



**CAMERA DI COMMERCIO
IRPINIA SANNIO**

OGGETTO: Fornitura di scanner – Provvedimenti.

IL DIRIGENTE

visti:

- il D.L.vo 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

rilevato che ai Dirigenti dell'Ente compete l'adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

visto il provvedimento commissariale n.3 del 9 gennaio 2025 di approvazione del nuovo organigramma della Camera di Commercio Irpinia Sannio articolato nelle seguenti 2 Aree più le "Funzioni di Governo" in staff al Segretario Generale, con l'assegnazione delle responsabilità delle Aree come di seguito specificato:

- Area I "Amministrazione - Semplificazione e trasparenza - Sviluppo economico": Dott. Antonio Luciani;
- Area II "Tutela consumatori e Imprese e Proprietà Industriale": Dott. Vincenzo Coppola;

visto il provvedimento dirigenziale n. 57 del 28/2/2025, con il quale è stata assegnata, con decorrenza 01.03.2025, al dott. Antonio Luciani, l'incarico provvisorio della direzione dell'Area II "Tutela Consumatori e Imprese e Proprietà Industriali", che subentra, pertanto, in tutti gli incarichi attribuiti e ricoperti dal dott. Vincenzo Coppola;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

visto l'ordine di servizio n 11/2025 con cui è stato disposto che la documentazione presentata in formato cartaceo agli sportelli camerali e/o presso gli uffici stessi di tutte le sedi camerali, non deve essere portata al di fuori dell'ufficio e/o servizio e/o sede di competenza per essere protocollata;

viste le richieste di fornitura del funzionario Responsabile dell'AREA I - Servizio "SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA" e del Responsabile dell'Area II – "Tutela del consumatore, imprese e proprietà industriale" per complessivi quattro scanner;

tenuto conto che lo scanner in dotazione presso il Servizio Funzioni di Governo non è più funzionante;

vista la determinazione dirigenziale n. 144 del 24/4/2025, con la quale è stato determinato di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., mediante l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata dall'ANAC "Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it", alla Giannone Computers s.r.l. di Modica (RG) la fornitura di n. 5 scanner modello CanoScan LiDE 400 della Canon, al prezzo unitario di € 68,90 oltre IVA;

considerato che i predetti scanner acquistati e consegnati risultano non confacenti alle esigenze di servizio degli uffici in quanto privi dell'alimentatore automatico di documenti (ADF);

ritenuto di dover procedere nuovamente all'acquisto di n. 5 scanner dotati di ADF;

tenuto presente l'art. 25 del "*Codice dei contratti pubblici*" di cui al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., ai sensi del quale è disposto, tra l'altro, che le piattaforme di approvvigionamento digitale devono essere utilizzate dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per svolgere una o più delle attività di cui all'articolo 21, comma 1 (programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione) e per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

vista la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 582 del 13/12/2023, avente ad oggetto l'adozione del comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione dei contratti, con la quale viene tra l'altro specificato che, a partire dal 1° gennaio 2024, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, devono essere utilizzate da parte delle stazioni appaltanti le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate dall'ANAC e che, sempre a decorrere dal 1° gennaio 2024, la richiesta di CIG (codice identificativo di gara) avviene unicamente attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP (Piattaforma contratti pubblici) attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

verificata l'iscrizione nel Registro delle Piattaforme Certificate tenuto da Anac della "*Piattaforma eProcurement* www.acquistinretepa.it", certificata a far data dal 6/12/2023 e ritenuto di utilizzare tale piattaforma per l'acquisizione in oggetto;

verificato che l'offerta più conveniente, così come determinata dal confronto dei prezzi presenti sulla predetta piattaforma alla data di adozione del presente provvedimento per l'acquisto di n. 5 scanner modello ScanSnap IX 1400 della RICOH è quella della Giannone Computers s.r.l. di Modica (RG), al prezzo unitario di € 254,90 oltre IVA;

tenuto presente l'articolo 50 del richiamato Codice dei contratti, contenente la disciplina relativa alle procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie europee;

ritenuto, pertanto, di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., mediante l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata dall'ANAC "*Piattaforma eProcurement* www.acquistinretepa.it", alla Giannone Computers s.r.l. di Modica (RG) la fornitura di n. 5 scanner modello ScanSnap IX 1400 della RICOH, al prezzo unitario di € 254,90 oltre IVA;

vista la determinazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio n. 120 del 31 dicembre 2024, recante l'approvazione del Preventivo 2025;

vista la determinazione n.5 del 9 gennaio 2025 con la quale il Commissario straordinario, con i poteri della Giunta, ha approvato il budget direzionale dell'anno 2025 e ha assegnato al Segretario Generale le risorse relative alla gestione dell'area in posizione di staff al vertice amministrativo;

vista la determinazione n. 3 del 9 gennaio 2025 avente ad oggetto "Budget direzionale 2025 - assegnazione risorse ai Dirigenti", con la quale il Segretario Generale ha assegnato ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse di competenza;

sulla base dell'istruttoria a cura del Responsabile del progetto Dott. Gian Luca Bianco, Responsabile "Ufficio Provveditorato" in ordine alla legittimità dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali;

visto il parere di regolarità contabile espresso dalla Rag. Pia Cucciniello, Responsabile con incarico di Elevata Qualificazione del Servizio "Bilancio Finanza e Risorse umane",

DETERMINA

1. di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di revocare l'affidamento di cui al provvedimento dirigenziale n. 144 del 24/4/2025 provvedendo alla restituzione degli scanner consegnati, annullando la prenotazione di spesa assunta con il provvedimento medesimo;
3. di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., mediante l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata dall'ANAC "*Piattaforma eProcurement* www.acquistinretepa.it", alla Giannone Computers s.r.l. di Modica (RG) la fornitura di n. 5 scanner modello ScanSnap IX 1400 della RICOH, al prezzo unitario di € 254,90 oltre IVA;
4. di prenotare le risorse necessarie per la spesa di cui al capo che precede, ammontante ad € 1.554,89, imputandola al conto di budget 111216;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio "Bilancio e Finanza - Risorse Umane" dell'Area I, anche ai fini del Controllo di Gestione;
6. di dare atto che gli obblighi relativi alla pubblicazione della presente determinazione, previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, si intendono assolti, ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023, tramite la trasmissione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso le piattaforme digitali di cui all'art. 25 del medesimo codice dei contratti, ed il collegamento ipertestuale con la medesima banca dati e la sezione "Amministrazione trasparente" sul sito internet dell'Ente camerale.

Il Vice Provveditore camerale
Responsabile Unico del Progetto
Dott. Gian Luca Bianco

IL DIRIGENTE
Dott. Antonio Luciani

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.