



CAMERA DI COMMERCIO  
IRPINIA SANNIO

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CORSI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE.**

### IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.L.vo 30/03/2001, n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la Dirigenza;
- la legge 29/12/1993 n. 580 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto nonché il Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

rilevato che ai Dirigenti dell'Ente compete l'adozione di atti e provvedimenti connessi alla responsabilità, alla direzione ed al coordinamento delle singole aree dirigenziali come delegate dal Segretario Generale;

visto il provvedimento commissariale n.115 del 12.12.2023, di approvazione del nuovo organigramma articolato su 4 Aree declinate in vari centri di responsabilità procedimentale e considerato che allo scrivente è stata assegnata la responsabilità dell'Area I, II, IV;

vista la Determinazione n.126 del 28 dicembre 2023 con la quale il Commissario straordinario, con i poteri del Consiglio, ha approvato il Preventivo dell'anno 2024;

vista, altresì, la Determinazione n.127 del 28 dicembre 2023 con la quale il Commissario straordinario, con i poteri della Giunta, ha approvato il budget direzionale dell'anno 2024 e ha assegnato al Segretario Generale la gestione del budget relativo all'area in posizione di staff al vertice amministrativo dell'anno 2024;

considerato che con determinazione n. 1/2024 avente ad oggetto "Budget direzionale 2024 - assegnazione risorse ai Dirigenti" il Segretario Generale ha assegnato al sottoscritto la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse di cui all'allegato A) del provvedimento stesso;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

viste le seguenti iniziative formative organizzate da Opera srl aventi ad oggetto: **"GLI INCARICHI LEGALI NELLA PA: TRA APPALTO DI SERVIZI E CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA"** e **"LE NUOVE PROGRESSIONI DI CARRIERA, L'ACCESSO AI RUOLI DIRIGENZIALI PER IL PERSONALE INTERNO, IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI E LE STABILIZZAZIONI NELLA PA"** da tenersi rispettivamente **lunedì 22 aprile 2024** e **mercoledì 8 maggio 2024** in modalità webconference per un costo individuale rispettivamente di **€ 310,00** e **€ 290,00** per il primo partecipante e **€ 230** per il secondo partecipante (IVA esenti);

ritenuto di far partecipare alle suddette iniziative formative il dott. Gianfranco Ciampi, la dott.ssa Aquilina Giordano e la rag. Pia Cucciniello;

tenuto conto che l'onere di cui al presente provvedimento, per un importo complessivo di **€ 830,00**, trova imputazione al conto 325058 - Spese per la formazione del personale, ove esiste sufficiente disponibilità;

visto il parere in ordine alla legittimità dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali a cura del Responsabile del procedimento e Responsabile con incarico di E.Q rag. Pia Cucciniello;

visto il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio “Bilancio Finanza e Risorse umane”,

**DETERMINA**

- 1) di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;
- 2) di autorizzare la partecipazione alle iniziative formative di cui in premessa;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio “Bilancio e Finanza – Risorse umane “dell’Area I - anche ai fini del Controllo di Gestione.

**Il Responsabile con incarico di E.Q.**

**Rag. Pia Cucciniello**

**Il Dirigente Area I**

**(dott. Antonio Luciani)**

---

*Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.*