



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 258 IN DATA 30-XI-2021

**OGGETTO: MEDICO COMPETENTE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI
AVELLINO – AVVIO DELLA PROCEDURA DI NOMINA.**

IL SEGRETARIO GENERALE

visti:

- il D.L.vo 30 marzo 2001, n° 165 e ss.mm.ii. relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, l'art. 4 concernente la separazione di funzioni tra gli organi di governo e la dirigenza;
- la legge 29.12.1993 n. 580 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 20 ai sensi del quale al Segretario Generale competono le funzioni di vertice dell'amministrazione della Camera di Commercio;
- l'art. 38 dello Statuto approvato con deliberazione consiliare n° 23 del 30.11.2011 e l'art. 16 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 10.6.2019, che hanno recepito la distinzione tra funzioni di indirizzo, controllo e funzioni di attuazione e gestione;

ravvisata la necessità di adottare il presente atto rientrante tra i poteri del Dirigente;

visto il decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

visto, in particolare, l'art. 18 del predetto D. Lgs. 81/2008, in ottemperanza del quale il datore di lavoro deve nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria;

visto il provvedimento dirigenziale n. 103 del 6/5/2020, con il quale è stato affidato al Dott. Rocco Di Foggia l'incarico di medico competente fino al 31 dicembre 2021;

ravvisata la necessità di provvedere alla nomina del nuovo Medico Competente della Camera di Commercio di Avellino per un anno con decorrenza dal 1° gennaio 2022, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno;

visto il decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 novembre 2016 con il quale è stata istituita la "Camera di commercio industria artigianato e agricoltura Irpinia Sannio", nominando lo scrivente Commissario ad acta;

considerato che le procedure di accorpamento non si sono ancora concluse e che lo scrivente è Segretario Generale anche della Camera di Commercio di Benevento presso la quale l'incarico di Medico Competente scadrà con pari decorrenza, dal 31.12.2021;

visto l'art. 15 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., rubricato "*Accordi tra Pubbliche Amministrazioni*", stabilisce ai commi 1 e 2 rispettivamente che "*Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune. Per detti accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'articolo 11, commi 2 e 3.*";

ritenuto, pertanto, di prevedere fin d'ora la possibilità dell'esercizio delle funzioni di Medico Competente in forma associata tra le Camere di Commercio di Avellino e di Benevento, ai sensi dell'art. 15 della legge n.241/1990 e ss.mm.ii.;

tenuto presente, al riguardo, il "*Codice dei contratti pubblici*" di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e ss.mm.ii. ed in particolare l'art.36 comma 2;

visto l'art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006, n. 296 e ss.mm.ii., ai sensi del quale le Camere di Commercio, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente disciplina di legge di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

attestato, sulla scorta di apposita verifica effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento - che all'uopo sottoscrive per conferma - che per il servizio di cui all'oggetto, al momento dell'avvio della presente procedura, è possibile ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

ritenuto, pertanto, di acquisire il servizio di cui trattasi mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo la relativa disciplina di legge in particolare con la modalità della richiesta di offerta rivolta ad una pluralità di operatori economici di cui allo "schema" che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, tenendo conto, altresì, della necessità di gestire la medesima procedura secondo la disciplina di cui al relativo "*Manuale d'uso - Procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa*", aggiornato alla data del 13.1.2020;

DETERMINA

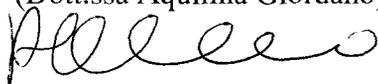
1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura per la nomina del Medico competente della Camera di Commercio di Avellino per la durata di un anno con decorrenza dal 1° gennaio 2021 ed eventuale rinnovo per un altro anno, avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con la modalità della richiesta di offerta rivolta ad una pluralità di operatori economici, stabilendo che per l'aggiudicazione si applicherà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
2. di prevedere fin d'ora la possibilità dell'esercizio delle funzioni di Medico Competente in forma associata tra le Camere di Commercio di Avellino e di Benevento, ai sensi dell'art. 15 della legge n.241/1990 e ss.mm.ii.;
3. di approvare lo "schema" di richiesta di offerta comprensivo dei relativi elaborati della procedura di cui trattasi così come allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

4. di rendere pubblica la presente procedura mediante apposito avviso sul sito istituzionale dell' Ente per 15 giorni e mediante affissione integrale all' Albo presso la sede camerale.

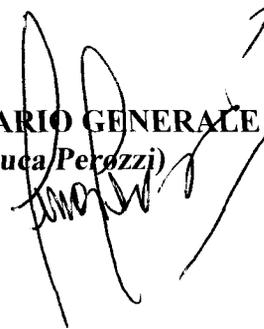
Il Provveditore camerale
Responsabile Unico del Procedimento
(Dott. Maurizio Manganiello)



Il Responsabile dell' Area I "Amministrazione"
(Dott.ssa Aquilina Giordano)



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luca Peruzzi)





Camera di Commercio
Avellino

**Agli operatori economici abilitati
all'iniziativa del MEPA "Servizi sanitari"**

OGGETTO: richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di medico competente.

Il CIG relativo alla procedura in oggetto è il _____.

L'Ente camerale intende acquisire il servizio in oggetto mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo la relativa disciplina di legge in particolare con la modalità della richiesta di offerta rivolta ad una pluralità di operatori economici, tenendo conto della necessità di gestire la procedura secondo la disciplina di cui al relativo "*Manuale d'uso - Procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa*", aggiornato alla data del 13/1/2020.

1 - Finalità

La presente procedura è volta a selezionare un medico specialista, in possesso dei necessari requisiti di legge, disponibile ad assumere l'incarico di medico competente, ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii., della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Avellino per un anno, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, decorrente dalla data di conferimento dell'incarico, con la precisazione che alla Camera di Commercio di Avellino potrà subentrare fino alla scadenza prevista la costituenda Camera di Commercio Irpinia Sannio e prevedendo, nelle more dell'accorpamento tra le Camere di Commercio di Avellino e Benevento, fin d'ora la possibilità dell'esercizio delle funzioni di medico competente in forma associata tra le Camere di Commercio di Avellino e di Benevento, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990 e ss.mm.ii..

L'incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo e senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed avvalendosi del supporto degli uffici camerali per l'attività amministrativa. Resterà comunque obbligato all'osservanza di tutte le disposizioni legislative e normative vigenti in materia ed alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla sicurezza dei lavoratori.

2 - Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione occorre, oltre al possesso della Laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione medica, il possesso di uno dei seguenti titoli previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale limitatamente a quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. 81/2008 s.m.i.;
- e) iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute.

I candidati dovranno possedere i suddetti requisiti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande di ammissione.

3 - Cause di esclusione

Alla selezione per l'affidamento dell'incarico in oggetto non potranno partecipare, a pena di esclusione:

1. coloro per i quali sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., relativamente alle ipotesi applicabili;
2. coloro per i quali sussistono provvedimenti disciplinari relativi all'esercizio della professione medica;
3. coloro che abbiano demeritato in precedenti incarichi presso la P.A.;
4. coloro che si trovano nella condizione di cui all'art. 39, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii..

Sarà poi richiesto, all'atto dell'assunzione dell'incarico, la dichiarazione circa l'assenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi della vigente normativa.

4 - Oggetto dell'incarico

I compiti e gli obblighi del medico competente incaricato saranno tutti quelli previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. con riferimento in particolare agli artt. 25, 39, 40, 41 e 42, oltre quanto altro prescritto dalle disposizioni legislative e normative in vigore o che interverranno durante il periodo di svolgimento dell'incarico stesso. In particolare, l'incaricato dovrà assicurare le seguenti prestazioni professionali, che si riportano di seguito a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, ed alla organizzazione del servizio di primo soccorso;
- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati.

La sorveglianza sanitaria comprende:

- a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, al fine di valutare la loro idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora il medico competente ne ravvisi la necessità correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione, al fine di verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- f) visita medica preventiva in fase preassuntiva;
- g) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.

Le visite di cui alle lettere a), b), d), f) e g) sono altresì finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

h) esprimere per iscritto, sulla base delle risultanze delle visite mediche sopra elencate, uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica, dando copia del giudizio medesimo al lavoratore ed al datore di lavoro:

- idoneità;
- idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;

- inidoneità temporanea (precisando i limiti temporali di validità del giudizio);
 - inidoneità permanente;
- i) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale - salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati - presso gli appositi armadi chiusi a chiave della saletta medica sita al V piano della sede camerale di Viale Cassitto n. 7 in Avellino;
 - l) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., con salvaguardia del segreto professionale;
 - m) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, fornendogli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
 - n) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti;
 - o) fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
 - p) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria, rilasciando, a richiesta dello stesso, copia della documentazione sanitaria;
 - q) partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. comunicando per iscritto, in occasione delle suddette riunioni, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornendo indicazioni sul significato di detti risultati al fine della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
 - r) visitare, se possibile congiuntamente con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi.

Il medico competente, per lo svolgimento dell'attività affidatagli, dovrà inoltre:

- elaborare il calendario degli accertamenti periodici previsti dall'art. 41, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. e comunicarlo all'Area I per la convocazione dei dipendenti;
- elaborare, sulla base delle comunicazioni effettuate dall'Area I, il calendario degli accertamenti preventivi di cui all'art. 41, comma 2, lett. a), lett. e-bis) e lett. e-ter) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. e delle visite in occasione del cambio della mansione, ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett. d).

Le spese per esami clinici, biologici ed indagini diagnostiche ritenuti necessari dal medico competente e previsti dal protocollo sanitario, saranno a carico della Camera di Commercio di Avellino la quale si riserva l'individuazione della struttura sanitaria competente per l'esecuzione degli stessi.

5 - Prestazioni richieste

Le prestazioni richieste fino alla costituzione della Camera di Commercio Irpinia Sannio riguarderanno gli attuali n. 32 dipendenti della Camera di Commercio di Avellino; dalla data di costituzione della Camera di Commercio Irpinia Sannio, ai predetti potrebbero aggiungersene altri fino ad un massimo di n. 63 dipendenti.

Si precisa che nelle more dell'accorpamento tra le Camere di Commercio di Avellino e Benevento - giusta associazione di funzioni con la Camera di Commercio di Benevento - il numero di dipendenti potrebbe aumentare fino al massimo di 53.



6 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di un anno, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, con decorrenza dall'1/1/2022 e previa applicazione, se dovuta, della disciplina di cui all' art. 53 del D.L. gs. n.165/2001 e ss.mm.ii..

7. – Importo soggetto a ribasso e termini di pagamento

Per lo svolgimento dell'incarico in questione viene previsto un compenso onnicomprensivo a dipendente su base annua, da assoggettare obbligatoriamente a ribasso, di euro 40,00 (Euro quaranta/00) oltre agli oneri di legge se dovuti; qualunque spesa sostenuta dall'incaricato (viaggio, vitto, alloggio, etc.) è da intendersi inclusa nell'onnicomprendività del compenso. Il pagamento del corrispettivo dovuto per l'incarico di medico competente, quale risultante dal ribasso, sarà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica e di analitica relazione in ordine alle prestazioni effettuate.

8 – Termine e modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire **entro le ore 10,00 del giorno _____** e dovrà essere resa mediante la procedura prevista dal MEPA.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere prodotta, oltre alla documentazione prevista dal MEPA, la seguente ulteriore documentazione:

- curriculum professionale firmato digitalmente redatto in carta semplice ed in lingua italiana, datato e sottoscritto, contenente, nell'ordine di seguito indicato, le seguenti informazioni:
 - ✓ titoli di studio e professionali posseduti;
 - ✓ corsi di specializzazione e di aggiornamento effettuati;
 - ✓ esperienze lavorative ed incarichi in qualità di medico competente eseguiti nella propria attività professionale.

Con la presentazione dell'offerta il medico offerente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta di offerta.

La Camera di Commercio di Avellino, ove necessario, potrà richiedere chiarimenti ed integrazioni inerenti la documentazione presentata ed avrà facoltà di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati e della veridicità di quanto attestato.

9 - Criteri per il conferimento dell'incarico

La selezione per il conferimento dell'incarico avviene mediante valutazione dei curricula dei candidati nonché dell'offerta presentata.

A ciascun curriculum professionale verrà attribuito un massimo di **70 punti**, valutando:

- i titoli di studio e professionali posseduti, i corsi di specializzazione e di aggiornamento effettuati (max 35 punti)
- le esperienze lavorative e gli incarichi in qualità di medico competente eseguiti nella propria attività professionale (max 35 punti).

All'offerta economica verrà attribuito un massimo di **30 punti**.

L'incarico verrà conferito al soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, sommando i punteggi derivanti dalla valutazione del curriculum professionale e dell'offerta economica; in caso di parità di punteggio sarà preferita l'offerta per prima inviata con riferimento al giorno e all'ora, certificati dal MEPA.

La Camera di Commercio si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento dell'incarico.

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

L'incarico potrà essere revocato sia nelle ipotesi previste dal codice civile che per manifesta inottemperanza degli adempimenti previsti dalla normativa a carico del medico competente,

Allegato alla determinazione dirigenziale n. 258 in data 30-XI-2021

rappresentate dal datore di lavoro, in particolare dall'art. 25 del D.Lgs. 81/08, nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nella Convenzione di incarico professionale.

10 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali comunicati dagli interessati sarà effettuato ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come modificato e integrato dal Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. I dati verranno raccolti e trattati per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente camerale ed in particolare per le attività di cui alla presente richiesta; saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche; non saranno oggetto di diffusione e di comunicazione a terzi se non per motivi strettamente legati alle attività di cui sopra ed al loro svolgimento, fermo restando in ogni caso il rispetto delle disposizioni vigenti in materia. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Avellino, con sede in Piazza Duomo 5 (83100) Avellino; responsabile del trattamento è il Segretario Generale.

11 – Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Provveditore camerale nella persona del Dott. Maurizio Manganiello (tel. 0825/694336 – fax 0825/694329 – e-mail: maurizio.manganiello@av.camcom.it).

