intrapreso specifiche iniziative formative.

### *L'economia di Irpinia Sannio*

L'analisi della **struttura produttiva**<sup>4</sup> evidenzia un tessuto economico composto da 92.184 imprese registrate, di cui 1.129 di nuova iscrizione e 1.317 cessazioni non d'ufficio. Il saldo tra iscrizioni e cessazioni suggerisce una fase di rallentamento della dinamica imprenditoriale, con un tasso di turnover differenziato tra le due aree territoriali rappresentate nella mappa.

Dal punto di vista della composizione imprenditoriale, emerge una presenza ancora limitata delle imprese giovanili, femminili e straniere, sebbene queste rappresentino componenti importanti per il rinnovamento del sistema economico locale. Il rafforzamento dell'imprenditoria innovativa e inclusiva costituisce pertanto un potenziale fattore di sviluppo.

Sotto il profilo occupazionale, il sistema produttivo impiega complessivamente 160.675 addetti, dei quali il 22,9% è costituito da lavoratori dipendenti, evidenziando una significativa diffusione di imprese di piccole dimensioni e attività a conduzione diretta.

L'analisi economica mostra la presenza di 11.634 imprese con bilancio, che generano un valore della produzione pari a circa 13,2 miliardi di euro, confermando un contributo rilevante del sistema imprenditoriale all'economia territoriale.

---

<sup>3</sup> L'economia della Campania, 15 giugno 2026. Banca d'Italia

<sup>4</sup> Dashboard Economico-Statistica della Camera di Commercio Irpinia Sannio. Dati aggiornati a marzo 2026

Per quanto riguarda la distribuzione settoriale, il comparto prevalente è rappresentato da Agricoltura, silvicoltura e pesca (22,7%), seguito dal Commercio all'ingrosso e al dettaglio (22,0%). Seguono il settore delle Costruzioni (9,8%), le Attività manifatturiere (8,6%) e le Attività dei servizi di alloggio e ristorazione (6,8%). Questa composizione evidenzia una struttura economica caratterizzata da una forte presenza dei settori tradizionali, con un ruolo significativo anche delle attività legate ai servizi. Quanto alla forma giuridica, prevalgono le società di capitale (48,6%), seguite dalle imprese individuali (39,4%), mentre le società di persone (8,4%) e le altre forme giuridiche (3,6%) rappresentano una quota più contenuta. Tale distribuzione riflette una progressiva evoluzione verso forme organizzative maggiormente strutturate.

Infine, per il turnover delle imprese, si evidenziano differenze territoriali: una delle due aree registra un tasso lordo di turnover del 3,09% (Avellino), superiore rispetto all'altra sannita (2,90%), indicando una maggiore dinamicità imprenditoriale ma anche una più elevata variabilità del tessuto economico.

Nel complesso, i dati descrivono un sistema produttivo numericamente consistente e caratterizzato dalla prevalenza di piccole imprese operanti nei settori tradizionali, con una crescente diffusione delle società di capitale e margini di miglioramento nella capacità di attrarre nuova imprenditorialità e sostenere il ricambio generazionale delle imprese.

L'analisi del **commercio estero** evidenzia un sostanziale equilibrio tra esportazioni e importazioni: le esportazioni hanno raggiunto un valore di 2.576 milioni di euro e le importazioni: 2.545 milioni di euro

Il saldo commerciale risulta, quindi, positivo per circa 31 milioni di euro, indicando una leggera prevalenza delle esportazioni sulle importazioni. Tre sono stati i principali Paesi destinatari delle esportazioni: Tunisia, Turchia e Stati Uniti d'America. Questi mercati rappresentano i partner commerciali più rilevanti, evidenziando una forte presenza delle imprese locali nei Paesi del Mediterraneo e una significativa apertura verso il mercato nordamericano.

Quanto ai principali Paesi di importazione sono cinque i Paesi di provenienza delle importazioni: Bulgaria – € 591,0 milioni, Spagna – € 374,7 milioni, Repubblica Democratica del Congo, Germania – € 191,2 milioni e, infine, Perù – € 151,5 milioni. La provenienza delle importazioni evidenzia una forte diversificazione geografica tra Europa, Africa e Sud America.

Tra i continenti maggiormente coinvolti nelle importazioni figurano: Bulgaria (Europa), Spagna (Europa) e Repubblica Democratica del Congo (Africa)

Il commercio è, quindi, fortemente orientato verso il continente europeo, senza trascurare importanti relazioni commerciali con il continente africano.

Le importazioni sono concentrate soprattutto nelle seguenti categorie merceologiche:

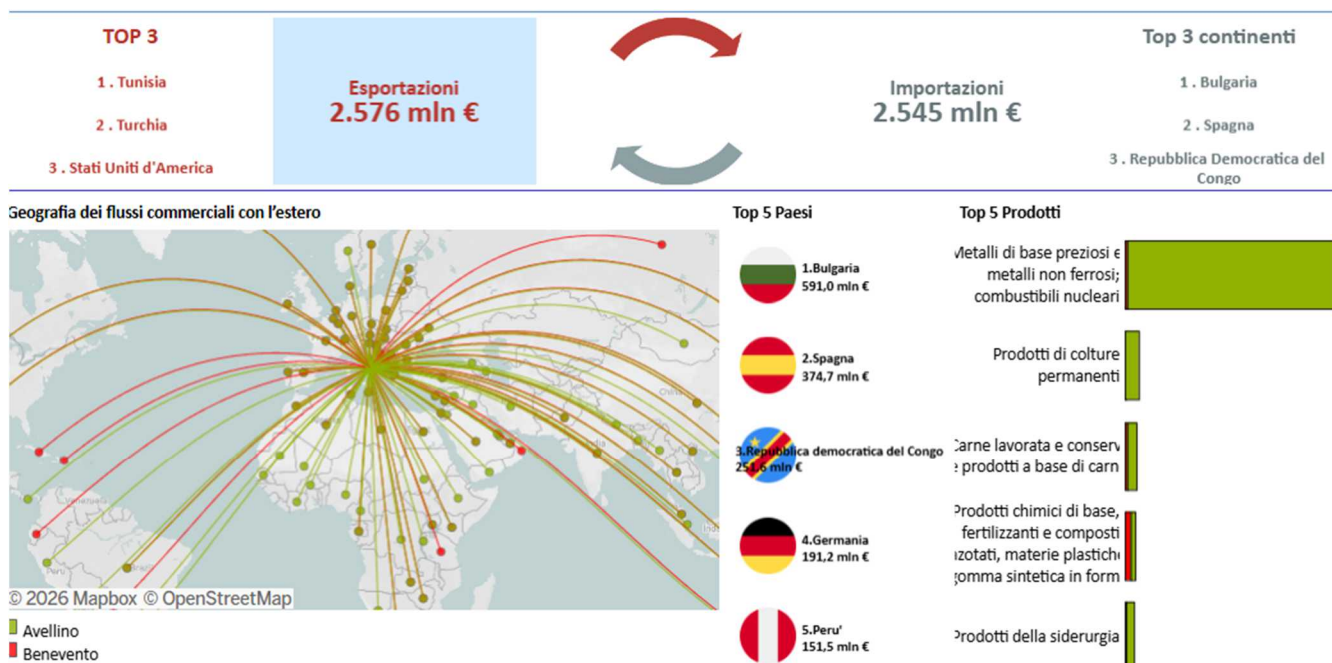
-  Metalli di base preziosi e altri metalli non ferrosi, combustibili nucleari, che rappresentano di gran lunga la quota principale.
-  Prodotti di colture permanenti.
-  Carne lavorata e conservata e prodotti a base di carne.
-  Prodotti chimici di base, fertilizzanti e composti azotati, materie plastiche e gomma sintetica in forme primarie.
-  Prodotti della siderurgia.

La netta prevalenza dei metalli preziosi indica una specializzazione del territorio in attività industriali e manifatturiere che richiedono materie prime ad alto valore.

La mappa dei flussi commerciali mostra una rete di scambi estesa su numerosi Paesi distribuiti in Europa, Africa, Asia e Americhe. La concentrazione dei collegamenti verso il bacino del Mediterraneo conferma l'importanza strategica di quest'area per le relazioni commerciali del territorio analizzato.

Nel complesso, il sistema economico presenta una situazione commerciale equilibrata, con un lieve avanzo delle esportazioni sulle importazioni. Le esportazioni sono orientate prevalentemente verso Tunisia, Turchia e Stati Uniti, mentre le importazioni provengono soprattutto da Bulgaria, Spagna e Repubblica Democratica del Congo. La struttura merceologica evidenzia una

forte dipendenza dall'importazione di metalli e materie prime, fondamentali per sostenere le attività produttive locali, confermando il ruolo del territorio come polo industriale inserito in una rete commerciale internazionale ampia e diversificata.



Dalle elaborazioni aggiornate a marzo 2026, la **popolazione** residente è di 651.061 abitanti.

## Analisi del contesto interno

### Organi

Ai sensi della L. 580/1993, gli organi delle Camere di Commercio sono:

- il Consiglio, organo di indirizzo generale cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio) accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori, ad un rappresentante degli Ordini professionali e ad uno delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori;
- la Giunta, organo esecutivo dell'ente, composta dal Presidente e dai membri eletti dal Consiglio camerale;
- il Presidente, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della Giunta;
- il Collegio dei Revisori dei conti, organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti.

La vigente normativa prevede altresì, un Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV), per coadiuvare la Giunta nell'attività di valutazione e controllo strategico, proponendo ad essa la valutazione del segretario generale. L'OIV presso l'Ente camerale è stato nominato con Determinazione del Commissario straordinario n. 47 del 27 maggio 2023, nella persona del prof. Luigi Maria Rocca. Con Determinazione commissariale n. 21 del 26 febbraio 2026, è stato rinnovato l'incarico fino al 31 dicembre 2027.



Con il DPGRC n. 32 del 30 marzo 2023, il Presidente della Regione ha disposto di sciogliere il Consiglio della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Irpinia Sannio ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a), della L. 580/1993 e ha nominato un Commissario straordinario, il quale in data 28 luglio 2023 con provvedimento n. 57 ha avviato le procedure per il rinnovo del Consiglio della C.C.I.A.A. Irpinia Sannio. Alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, sono pervenute n. 111 candidature. Nel corso del mese di giugno 2025, il Segretario Generale, in qualità di RUP, terminate le attività per la parte di procedura di competenza del rinnovo di cui in oggetto, ha trasmesso al Presidente della Giunta regionale della Campania gli atti, i dati, i documenti previsti e, nel successivo mese di agosto, le integrazioni richieste. Successivamente sono state trasmesse le sentenze pervenute in esito ai contenziosi instaurati nel corso della procedura. Si prevede, pertanto, che la procedura di rinnovo del Consiglio camerale verrà ultimata nel corso del 2026. L'attuale composizione degli organi istituzionali è reperibile in apposita sezione dell'area "Amministrazione trasparente" del sito [www.irpiniasannio.camcom.it](http://www.irpiniasannio.camcom.it). L'attuale composizione degli organi istituzionali è reperibile in apposita sezione dell'area "Amministrazione trasparente" del sito [www.irpiniasannio.camcom.it](http://www.irpiniasannio.camcom.it).

Al vertice della struttura burocratica della Camera c'è il Segretario Generale, che sovrintende alla gestione complessiva dell'Ente. Esercita poteri di coordinamento, verifica e controllo dell'attività dei Dirigenti incaricati di presidiare la gestione delle aree nelle quali l'ente camerale è articolata; l'attuale Segretario Generale ha un incarico a scavalco dal 16.11.2023.

La composizione del **Collegio dei Revisori** è la seguente:

*Membri effettivi*

Dott.ssa Maria Castaldi in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;  
Dott. ssa Gabriella De Stradis in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico;  
Dott. Alfano Pacilio in rappresentanza della Regione

*Membri supplenti*

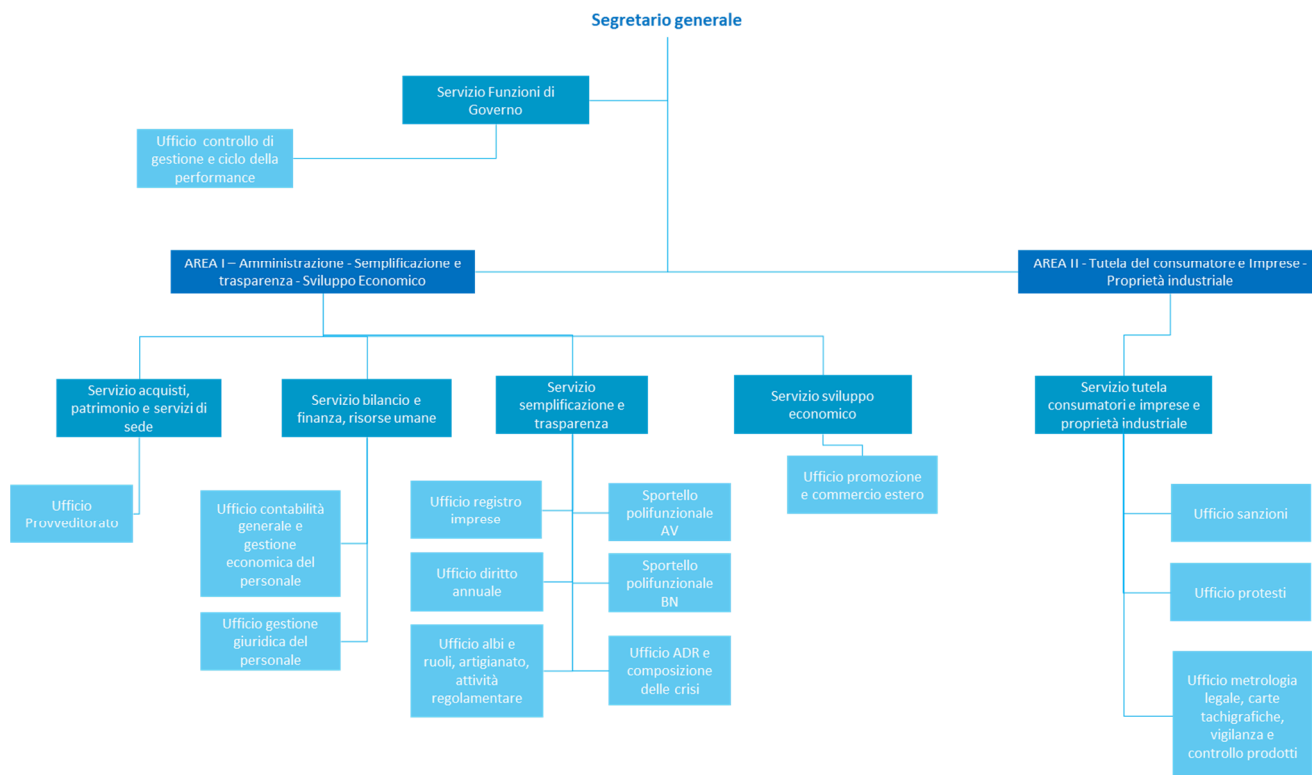
Dott. Pietro Spennati in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;  
Sig. Vincenzo Iodice in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico;  
Dott.ssa Lucia Borriello in rappresentanza della Regione.

**Risorse umane**

L'Organigramma è stato approvato con determinazione del Commissario straordinario del 9/01/2025. Con Ordine di Servizio n. 16 del 30 aprile 2026, sono stati assegnati personale e procedimenti/attività con decorrenza 1 maggio 2026.

Tale struttura è stata elaborata nell'intento di elevare il livello di efficienza ed efficacia dell'azione camerale, tenendo, altresì, in considerazione le esigenze dell'utenza, anche nella prospettiva del contenimento dei costi e della semplificazione dell'azione amministrativa.

Di seguito si riporta l'organigramma.



## Le sedi

La Camera di Commercio Irpinia Sannio ha tre sedi: quella legale è sita ad Avellino, in Piazza Duomo n.5; le altre sedi sono in Piazza IV Novembre n.1 a Benevento e in Viale Cassitto n.7 ad Avellino.



Sede legale: Avellino  
Piazza Duomo



Piazza IV Novembre Benevento



Viale Cassitto, Avellino

### Attività

Al 30 giugno 2026, sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

- n. 62 Determinazioni del Commissario Straordinario delle quali n. 7 adottate con i poteri del Consiglio;
- n. 306 Determinazioni dirigenziali.

Il Bilancio di previsione per l'anno 2026, è stato approvato dal Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio, in data 30 dicembre 2025, con provvedimento n. 148 e aggiornato con successiva Determinazione commissariale n. 50 del 4 giugno 2026. Con Determinazione commissariale n. 8, in data 8 gennaio 2026, con i poteri della Giunta, è stato approvato il Budget direzionale per lo stesso anno e assegnate le risorse al Segretario Generale.

In data 30 gennaio 2026, con provvedimento n. 13, è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO 2026-2028).

Il Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio, ha approvato, con provvedimento n. 47 in data 22 maggio 2026, il Bilancio di esercizio 2025.

Con i poteri del Consiglio, il Commissario straordinario ha adottato i seguenti Regolamenti:

- ✓ Regolamento per la partecipazione a fiere in Italia e all'estero;
- ✓ Regolamento per la concessione di contributi a sostegno delle imprese e di organismi terzi per la promozione e lo sviluppo dell'economia territoriale;
- ✓ Regolamento per lo svolgimento dell'esame abilitante all'esercizio dell'attività degli Agenti di affari in mediazione;
- ✓ Organismo di Mediazione della CCIAA Irpinia Sannio iscritto al n. 345 del Registro del Ministero della Giustizia – Modifiche al Regolamento.
- ✓ Regolamento Organismo di Composizione delle Crisi da sovraindebitamento della Camera di Commercio Irpinia Sannio-Modifiche.



## I dati economico-contabili

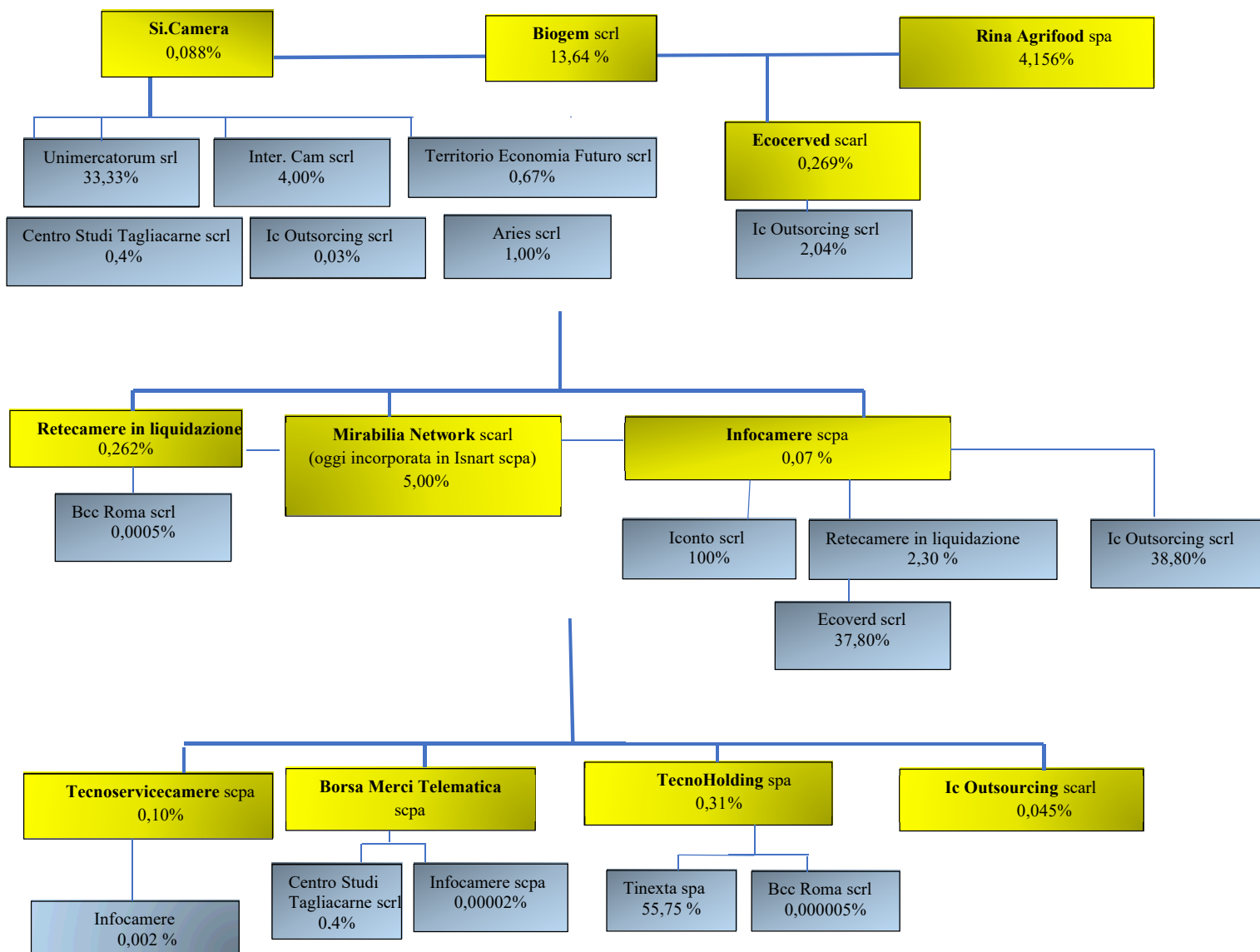
|                                           | Consuntivo<br>2025 | Preventivo<br>2026 |
|-------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Diritto annuale                           | 8.259.358          | 6.882.632          |
| Diritti di segreteria                     | 2.644.462          | 2.547.900          |
| Contributi e trasferimenti                | 1.083.064          | 347.618            |
| Proventi da gestione di servizi           | 15.093             | 14.600             |
| Variazioni rimanenze                      | -674               | -674               |
| <b>Proventi correnti</b>                  | <b>12.001.303</b>  | <b>9.792.076</b>   |
| Personale                                 | 3                  | 2.560.889          |
| Costi di funzionamento                    | 3.231.214          | 3.238.785          |
| Interventi economici                      | 3.728.959          | 2.191.619          |
| Ammortamenti e accantonamenti             | 3.293.088          | 2.780.86           |
| <b>Oneri correnti</b>                     | <b>12.750.082</b>  | <b>10.772.154</b>  |
| <b>Risultato Gestione corrente</b>        | <b>-748.778,11</b> | <b>-980.077</b>    |
| Risultato Gestione finanziaria            | 67.349             | 58.000             |
| Risultato Gestione straordinaria          | 41.355             | 53.700             |
| Rettifiche Attivo patrimoniale            | 0                  | 0                  |
| <b>Risultato economico della gestione</b> | <b>-722.783,95</b> | <b>868.377</b>     |

Per un maggiore livello di dettaglio si rimanda al sito istituzionale [www.irpiniasannio.camcom.it](http://www.irpiniasannio.camcom.it) sezione «amministrazione trasparente» ove sono presenti i bilanci della CCIAA.



## Le partecipazioni societarie

La CCIAA Irpinia Sannio ha partecipazioni dirette nelle società di cui alla seguente tabella



In data 16 dicembre 2024, l'associazione Mirabilia Network – della quale era socia la preesistente Camera di Benevento - è stata trasformata in Mirabilia Network s.c.r.l., in vista della fusione per incorporazione di Mirabilia Network s.c.r.l. in ISNART s.c.p.a.. Il 10 marzo 2025, con provvedimento commissariale n. 36, l'Ente ha approvato l'operazione di fusione per incorporazione di Mirabilia Network s.c.r.l. in ISNART s.c.p.a.. Il 12 marzo 2025 sono state convocate le assemblee straordinarie delle due società per approvare il progetto di fusione per incorporazione di Mirabilia in Isnart ex art 2501 ter c.c., fusione avvenuta con atto notarile redatto in data 21 maggio 2025.



## AZIENDA SPECIALE VALISANNIO

La CCIAA Irpinia Sannio si avvale dell'Azienda Speciale «*Valirsannio*» costituita, ai sensi dell'art.32 del R.D. 20 settembre 1934 n.2011, con delibere n. 205 del 9.9.1994 e n.286 del 21.11.1994 della Giunta della Camera di Commercio di Benevento, rese esecutive dal Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato con nota n.410421 del 13.4.1995.

Presso l'Azienda sono in servizio 4 dipendenti.

In particolare, l'Azienda Speciale Valirsannio si propone di:

- ❖ Promuovere attraverso politiche di marketing esterno e iniziative di presentazione dei prodotti tipici, il patrimonio ambientale ed enogastronomico e più complessivamente l'immagine irpina e sannita e le specificità territoriali;
- ❖ Sviluppare iniziative e progetti in sinergia con le associazioni di categoria e gli enti locali volti all'integrazione e qualificazione del sistema territoriale quale naturale attrattore paesaggistico-ambientale e turistico ma anche volano e propulsore di sviluppo e innovazione;
- ❖ Sostenere le imprese irpine e sannite nei processi di internazionalizzazione, sia attraverso azioni mirate al territorio ed ai reali fabbisogni delle MPMI, sia mediante l'implementazione di programmi promozionali del sistema camerale;
- ❖ Valorizzare le "eccellenze" del tessuto economico di riferimento (esperienze imprenditoriali, settori e filiere, nuclei di competenze specialistiche)
- ❖ Realizzare specifici programmi e attività sul tema del credito e della finanza, con l'obiettivo prioritario di sensibilizzare il territorio sulla criticità di un argomento così tanto importante e cruciale per l'economia irpina e sannita.

## 2. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Unioncamere, con l'intento di armonizzare le infrastrutture utilizzate e razionalizzare le operazioni di raccolta dei dati, ha progettato e implementato un «*Sistema Informativo Integrato*» in grado di raccogliere in un contenitore unico e organico le piattaforme preesistenti. Oltre a fondere in un'unica piattaforma gli applicativi Kronos e Pareto, il cuore del Sistema web based si compone di un terzo elemento – "Integra" – che consente la gestione del ciclo della performance.

A partire dal 2017, è confluito in detto Sistema informativo integrato anche l'Osservatorio camerale, strumento di monitoraggio attraverso cui Unioncamere realizza indagini on-line sulla struttura, l'organizzazione e le attività di servizio della rete camerale. La Camera Irpinia Sannio, in sede di pianificazione per l'anno 2026, così come indicato nelle Linee guida Unioncamere emanate da Unioncamere, ha scelto gli indicatori degli obiettivi tra quelli presenti nel sistema Pareto e recepito gli obiettivi "comuni" come proposti da Unioncamere.

In particolare, la Camera ha pianificato di realizzare i seguenti **obiettivi strategici**:

| AREE STRATEGICHE                           | OBIETTIVI STRATEGICI                                       |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 Competitività delle imprese              | 1.1 - Promuovere la nascita e lo sviluppo di startup e PMI |
|                                            | 1.2 - Internazionalizzazione                               |
|                                            | 1.3 - Semplificazione e digitalizzazione                   |
|                                            | 1.4 – Tutela del mercato                                   |
| 2 Sviluppo e valorizzazione del territorio | 2.1 - Innovazione                                          |
|                                            | 2.2 - Turismo                                              |



|                           |                                                                                                                               |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | 2.3 - Formazione e lavoro                                                                                                     |
| 3 Competitività dell'ente | 3.1 - Perseguire la salute gestionale dell'ente                                                                               |
|                           | 3.2 - Promuovere la trasparenza                                                                                               |
|                           | 3.3 - Sviluppare e ottimizzare il capitale umano dell'ente                                                                    |
|                           | 3.4 - Evoluzione del modello organizzativo verso il Lavoro Agile a regime per garantire l'efficienza e il benessere dell'ente |

## 2.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali con valutazione semestrale

Di seguito si rendicontano, in dettaglio, con riferimento agli obiettivi della **Camera Irpinia Sannio**, i risultati ottenuti con riferimento ai target associati ad obiettivi intermedi. A tal fine viene utilizzata una tabella in cui si evidenziano, per ogni obiettivo strategico, le seguenti informazioni:

Ambito strategico a cui si riferisce;

- Indicatori associati all'obiettivo, con i relativi
  - Algoritmi
  - Peso e tipologia
  - Target
- Valore raggiunto al 30 giugno 2026

| AS1 - Competitività delle imprese                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                     |                                                                                          |              |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     | OS.1.1 - Promuovere la nascita e lo sviluppo di startup e PMI (Peso: 33,34%)             |              |            |
| Indicatore                                                                                                                                                                                                                              | Algoritmo                                                                                           | Valore 2025                                                                              | Target 2026  | 30.06.2026 |
| Nuove imprese assistite nell'anno<br>(Peso: 100,00%)                                                                                                                                                                                    | N. nuove imprese assistite nell'anno                                                                | 466 N.                                                                                   | >= 10,00 N.  | N. 640     |
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     | OS.1.2 - Internazionalizzazione (Peso: 33,33%)                                           |              |            |
| Indicatore                                                                                                                                                                                                                              | Algoritmo                                                                                           | Valore 2025                                                                              | Target 2026  | 30.06.2026 |
| Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione<br>Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.)<br>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Volume) | Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione nell'anno N<br>(Fonte Osservatorio camerale) | 247 N.                                                                                   | >= 260,00 N. | N. 182     |
| Al 30.06.2026, è stato raggiunto il 70% dell'obiettivo                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     |                                                                                          |              |            |
| Obiettivo strategico                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     | OS.1.3 - Semplificazione e digitalizzazione (Peso: 33,33%)                               |              |            |
| Programma (D.M. 27/03/2013)                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                     | 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo |              |            |
| Indicatore                                                                                                                                                                                                                              | Algoritmo                                                                                           | Valore 2025                                                                              | Target 2026  | 30.06.2026 |
| Grado di adesione al cassetto digitale (Impresa Italia)                                                                                                                                                                                 | Numero imprese aderenti Cassetto digitale (Impresa                                                  | 60,00%                                                                                   | >= 39,00 %   | 64%        |



|                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                      |        |            |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|-----|
| Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale (Impresa Italia) rispetto al totale delle imprese attive al 31/12<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)                                                      | Italia) dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N<br>(Fonte Infocamere   Movimprese)                                                  |        |            |     |
| Grado di alimentazione del fascicolo elettronico d'impresa<br>Misura il livello di interesse e compartecipazione delle imprese nell'alimentazione del Fascicolo elettronico d'impresa<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia) | N. imprese che alimentano il Fascicolo d'impresa / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N<br>(Fonte Cruscotto transizione digitale   Movimprese) | 54,00% | >= 55,00 % | 64% |

| Obiettivo strategico OS.1.4 - Tutela del mercato (Peso: 25,00%)                                                      |                                                         |             |             |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------|
| Programma (D.M. 27/03/2013) 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo |                                                         |             |             |       |
| Indicatore                                                                                                           | Algoritmo                                               | Valore 2025 | Target 2026 |       |
| Procedure di mediazione / conciliazione avviate<br>(Peso: 100,00%)                                                   | Numero di procedure di mediazione/conciliazione avviate | 45 N.       | >= 22,00 N. | N. 16 |
| Al 30.06.2026, è stato raggiunto il 73% dell'obiettivo                                                               |                                                         |             |             |       |

## AS2 - Sviluppo e valorizzazione del territorio

| Obiettivo strategico OS.2.1 - Innovazione (Peso: 33,34%)                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                  |             |             |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------------------------------|
| Programma (D.M. 27/03/2013) 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                  |             |             |                                    |
| Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                                       | Algoritmo                                                                                                                                                        | Valore 2025 | Target 2026 | 30.06.2026                         |
| Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate<br>Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume) | N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione<br>(Fonte Dintec) | --          | >=50        | N. 5 eventi ( N. 210 partecipanti) |
| Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese condotti sulla doppia transizione<br>(Peso: 50,00%)                                                                                                                                        | N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia transizione / 10.000 imprese attive                              | 37,33 N.    | >= N. 32    | N. 7,19                            |
| La percentuale di raggiungimento dell'obiettivo è del 16,2%                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                  |             |             |                                    |

| Obiettivo strategico OS.2.2 - Turismo (Peso: 33,33%)                                             |                                                                                                                                                                    |             |             |                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-----------------------------------------------------------------|
| Indicatore                                                                                       | Algoritmo                                                                                                                                                          | Valore 2025 | Target 2026 | 30.06.2026                                                      |
| Iniziative di valorizzazione/promozione dell'offerta turistica del territorio<br>(Peso: 100,00%) | N. iniziative finalizzate a finanziare progetti presentati da singole imprese attive nel settore turistico e/o a qualificare l'offerta di servizi turistici (2026) | 2           | >= 2,00 N.  | N .1 iniziativa<br>(Borsa Turismo Mirabilia descritto in calce) |



| Obiettivo strategico OS.2.3 - Formazione e lavoro (Peso: 33,33%) |                                                    |             |                 |            |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|-----------------|------------|
| Indicatore                                                       | Algoritmo                                          | Valore 2025 | Target 2026     | 30.06.2026 |
| Eventi di orientamento con scuole e imprese<br>(Peso: 100,00%)   | Numero eventi di orientamento con scuole e imprese | 17 N.       | $\geq 17,00$ N. | N.9        |
| Al 30.06.2026, è stato raggiunto il 53% dell'obiettivo           |                                                    |             |                 |            |

### AS3 - Competitività dell'ente

| Obiettivo strategico OS.3.1 - Perseguire la salute gestionale dell'ente (Peso: 25%)                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                        |             |                  |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|------------|
| Indicatore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Algoritmo                                                                              | Valore 2025 | Target 2026      | 30.06.2026 |
| Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC)<br>Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori.<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità) | Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture<br>(Fonte PCC) | -15,00 gg   | $\leq -15,00$ gg | - 16 gg    |
| Indice di struttura primario<br>Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio.<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Salute economica)                                                                                                                                                      | Patrimonio netto / Immobilizzazioni<br>(Fonte Osservatorio bilanci)                    | --          | $\geq 550,00$ %  | *629%      |
| *Come da Bilancio di previsione aggiornato                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                        |             |                  |            |

| Obiettivo strategico OS.3.2 - Promuovere la trasparenza (Peso: 25%)                                                                            |                                                                                                                                      |             |                 |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|------------|
| Indicatore                                                                                                                                     | Algoritmo                                                                                                                            | Valore 2025 | Target 2026     | 30.06.2026 |
| Grado di copertura delle attività formative per il personale in tema di anticorruzione e trasparenza<br>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia) | N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa su anticorruzione e trasparenza nell'anno / Totale personale dipendente | 100,00%     | $\geq 100,00$ % | 50 %       |
| Il 50% del personale ha frequentato il corso di formazione organizzato da Unioncamere in tema di trasparenza                                   |                                                                                                                                      |             |                 |            |

| Obiettivo strategico OS.3.3 - Sviluppare e ottimizzare il capitale umano dell'ente (Peso: 25%)                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                       |             |                 |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|------------|
| Indicatore                                                                                                                                                                                                                                 | Algoritmo                                                                                                                                                             | Valore 2025 | Target 2026     | 30.06.2026 |
| Dimensionamento del personale (espresso in FTE integrato) rispetto al bacino di imprese<br>Rappresenta la capacità dell'ente di dimensionarsi correttamente rispetto alla domanda di servizi espressa dalle imprese (Tipologia: Struttura) | Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno "n" / 1.000 imprese attive al 31/12 dell'anno (Fonte Kronos) | --          | $\geq 0,71$ fte | *0,67 fte  |

\* Il dato è rilevato dalla piattaforma Unioncamere "Sistema Integrato" – Kronos e si riferisce al 2025

| Obiettivo strategico OS.3.4 - Evoluzione del modello organizzativo verso il Lavoro Agile a regime per garantire l'efficienza e il benessere dell'ente (Peso: 25%) |                                                                                   |             |             |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Indicatore                                                                                                                                                        | Algoritmo                                                                         | Valore 2025 | Target 2026 | 30.06.2026 |
| Incremento Km risparmiati per spostamenti casa-lavoro *                                                                                                           | (N. km risparmiati per spostamenti casa-lavoro)                                   | 0           | >=18.700 km | 13.440 km  |
| Indice di produttività in smart working                                                                                                                           | N. pratiche e/o attività evase in SW / N. pratiche e/o attività evase in presenza | 1           | >=10%       | 1          |

#### Precisazioni

Quanto all'obiettivo strategico **Turismo** (Indicatore: Iniziative di valorizzazione/promozione dell'offerta turistica del territorio), la XIV edizione della Borsa del turismo culturale e delle produzioni agroalimentari di qualità si è svolta a Udine presso Udine Esposizioni nei giorni 16 e 17 giugno 2026. L'evento B2B nel settore turistico riservato a 8 aziende del settore di ciascuno dei territori di riferimento delle Camere di commercio coinvolte nel Progetto (tour operator, agenzie di viaggio, albergatori, agenzie di incoming, ecc.) e a 50 buyer internazionali (operatori incoming, decision manager, buyer luxury travel, ecc.) provenienti da aree/Paese selezionate tra quelle maggiormente interessate all'offerta turistica dei territori coinvolti: Stati Uniti, Canada, Europa ed Extra Europa. Il percorso progettuale ha reso visibile e fruibile il collegamento tra territori turisticamente, culturalmente e artisticamente interessanti e accomunati dal riconoscimento UNESCO con l'obiettivo di incrementare l'attività promozionale e la riconoscibilità presso il grande pubblico.

#### Valutazione obiettivi strategici

Dei n.11 obiettivi strategici previsti, n. 6 risultano già raggiunti al 30 giugno 2026, n. 2 raggiunti per oltre il 70%.

Per n. 1 obiettivo (**OS.3.3 – Sviluppare e ottimizzare il capitale umano dell'Ente**), la valutazione periodica è stata effettuata sulla base degli ultimi documenti pubblicati sulla piattaforma Unioncamere (Sistema Integrato -Kronos).

Per n. 1 obiettivo (**OS 2.1. Innovazione**), si rappresenta l'opportunità di modificarne il target in sede di aggiornamento del PIAO 2026- 2028, alla luce di quanto rappresentato nella scheda degli obiettivi strategici.

#### Valutazione sintetica sulla performance strategica

##### AS1 – Competitività delle imprese

L'Area Strategica evidenzia risultati complessivamente positivi. È stato ampiamente superato l'obiettivo di supporto alla creazione di nuove imprese (640 imprese assistite a fronte di un target di 476), confermando la forte capacità dell'Ente di favorire l'imprenditorialità. Positivi anche gli indicatori di digitalizzazione, con livelli di adesione al Cassetto Digitale e al Fascicolo d'Impresa (64%) superiori ai target previsti. L'attività di sostegno all'internazionalizzazione e quella di mediazione risultano in linea con la programmazione semestrale, avendo raggiunto rispettivamente il 70% e il 73% dell'obiettivo annuale. **Valore pubblico prodotto:** la Camera ha contribuito a rafforzare la competitività del sistema imprenditoriale, favorendo la nascita di nuove imprese, l'adozione di strumenti digitali, l'apertura ai mercati esteri e la diffusione di strumenti di risoluzione alternativa delle controversie.

##### AS2 – Sviluppo e valorizzazione del territorio

Le attività sulla doppia transizione digitale ed ecologica registrano un avanzamento ancora contenuto (16,2% dell'obiettivo), mentre risultano avviate le iniziative di valorizzazione turistica (1 su 2 previste) e quelle di orientamento scuola-lavoro (53% del target annuale), coerentemente con lo stato di avanzamento del primo semestre.

**Valore pubblico prodotto:** l'Ente ha sostenuto i processi di innovazione, promosso il territorio attraverso iniziative dedicate al turismo e favorito l'incontro tra sistema scolastico e imprese, contribuendo allo sviluppo economico e all'occupabilità, pur auspicando margini di accelerazione nella seconda parte dell'anno.

##### AS3 – Competitività dell'Ente

L'Area evidenzia una situazione finanziaria solida, con un indice di struttura primario (629%) superiore al target e il rispetto dei tempi di pagamento. Prosegue l'attuazione delle politiche di lavoro agile, con significativi risparmi negli spostamenti casa-lavoro (13.440 km) e livelli di produttività in linea con il lavoro in presenza. Restano da completare, nel secondo semestre, la formazione del personale in materia di trasparenza (50% del personale formato) e il rafforzamento della dotazione di personale rispetto al target previsto. Tuttavia, tale azione è fortemente condizionata dallo stato di commissariamento ed opportuna sarà una successiva valutazione in sede di aggiornamento del documento di pianificazione.

**Valore pubblico prodotto:** la Camera conferma una gestione economicamente sostenibile ed efficiente, capace di garantire continuità dei servizi, attenzione al benessere organizzativo e riduzione dell'impatto ambientale, con il completamento degli

interventi organizzativi e formativi previsto nella seconda parte dell'anno.

## 2.2 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali con valutazione semestrale

Di seguito, nel dettaglio, si rendicontano i risultati ottenuti al 30 giugno 2026 con riferimento ai singoli obiettivi operativi previsti nel PIAO 2026 -2028.

| Area strategica                                       | Obiettivo strategico                                                                                                             | Obiettivo operativo                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AS1 - Competitività delle imprese</b>              | OS.1.1 - Promuovere la nascita e lo sviluppo di startup e PMI                                                                    | OP.1.1.1 - Migliorare la capacità e tempestività di spesa per le attività di promozione e sviluppo delle imprese                                                                                                    |
|                                                       | OS.1.2 - Internazionalizzazione                                                                                                  | OP.1.2.1 - Rafforzare la presenza all'estero delle imprese già attive sui mercati globali, assistendole nell'individuazione di nuove opportunità business nei mercati già serviti o nello scouting di nuovi mercati |
|                                                       | OS.1.3 - Semplificazione e digitalizzazione                                                                                      | OP.1.3.1 - Favorire il ricorso a modalità automatiche                                                                                                                                                               |
|                                                       |                                                                                                                                  | OP.1.3.2 - Favorire la doppia transizione (digitale ed ecologica)                                                                                                                                                   |
|                                                       |                                                                                                                                  | OP.1.3.3 - Garantire la completa digitalizzazione dei servizi                                                                                                                                                       |
|                                                       |                                                                                                                                  | OP.1.3.4 - Fornire alle imprese servizi di qualità in tempi rapidi                                                                                                                                                  |
|                                                       | OS.1.4 - Tutela del mercato                                                                                                      | OP.1.4.1 - Favorire il corretto funzionamento del mercato                                                                                                                                                           |
| <b>AS2 - Sviluppo e valorizzazione del territorio</b> | OS.2.1 - Innovazione                                                                                                             | OP2.1.1 - Affiancare le imprese nell'innovazione digitale                                                                                                                                                           |
|                                                       | OS.2.2 - Turismo                                                                                                                 | OP2.1.2 - Promuovere l'inclusione e l'accessibilità                                                                                                                                                                 |
|                                                       |                                                                                                                                  | OP2.2.1 - Valorizzazione e promozione delle risorse turistiche territoriali                                                                                                                                         |
| <b>AS3 - Competitività dell'ente</b>                  | OS.2.3 - Formazione e lavoro                                                                                                     | OP.2.3.1 - Monitorare il mercato del lavoro e fornire servizi di orientamento                                                                                                                                       |
|                                                       | OS.3.1 - Perseguire la salute gestionale dell'ente                                                                               | OP.3.1.1 - Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali                                                                                                                                   |
|                                                       | OS.3.2 - Promuovere la trasparenza                                                                                               | OP.3.2.1 - Aumentare il livello di conoscenza degli stakeholder su servizi e attività della Camera di Commercio                                                                                                     |
|                                                       | OS.3.3 - Sviluppare e ottimizzare il capitale umano dell'ente                                                                    | OP.3.3.1 - Consolidare il capitale umano e orientarlo ai processi primari di servizio alle imprese e utenti                                                                                                         |
|                                                       | OS.3.4 - Evoluzione del modello organizzativo verso il Lavoro Agile a regime per garantire l'efficienza e il benessere dell'ente | OP.3.4.1 - Garantire l'efficacia degli accordi individuali                                                                                                                                                          |

Come per gli obiettivi strategici, anche per gli obiettivi operativi viene utilizzata una tabella in cui si evidenziano le seguenti informazioni:

Ambito strategico a cui si riferisce;

- Indicatori associati all'obiettivo, con i relativi
  - Algoritmi
  - Peso e tipologia
  - Target
- Valore raggiunto al 30 giugno 2026



| OS.1.1 - Promuovere la nascita e lo sviluppo di startup e PMI                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|
| <b>Obiettivo operativo</b>                                                                                                                                                                            | OP.1.1.1 - Migliorare la capacità e tempestività di spesa per le attività di promozione e sviluppo delle imprese (Peso: 100,00%)                                                                                                    |                    |                                       |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b>                                                                                                                                                                  | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO                                                                                                                                                       |                    |                                       |
| <b>Indicatore</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Algoritmo</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>Target 2026</b> | <b>30.06.2026</b>                     |
| Realizzazione attività di orientamento all'autoimprenditorialità<br>(Peso: 100,00%)                                                                                                                   | Avvio Progetto SKILLAB                                                                                                                                                                                                              | Entro 30/06/2026   | Progetto avviato                      |
| OS.1.2 - Internazionalizzazione                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                       |
| <b>Obiettivo operativo</b>                                                                                                                                                                            | OP.1.2.1 - Rafforzare la presenza all'estero delle imprese già attive sui mercati globali, assistendole nell'individuazione di nuove opportunità business nei mercati già serviti o nello scouting di nuovi mercati (Peso: 100,00%) |                    |                                       |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b>                                                                                                                                                                  | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO   STAFF- Funzioni di governo                                                                                                                          |                    |                                       |
| <b>Indicatore</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Algoritmo</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>Target 2026</b> | <b>30.06.2026</b>                     |
| Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi<br>Indica la tempestiva gestione delle istruttorie dei contributi<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità) | Sommatoria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi e successiva liquidazione / Totale contributi liquidati nell'anno N<br>(Fonte Osservatorio camerale)                                | <= 19,00 gg        | 20 gg                                 |
| Emanazione bando per contributi alle imprese per partecipazioni a fiere in Italia e all'estero<br>(Peso: 50,00%)                                                                                      | Emanazione bando per contributi alle imprese per partecipazioni a fiere in Italia e all'estero entro la data                                                                                                                        | Entro 30/06/2026   | Emanato il bando nel termine previsto |
| OS.1.3 - Semplificazione e digitalizzazione                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                       |
| <b>Obiettivo operativo</b>                                                                                                                                                                            | OP.1.3.1 - Favorire il ricorso a modalità automatiche (Peso: 25,00%)                                                                                                                                                                |                    |                                       |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b>                                                                                                                                                                  | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO                                                                                                                                                       |                    |                                       |
| <b>Indicatore</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Algoritmo</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>Target 2026</b> | <b>30.06.2026</b>                     |
| Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi<br>Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche<br>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)                     | Numero pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici nell'anno N / Numero pratiche evase dalla CCIAA nell'anno N<br>(Fonte Cruscotto transizione digitale)                                                        | >= 17,00 %         | 38%                                   |
| <b>Obiettivo operativo</b>                                                                                                                                                                            | OP.1.3.2 - Favorire la doppia transizione (digitale ed ecologica) (Peso: 25,00%)                                                                                                                                                    |                    |                                       |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b>                                                                                                                                                                  | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO                                                                                                                                                       |                    |                                       |
| <b>Indicatore</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Algoritmo</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>Target 2026</b> | <b>30.06.2026</b>                     |
| Tasso di variazione del livello di maturità digitale delle imprese assistite<br>Rappresenta l'evoluzione della maturità digitale delle imprese assistite rispetto all'esercizio precedente            | Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N / Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N-1<br>(Fonte Dintec)                           | >=108%             | 112%                                  |



|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------|
| (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                      |
| <b>Obiettivo operativo</b>                                                                                                                                                                                         | <b>OP.1.3.3 - Garantire la completa digitalizzazione dei servizi (Peso: 25,00%)</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                                                      |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b>                                                                                                                                                                               | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                      |
| <b>Indicatore</b>                                                                                                                                                                                                  | <b>Algoritmo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Target 2026</b> | <b>30.06.2026</b>                                    |
| Grado di rilascio di strumenti digitali<br>Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive<br>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)                         | (Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (rinnovo CCIAA + primo rilascio e rinnovo Aziende speciali) + Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (primo rilascio CCIAA)) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N<br>(Fonte Infocamere   Movimprese   Osservatorio camerale) | >=12 N.            | N. 14                                                |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                      |
| <b>Obiettivo operativo</b>                                                                                                                                                                                         | <b>OP.1.3.4 - Fornire alle imprese servizi di qualità in tempi rapidi (Peso: 25,00%)</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                                      |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b>                                                                                                                                                                               | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO   AREA II - TUTELA DEL CONSUMATORE E IMPRESE - PROPRIETA' INDUSTRIALE                                                                                                                                                                            |                    |                                                      |
| <b>Indicatore</b>                                                                                                                                                                                                  | <b>Algoritmo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Target 2026</b> | <b>30.06.2026</b>                                    |
| Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese<br>Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.<br>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia) | Percentuale di pratiche del Registro Imprese, ivi comprese quelle REA, evase nell'anno N entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)<br>(Fonte Infocamere)                                                                                                                                       | >= 88,00 %         | 97%                                                  |
| Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese<br>Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese.<br>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Qualità)             | Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese<br>(Fonte Infocamere)                                                                                                                                                                                                                                | < 2gg              | 1,2gg                                                |
| Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N<br>Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge.<br>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Qualità)       | Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N<br>(Fonte Infocamere)                                    | <= 4,00 gg         | 1 gg                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                      |
| <b>OS.1.4 - Tutela del mercato</b>                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                      |
| <b>Obiettivo operativo</b>                                                                                                                                                                                         | <b>OP.1.4.1 - Favorire il corretto funzionamento del mercato (Peso: 100,00%)</b>                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                                      |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b>                                                                                                                                                                               | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO   AREA II - TUTELA DEL CONSUMATORE E IMPRESE - PROPRIETA' INDUSTRIALE                                                                                                                                                                            |                    |                                                      |
| <b>Indicatore</b>                                                                                                                                                                                                  | <b>Algoritmo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Target 2026</b> | <b>30.06.2026</b>                                    |
| Collaborazione con Camera arbitrale di Milano<br>(Peso: 33,34%)                                                                                                                                                    | Sottoscrizione Convenzione con Camera arbitrale di Milano                                                                                                                                                                                                                                                                      | Entro 30/06/2026   | Predisposta bozza di delibera e bozza di Convenzione |
| Realizzazione azioni nel campo della vigilanza metrologica ex art. 2, co. 1, del D.M. 31 luglio 2024 (segmento calzature)<br>(Peso: 33,33%)                                                                        | Realizzazione ispezioni (segmento calzature)                                                                                                                                                                                                                                                                                   | >= 1,00 N.         | N. 4                                                 |



|                                                                                                                                                    |                                                     |                 |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|-------|
| Realizzazione azioni nel campo della vigilanza metrologica ex art. 2, co. 1, del D.M. 31 luglio 2024 (segmento pelli e pellicce)<br>(Peso: 33,33%) | Realizzazione ispezioni (segmento pelli e pellicce) | $\geq 4,00$ N.* | N. 16 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|-------|

\* di cui N. 2 da effettuare entro il 30.06.2026

La percentuale di raggiungimento dell'obiettivo è pari all'83,3%

#### OS.2.1 - Innovazione

| Obiettivo operativo                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                     | OP.2.1.1 - Affiancare le imprese nell'innovazione digitale (Peso: 50,00%)                                  |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Unità organizzative coinvolte                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                     | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO   STAFF- Funzioni di governo |            |
| Indicatore                                                                                                                                                                                                                | Algoritmo                                                                                                                                                                                                                                           | Target 2026                                                                                                | 30.06.2026 |
| Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green<br>Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione<br>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia) | N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N<br>(Fonte Dintec   Movimprese/Altro) | $\geq$ N. 32                                                                                               | N. 37      |

| Obiettivo operativo                              |                                                                                                        | OP.2.1.2 - Promuovere l'inclusione e l'accessibilità (Peso: 50,00%)                                                                                                               |                                   |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte                    |                                                                                                        | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO   AREA II - TUTELA DEL CONSUMATORE E IMPRESE - PROPRIETA' INDUSTRIALE   Staff - Funzioni di governo |                                   |
| Indicatore                                       | Algoritmo                                                                                              | Target 2026                                                                                                                                                                       | 30.06.2026                        |
| Adeguamento sito web camerale<br>(Peso: 100,00%) | Adeguamento moduli e formulari ai fini dell'accessibilità del sito (verifica semestrale) entro la data | 31/12/2026                                                                                                                                                                        | Verifica costantemente effettuata |

L'ultima analisi condotta tramite lo strumento Mauve++, che consente di verificare la conformità ai criteri WCAG 2.1 livello AA previsti dalle Linee Guida AgID sull'accessibilità, segnala un valore pari al 94,00%. Si fa presente che solo eventuali modifiche successive alla struttura del sito, ai contenuti o alla grafica potrebbero influire nuovamente sui criteri di accessibilità verificati, rendendo necessarie ulteriori analisi e interventi di adeguamento.

#### OS.2.2 - Turismo

| Obiettivo operativo                                                                                    |                                                                                                                                           | OP.2.2.1 - Valorizzazione e promozione delle risorse turistiche territoriali (Peso: 100,00%)                |                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Unità organizzative coinvolte                                                                          |                                                                                                                                           | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO   STAFF - Funzioni di governo |                                                                      |
| Indicatore                                                                                             | Algoritmo                                                                                                                                 | Target 2026                                                                                                 | 30.06.2026                                                           |
| Organizzazione eventi di promozione turistica presso Vinitaly e Tutto food<br>(Peso: 25,00%)           | Organizzazione eventi di promozione turistica presso Vinitaly e Tutto food entro la data                                                  | Entro 30/06/2026                                                                                            | Sono stati organizzati n. 2 eventi per la promozione dell'enoturismo |
| Organizzazione eventi di promozione turistica presso Artigianato in fiera<br>(Peso: 25,00%)            | Organizzazione eventi di promozione turistica presso Artigianato in fiera entro la data                                                   | Entro 31/12/2026                                                                                            | L'iniziativa è in programma nel corso del prossimo mese di dicembre  |
| Livello di partecipazione delle imprese del territorio alle iniziative di promozione<br>(Peso: 25,00%) | N. imprese del territorio partecipanti alle collettive nell'ambito delle manifestazioni "Artigianato in fiera", "Vinitaly" e "Tutto food" | $\geq 150,00$ N.                                                                                            | N. 142.<br>(Considerando Vinitaly e Tutto food).                     |
| Livello di realizzazione delle iniziative di comunicazione                                             | N. azioni di comunicazione realizzate nell'ambito delle manifestazioni "Artigianato in fiera", "Vinitaly" e                               | $\geq 3,00$ N.                                                                                              | N. 4 (n. 3 nell'ambito del                                           |



|                |              |  |                                                |
|----------------|--------------|--|------------------------------------------------|
| (Peso: 25,00%) | "Tutto food" |  | Vinitalu, n. 1<br>nell'ambito di<br>Tuttofood) |
|----------------|--------------|--|------------------------------------------------|

### OS.2.3 - Formazione e lavoro

|                                                                                                                                   |                                                                                                      |                     |                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Obiettivo operativo</b>                                                                                                        | <b>OP.2.3.1 - Monitorare il mercato del lavoro e fornire servizi di orientamento (Peso: 100,00%)</b> |                     |                                                                                                                                                                                 |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b>                                                                                              | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO                        |                     |                                                                                                                                                                                 |
| <b>Indicatore</b>                                                                                                                 | <b>Algoritmo</b>                                                                                     | <b>Target 2026</b>  | <b>30.06.2026</b>                                                                                                                                                               |
| Realizzazione indagine nazionale sui fabbisogni professionali delle imprese<br>(Peso: 50,00%)                                     | Realizzazione indagine nazionale sui fabbisogni professionali delle imprese entro la data            | Entro<br>31/12/2026 | Dal 2026 le Camere di Commercio si occupano solo della fase B divulgazione risultati indagini. Sono stati inviati comunicati stampa e pubblicati bollettini sul tavolo digitale |
| Realizzazione di percorsi formativi e di orientamento destinati alla scuola secondaria di primo e secondo grado<br>(Peso: 50,00%) | N. Istituti scolastici coinvolti in incontri in tema di orientamento al lavoro                       | >= 10,00 N.         | N. 7                                                                                                                                                                            |
| E' stato raggiunto il 70% dell'obiettivo                                                                                          |                                                                                                      |                     |                                                                                                                                                                                 |

### OS.3.1 - Perseguire la salute gestionale dell'ente

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| <b>Obiettivo operativo</b>                                                                                                                                                                                                                                              | <b>OP.3.1.1 - Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali (Peso: 100,00%)</b>                                                                                                                                                             |                    |                   |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b>                                                                                                                                                                                                                                    | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO                                                                                                                                                                                        |                    |                   |
| <b>Indicatore</b>                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Algoritmo</b>                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Target 2026</b> | <b>30.06.2026</b> |
| Efficacia dell'attività di verifica del database del Registro delle imprese<br>Indica la capacità degli uffici del Registro imprese di analizzare l'insieme dei soggetti che presentano potenziali requisiti di cancellabilità<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia) | N. posizioni del Registro delle imprese verificate nell'anno N ai fini della potenziale cancellabilità / N. imprese estratte dagli elenchi del Cruscotto qualità che presentano potenziali requisiti di cancellabilità<br>(Fonte Infocamere   Osservatorio camerale) | >=90,00%           | 88%               |
| Tasso di adozione del CRM<br>Indica la capacità di movimentare e implementare la base dati dei nominativi presenti nel CRM<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)                                                                                                     | Nuove registrazioni sul CRM / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N<br>(Fonte Movimprese   Rilevazione CCIAA)                                                                                                                                                   | >=0,07             | 1,4               |

### OS.3.2 - Promuovere la trasparenza

|                                      |                                                                                                                                        |  |  |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <b>Obiettivo operativo</b>           | <b>OP.3.2.1 - Aumentare il livello di conoscenza degli stakeholder su servizi e attività della Camera di Commercio (Peso: 100,00%)</b> |  |  |
| <b>Unità organizzative coinvolte</b> | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO   STAFF- Funzioni di governo                             |  |  |



| Indicatore                                                                                                                                                           | Algoritmo                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Target 2026   | 30.06.2026 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|
| Grado di evoluzione della comunicazione social (overall)<br>Esprime l'evoluzione della presenza dell'ente nei canali social<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia) | Numero utenti dei canali social (follower Twitter, like Facebook, iscrizioni Youtube, follower LinkedIn) dell'ente nell'anno N / Numero utenti dei canali social (follower Twitter, like Facebook, iscrizioni Youtube, follower LinkedIn) dell'ente nell'anno N-1<br>(Fonte Osservatorio camerale) | $\geq 104 \%$ | 105,6%     |
| Grado di presenza sui media<br>Esprime la visibilità dell'ente sui media rispetto all'esercizio precedente<br>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)                  | Numero uscite sui media anno N / Numero uscite sui media anno N-1<br>(Fonte Osservatorio camerale)                                                                                                                                                                                                 | $\geq 120 \%$ | 74,7%      |
| E' stato raggiunto l'87,3% dell'obiettivo                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |            |

### OS.3.3 - Sviluppare e ottimizzare il capitale umano dell'ente

| Obiettivo operativo                                                                                                                                                                  | OP.3.3.1 - Consolidare il capitale umano e orientarlo ai processi primari di servizio alle imprese e utenti (Peso: 100,00%)                                                                 |             |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
| Unità organizzative coinvolte                                                                                                                                                        | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO   STAFF- Funzioni di governo                                                                                  |             |            |
| Indicatore                                                                                                                                                                           | Algoritmo                                                                                                                                                                                   | Target 2026 | 30.06.2026 |
| Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale<br>Indica il grado di coinvolgimento del personale in attività formative<br>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Struttura) | Numero dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno N / (Unità di personale dipendente (TI+TD) + Numero di dirigenti (compreso SG))<br>(Fonte Osservatorio camerale) | 100,00%     | 100%       |

### OS.3.4 - Evoluzione del modello organizzativo verso il Lavoro Agile a regime per garantire l'efficienza e il benessere dell'ente

| Obiettivo operativo                                                  | OP.3.4.1 - Garantire l'efficacia degli accordi individuali (Peso: 100,00%)                                                                                                       |                 |            |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| Unità organizzative coinvolte                                        | AREA I - AMMINISTRAZIONE - SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA - SVILUPPO ECONOMICO   AREA II - TUTELA DEL CONSUMATORE E IMPRESE - PROPRIETA' INDUSTRIALE   STAFF- Funzioni di governo |                 |            |
| Indicatore                                                           | Algoritmo                                                                                                                                                                        | Target 2026     | 30.06.2026 |
| Grado di efficacia degli accordi individuali di SW<br>(Peso: 50,00%) | N. obiettivi raggiunti / N. obiettivi assegnati                                                                                                                                  | $\geq 90,00 \%$ | 100%       |
| Livello di esercizio del recesso<br>(Peso: 50,00%)                   | N. recessi esercitati / N. accordi sottoscritti                                                                                                                                  | $\leq 2,00\%$   | 0          |

#### Precisazioni

Quanto all'obiettivo operativo OP.1.1.1 **Migliorare la capacità e tempestività di spesa per l'attività di promozione e sviluppo delle imprese** (Indicatore: realizzazione attività di orientamento all'autoimprenditorialità), al 30 giugno 2026 sono state realizzate n. 2 attività nell'ambito del progetto SKILLAB: la prima ha coinvolto la scuola secondaria di secondo grado (P. Coletta di Avellino) e la seconda è stata realizzata in collaborazione con l'istituto IPSEOA Manlio Rossi-Doria di Avellino.

Per l'obiettivo operativo OP.1.2.1 **Rafforzare la presenza all'estero delle imprese già attive sui mercati globali, assistendole nell'individuazione di nuove opportunità business nei mercati già serviti o nello scouting di nuovi mercati** (Indicatore: Emanazione bando per contributi alle imprese per partecipazioni a fiere in Italia e all'estero), a valere sul progetto 20% Internazionalizzazione delle imprese, con Determinazione dirigenziale n. 267 del 9 giugno 2026, è stato stabilito di emanare il bando per il sostegno all'internazionalizzazione delle imprese della provincia attraverso l'erogazione di voucher per manifestazioni fieristiche di rilievo internazionale in programma nel secondo semestre 2026, con uno stanziamento di

100.000,00 euro, nel rispetto della normativa comunitaria de minimis (Regolamento n. 2831/2023), per il quale sarà possibile presentare la domanda telematica a partire dalle ore 9.00 del 25 giugno 2026 e fino al 30 ottobre 2026, salvo chiusura anticipata per esaurimento del fondo, sulla base di un numero di domande ammissibili per un importo di contributo richiesto pari a circa il doppio teorico dello stanziamento previsto.

#### *Valutazione obiettivi operativi*

N. 15 sono gli obiettivi operativi individuati nel PIAO 2026 – 2028. Tutte le attività programmate con scadenza al 30 giugno 2026 sono state regolarmente realizzate, ad eccezione di quella riferita all'indicatore di cui all'obiettivo operativo OP.1.4.1 – **Favorire il corretto funzionamento del mercato** (Indicatore: Collaborazione con la Camera arbitrale di Milano). Nello specifico, entro i termini previsti è stata predisposta la bozza di Convenzione per la disciplina della collaborazione con la Camera arbitrale di Milano in materia di arbitrato. Tuttavia, nel corso dell'iter istruttorio, si è resa necessaria l'acquisizione di ulteriori approfondimenti sottoposti all'attenzione dell'Ufficio legale della Camera arbitrale. Alla data di redazione della presente Relazione, non è ancora pervenuto il relativo riscontro, indispensabile ai fini della prosecuzione del procedimento e della successiva sottoscrizione della Convenzione.

Considerato che il ritardo è riconducibile a circostanze non prevedibili e non dipendenti dall'operato dell'Amministrazione, nonché alla necessità di acquisire il preventivo nulla osta dell'Ufficio legale della Camera arbitrale, si ritiene opportuno procedere, in sede di aggiornamento del PIAO, alla rimodulazione del target associato al suddetto indicatore, differendone il termine di conseguimento in coerenza con l'effettivo stato di avanzamento delle attività.

Detto *status quo* non impedisce il raggiungimento dell'obiettivo operativo OP.1.4.1. (raggiunto all'83,3%, valutato come completamente raggiunto alla luce del vigente SMVP)

- ✚ Per l'obiettivo OP.2.2.1 - **Valorizzazione e promozione delle risorse turistiche territoriali**) le attività da realizzare riguardano anche una collettiva in programma il prossimo mese di dicembre. Pertanto, la rendicontazione dell'obiettivo va integrata nella prossima rilevazione (al 31 dicembre 2026).

#### *Valutazione sintetica sulla performance operativa*

L'azione dell'Ente - articolata su tre macro-aree strategiche, monitorate attraverso specifici Obiettivi Strategici (OS) e Operativi (OP) - può essere sinteticamente rendicontata come di seguito illustrato:

##### **Sviluppo del Sistema Imprenditoriale e Internazionalizzazione (OS 1.1 - OS 1.2)**

- ✚ Startup e PMI: Avviato con successo nei tempi il Progetto SKILLAB per l'orientamento all'autoimprenditorialità.
- ✚ Internazionalizzazione: Emanato nei termini il bando fiere. Per la liquidazione dei contributi, il tempo medio registrato è di 20 giorni, leggermente superiore al target.

##### **Semplificazione, Digitalizzazione e Tutela del Mercato (OS 1.3 - OS 1.4 - OS 2.1)**

- ✚ Efficacia Digitale: Eccellenti risultati nell'automazione delle pratiche (38% rispetto a un target 17%) e nell'incremento della maturità digitale delle imprese (112% contro il target del 108%).
- ✚ Servizi all'utenza (Registro Imprese): Performance superiori ai target. Il 97% delle pratiche viene evaso entro 5 giorni (target 88%) con un tempo medio di lavorazione di soli 1,2 giorni (target < 2 gg). La gestione dei protesti richiede solo 1 giorno (target 4 gg).
- ✚ Vigilanza e Tutela: Superati ampiamente i target ispettivi semestrali nei segmenti calzature (4 ispezioni contro target 1) e pelli/pellicce (16 ispezioni contro target 4).

##### **Territorio, Capitale Umano e Governance (OS 2.2 - OS 2.3 - OS 3.1 a OS 3.4)**

- ✚ Turismo e Lavoro: Buona la partecipazione delle imprese a Vinitaly e Tutto Food (142 imprese); il target annuale complessivo è di 150 e dovrà comprendere anche i numeri di Artigiano in Fiera, iniziativa programmata a dicembre. Sull'orientamento scolastico, l'obiettivo è stato raggiunto al 70% (7 istituti coinvolti su 10).



- Salute gestionale e Organizzazione: Ottimo l'utilizzo del CRM (indice 1,4 contro target 0,07). Il 100% del personale è stato coinvolto in attività formative. Massima efficacia per il Lavoro Agile (100% degli obiettivi raggiunti e zero recessi).

- La verifica del database del Registro Imprese si attesta all'88% , molto vicina al target previsto (90%).

Una criticità rilevabile riguarda la presenza sui media che si attesta al 56,1% del target complessivo (valore 74,7 su target 120%).

### *Valore Pubblico Prodotto*

Dall'analisi dei risultati al 30 giugno 2026, l'Ente dimostra una forte attitudine alla generazione di Valore Pubblico, focalizzandosi su tre direttrici principali:

#### **Impatto sul Sistema Economico Locale (Valore Esterno)**

L'azione della Camera di Commercio riduce drasticamente i "costi di transazione" per le imprese. Evadere le pratiche del Registro Imprese in poco più di un giorno (1,2 giorni) e liquidare i contributi in 20 giorni significa immettere liquidità e certezza giuridica nel sistema economico in tempi rapidi.

L'alto tasso di automazione dei servizi (38%), risponde direttamente alla missione di traghettare il territorio verso standard competitivi moderni, riducendo la burocrazia.

#### **Legalità e Trasparenza come Bene Comune**

L'incremento esponenziale delle attività di vigilanza metrologica (es. 16 ispezioni nel settore pelli contro le 4 previste) e la collaborazione con la Camera Arbitrale di Milano non sono semplici adempimenti ma producono un mercato più equo, sicuro e trasparente. Questo tutela i consumatori e protegge le imprese sane dalla concorrenza sleale, consolidando la fiducia nelle istituzioni.

#### **Efficienza Istituzionale e Benessere Organizzativo (Valore Interno)**

Non può esserci Valore Pubblico esterno senza una macchina amministrativa sana. L'Ente dimostra una gestione illuminata del capitale umano: il 100% del personale formato e il 100% di successo nell'applicazione del Lavoro Agile indicano un'organizzazione flessibile, motivata e orientata ai risultati. L'alto livello di digitalizzazione interna si traduce direttamente in qualità del servizio per l'utente finale.

★ **Aree di miglioramento** per il secondo semestre: per massimizzare il Valore Pubblico entro la fine dell'anno, l'Ente dovrà concentrare gli sforzi sulla comunicazione e visibilità media (attualmente al 56% dell'obiettivo), tassello fondamentale per rendere i servizi camerali pienamente accessibili e conosciuti da tutta la platea di stakeholder potenziali.

#### ★ **Performance intermedia di Ente e di Area**

La performance intermedia si riferisce non solo agli obiettivi il cui raggiungimento in sede di pianificazione è stato fissato al 30 giugno 2026 ma anche agli obiettivi con valutazione semestrale, tutti raggiunti come di seguito indicati:

|                      |                                                                                                                  |               |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Obiettivo strategico | OS.3.1 - Perseguire la salute gestionale dell'ente                                                               | Raggiunto<br> |
| Obiettivo operativo  | OP.1.1.1 - Migliorare la capacità e tempestività di spesa per le attività di promozione e sviluppo delle imprese | Raggiunto<br> |

|                     |                                                                                                             |                                                                                                  |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo operativo | OP.1.4.1 - Favorire il corretto funzionamento del mercato                                                   | Raggiunto<br> |
| Obiettivo operativo | OP.2.1.2 - Promuovere l'inclusione e l'accessibilità                                                        | Raggiunto<br> |
| Obiettivo operativo | OP.2.2.1 - Valorizzazione e promozione delle risorse turistiche territoriali                                | Raggiunto<br> |
| Obiettivo operativo | OP.3.3.1 - Consolidare il capitale umano e orientarlo ai processi primari di servizio alle imprese e utenti | Raggiunto<br> |

## 2.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa

### 2.3.1 Sistema di misurazione e valutazione della performance: la valutazione della performance.

Come specificato dalle Linee Guida Unioncamere, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso deve essere effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente. Il SMVP vigente presso la Camera di Commercio Irpinia Sannio – approvato dal Commissario straordinario con i poteri della Giunta il 10 febbraio 2026, con provvedimento n. 18.

Le principali caratteristiche del sistema sono:

- ✚ Centralità della performance organizzativa, considerata il principale indicatore della capacità dell'Ente di conseguire gli obiettivi strategici e generare valore pubblico, attraverso indicatori misurabili e target predefiniti.
- ✚ Integrazione tra performance organizzativa e individuale: la valutazione dei dipendenti è strettamente collegata ai risultati dell'Ente, dell'area organizzativa di appartenenza, agli obiettivi individuali e ai comportamenti organizzativi.
- ✚ Sistema basato su obiettivi, indicatori e target, articolati su due livelli:
  - obiettivi strategici (orizzonte triennale);
  - obiettivi operativi (orizzonte annuale).
- ✚ Monitoraggio continuo, con verifiche almeno semestrali che consentono di individuare eventuali criticità, apportare correttivi e aggiornare il PIAO qualora intervengano cambiamenti rilevanti.
- ✚ Ruoli e responsabilità chiaramente definiti, con il coinvolgimento di Segretario Generale, Dirigenti, titolari di Elevata Qualificazione, Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), Ufficio Controllo di Gestione e organi di indirizzo politico.
- ✚ Valutazione individuale differenziata per dirigenti, titolari di Elevata Qualificazione e personale, attraverso una ponderazione tra risultati conseguiti e comportamenti/competenze, con pesi diversi in relazione al ruolo ricoperto.
- ✚ Sistema di premialità e fasce di merito, con attribuzione dei giudizi (ottimo, buono, sufficiente, insufficiente) sulla base del punteggio conseguito e collegamento alla retribuzione di risultato e agli incentivi.
- ✚ Trasparenza e garanzie procedurali, mediante comunicazione formale delle valutazioni, possibilità di confronto con il valutatore e procedure di conciliazione in caso di contestazione del giudizio.
- ✚ Aggiornamento annuale del Sistema, con verifica della sua adeguatezza rispetto all'evoluzione normativa, organizzativa e alle osservazioni formulate dall'OIV, assicurando il continuo miglioramento del ciclo della performance.

La valutazione della performance organizzativa della Camera di commercio, previo confronto con l'ufficio preposto al presidio interno del Ciclo della performance (Ufficio "Controllo di gestione e Ciclo della Performance"), si concretizza in un processo iterativo nel quale entrano in gioco, in momenti e ruoli diversi, una serie di attori (interni all'Ente) e che consente di formare un giudizio inerente la performance dell'Ente nella sua globalità, quella delle sue articolazioni organizzative, nonché dei singoli obiettivi perseguiti nel corso dell'esercizio.

La valutazione, partendo dalla misurazione di "meta-indicatori" sintetici – a livello di Ente, area servizio e/o ufficio - viene integrata con l'analisi di elementi di carattere quali-quantitativo e di contesto ovvero con specifiche informazioni aggiuntive

acquisite nel corso dell'intero processo di valutazione, quali ad esempio:

- cause di eventuali scostamenti tra i risultati ottenuti e quelli programmati;
- ove disponibili e/o significativi, trend storici o analisi comparative (benchmarking) con altri enti di dimensioni e caratteristiche analoghe;
- informazioni integrative di carattere economico-finanziario;
- fattori esogeni intervenuti nel corso dell'anno utili a contestualizzare i risultati ottenuti;
- altre informazioni rilevanti sull'amministrazione utili a interpretare i risultati ottenuti.

La considerazione congiunta di tutti gli elementi considerati consente al valutatore di formulare e motivare un giudizio discrezionale sull'andamento dell'amministrazione esprimibile adottando le seguenti opzioni valutative:

**Insufficiente:** Performance non adeguata - (totale obiettivi individuali raggiunti inferiore al 60% del totale degli obiettivi individuali assegnati);

**Sufficiente:** Performance adeguata – (totale obiettivi individuali raggiunti uguale o superiore al 60% ed inferiore all' 80% del totale degli obiettivi individuali assegnati)

**Buono:** Performance più che adeguata (totale obiettivi individuali raggiunti uguale o superiore al 80% ed inferiore al 90% del totale degli obiettivi individuali assegnati)

**Ottimo:** Performance ottima (in termini di sperimentazione, innovazione positiva, ecc.) (totale obiettivi individuali raggiunti uguale o superiori al 90% e sino al 100% del totale degli obiettivi individuali).

Di seguito si riportano i **margini di tolleranza** entro i quali gli obiettivi possono essere considerati come "raggiunti" (in termini di scostamenti accettabili rispetto al target):

- per gli obiettivi strategici e operativi: 80%.

Sono altresì definite le soglie critiche sotto le quali gli obiettivi sono considerati come assolutamente non raggiunti:

- per gli obiettivi strategici e operativi: 60%.

### 3. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Durante il I semestre 2026, sono stati in servizio presso l'Ente camerale il Segretario Generale e due Dirigenti. In particolare, come da Convenzione sottoscritta con la Camera di Commercio di Salerno, svolgono servizio il Segretario Generale ed un Dirigente. Con Determinazione del Segretario Generale n. 57/2025, con decorrenza 01.03.2025, è stato assegnato l'incarico provvisorio della direzione dell'Area II "Tutela Consumatori e Imprese e Proprietà Industriale", al Dirigente dell'Area I.

Ciò premesso, in questa sezione si rendicontano gli obiettivi individuali assegnati al Segretario generale utilizzando la tabella di seguito riportata in cui, per ogni soggetto valutato, si evidenziano le seguenti informazioni:

- Obiettivo individuale associato all'obiettivo strategico;
- Risultato misurato dell'obiettivo;
- Indicatori associati all'obiettivo con i relativi pesi

| Segretario generale                                                                                              |                                                                                                                                                                  |             |                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------|
| Obiettivo individuale                                                                                            | Promuovere lo sviluppo e la valorizzazione del territorio                                                                                                        |             |                                                        |
| Indicatore                                                                                                       | Algoritmo                                                                                                                                                        | Target 2026 | 30.06.2026                                             |
| Capacità di generare proventi aggiuntivi                                                                         | Contributi da Regioni, Enti locali, privati, altri + Proventi da gestione di beni e servizi / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A) | $\geq 12\%$ | 4,43%<br>(precisazione in calce)                       |
|                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |             |                                                        |
| Obiettivo individuale                                                                                            | Perseguire la salute gestionale dell'ente                                                                                                                        |             |                                                        |
| Indicatore                                                                                                       | Algoritmo                                                                                                                                                        | Target 2026 | 30.06.2026                                             |
| Avvio progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2026-2028: annualità 2026 | Avvio attività entro la data                                                                                                                                     | 30/06/2026  | Progetti avviati entro la data come precisato in calce |
|                                                                                                                  |                                                                                                                                                                  |             |                                                        |
| Obiettivo individuale                                                                                            | Promuovere l'informazione economica e sociale                                                                                                                    |             |                                                        |
| Indicatore                                                                                                       | Algoritmo                                                                                                                                                        | Target 2026 | 30.06.2026                                             |
| Informazione economica                                                                                           | Implementazione di un sistema informativo statistico                                                                                                             | 30/06/2026  | Sistema                                                |



|                                                                         |                                                                                                                                         |                                                            |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| statistica                                                              | sul sistema produttivo del territorio irpino sannita da rendere disponibile agli stakeholder con focus su 2 settori ritenuti strategici |                                                            | informativo implementato come descritto in calce |
|                                                                         |                                                                                                                                         |                                                            |                                                  |
| <b>Obiettivo individuale</b>                                            |                                                                                                                                         | <b>Promuovere la semplificazione e la digitalizzazione</b> |                                                  |
| <b>Indicatore</b>                                                       | <b>Algoritmo</b>                                                                                                                        | <b>Target 2026</b>                                         | <b>30.06.2026</b>                                |
| Tempestività nell'organizzazione di percorsi di formazione              | Organizzazione di percorsi di formazione per complessive n. 20 ore pro/capite che coinvolgano l'intero personale                        | 30/06/2026                                                 | 100%                                             |
| Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture | Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture                                                                 | -15gg                                                      | - 16 gg                                          |

**Capacità di generare proventi aggiuntivi:** diversamente dall'esercizio precedente, nel Bilancio di previsione 2026 non trova rappresentazione la quota relativa al rimborso annuale del cosiddetto "taglia spese", (importo annuale € 595.514, 94) in attuazione della sentenza della Corte costituzionale n. 210/2022 i cui effetti sono terminati nel 2025 con il versamento dei risparmi dell'anno 2019. Pertanto, si rende opportuno aggiornare il target riferito all'indicatore *de quo*.

**Avvio progetti finanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale per il triennio 2026-2028: annualità 2026:** con Determinazione commissariale n. 119/2025 sono stati approvati i seguenti progetti da realizzarsi con l'incremento del diritto annuale del 20% per il triennio 2026-2028, pari ad euro 2.534.783,77:

- ✚ La doppia transizione: digitale ed ecologica;
- ✚ Turismo Irpinia Sannio;
- ✚ Internazionalizzazione delle imprese;
- ✚ Competitività delle imprese: strumenti e servizi per l'accesso alla finanza.

Alla data del 30 giugno 2026, detti progetti - condivisi dalla Regione Campania e autorizzati dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy - sono stati avviati, evidenziando un livello di avanzamento pienamente coerente con il cronoprogramma annuale e un significativo stato di realizzazione degli interventi programmati.

**Informazione economica statistica:** è stata sviluppata e resa operativa sul sito istituzionale dell'Ente una dashboard dedicata della CCIAA Irpinia Sannio, finalizzata alla raccolta, elaborazione e rappresentazione dei principali indicatori economici e produttivi del territorio. La Dashboard Economico-Statistica della Camera di Commercio Irpinia Sannio, in particolare, rappresenta uno strumento interattivo e dinamico pensato per offrire una visione aggiornata e completa del sistema economico territoriale. Attraverso una navigazione intuitiva, utenti, imprese, istituzioni e stakeholder possono accedere a dati strutturati e indicatori chiave relativi ai principali ambiti socio-economici, tra cui:

- **andamento demografico** delle imprese (natalità, mortalità, stock)
- distribuzione settoriale e territoriale delle **attività economiche**
- dati su **occupazione** e mercato del lavoro
- analisi dell'**export** e dell'internazionalizzazione
- **depositi bancari** e prestiti

La piattaforma consente di esplorare i dati tramite grafici interattivi, mappe territoriali e serie storiche, favorendo confronti temporali e analisi di trend. I contenuti sono aggiornati periodicamente. La dashboard si propone come uno strumento di supporto alle decisioni strategiche, utile per orientare politiche di sviluppo locale, investimenti e attività di ricerca, contribuendo a una maggiore trasparenza e conoscenza del tessuto economico dell'Irpinia e del Sannio.

L'obiettivo può ritenersi conseguito, avendo realizzato un sistema informativo che incrementa la disponibilità e la fruibilità delle informazioni statistiche territoriali, rafforzando la capacità di analisi e di supporto alle politiche di sviluppo locale.

**Tempestività nell'organizzazione di percorsi di formazione:** Al 30 giugno 2026, l'indicatore relativo alle ore di formazione erogate al personale dipendente evidenzia il pieno conseguimento dell'obiettivo programmato per il primo semestre.

Il monitoraggio effettuato rileva il raggiungimento integrale del target previsto: tutti i 34 dipendenti in organico hanno completato almeno 20 ore di formazione, determinando un tasso di raggiungimento dell'obiettivo pari al 100% e l'assenza di scostamenti rispetto alla programmazione.

L'analisi dei risultati evidenzia, inoltre, un livello di performance superiore al target minimo, in quanto il 25% del personale ha già maturato almeno 40 ore di formazione, corrispondenti al doppio dell'obiettivo semestrale.



Il risultato conseguito conferma l'efficacia della programmazione e della gestione del Piano Formativo, nonché l'elevato livello di adesione del personale alle iniziative di sviluppo delle competenze. L'indicatore risulta pertanto pienamente raggiunto, con evidenze di performance superiori ai livelli attesi e in linea con gli obiettivi di miglioramento continuo dell'organizzazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Girolamo Pettrone)