



Camera di Commercio
Avellino

RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE ANNO 2012

L'art. 24 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 (regolamento per la disciplina della patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio) dispone quanto segue:

“Il bilancio d'esercizio è corredato da una relazione della giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal consiglio con la relazione previsionale e programmatica.”

Gli organi camerali sono così chiamati ad approvare tale documento di valutazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal consiglio nel breve periodo (attraverso la relazione previsionale e programmatica) e nel medio periodo (attraverso il programma pluriennale).

Alla relazione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo.

I principali fatti di gestione intervenuti nel 2012

Il bilancio di previsione anno 2012 è stato approvato dal Consiglio camerale con deliberazione n. 22 del 30.11.2011. Sulla base delle risultanze del bilancio d'esercizio 2011 - approvato con deliberazione n.3 in data 26.06.2012 - con successivo provvedimento n.4 in pari data il Consiglio ha approvato, ai sensi dell'art. 12 del DPR n.254/2005, l'aggiornamento del Preventivo anno 2012. La necessità di aggiornare il documento di previsione economica è stata giustificata da motivazioni di ordine gestionale rappresentate dall'esigenza di adeguare il documento contabile ai risultati conseguiti nell'anno precedente nonché di monitorare a metà anno il grado di attuazione del programma politico adattando le poste del bilancio alle iniziative da realizzare entro la fine dell'anno. In particolare, premesso che con determinazioni dirigenziali n. 54 del 2.3.2012 e n. 63 del 15.3.2012 il Segretario

Generale, ai sensi del 4° comma dell'art. 12 del D.P.R. 254/2005 ha disposto aggiornamenti di budget che non hanno determinato maggiori oneri complessivi, in sede di assestamento si è reso necessario integrare di € 500.000,00 le risorse previste per gli interventi economici al fine di intensificare l'impegno dell'Ente a favore delle imprese nel settore del credito, attraverso l'azione dei Confidi ex "107".

Successivamente, variazioni del budget direzionale non comportanti maggiori oneri complessivi sono state adottate, con provvedimenti del Segretario Generale n.268 del 4.10.2012 e n.319 del 4.12.2012.

La Giunta, ai sensi dell'art.8 del DPR n.254/2005, dopo l'approvazione del preventivo 2012 da parte del consiglio, con deliberazione n.7/68 del 20.12.2011 ha approvato il budget direzionale, strutturato per aree organizzative corrispondenti ai centri di responsabilità individuati all'interno delle funzioni istituzionali indicate nello schema di cui all'allegato A al citato DPR.

La competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget - ivi compresi gli investimenti - è stata interamente affidata al Segretario Generale, che era ed è l'unico Dirigente in servizio presso la Camera.

Di rilievo nell'attività consiliare dell'anno 2012 sono state:

- l'approvazione della relazione previsionale e programmatica anno 2013 in base all'art. 5 del D.P.R. n. 254/2005 con individuazione degli obiettivi strategici annuali sulla base delle seguenti priorità camerali per il periodo 2011-2015 tenendo conto delle indicazioni fornite dalle diverse forze economiche che interagiscono sul territorio rappresentate dalle varie associazioni di categoria, in considerazione dell'evoluzione dell'economia provinciale:

Priorità A. Favorire il consolidamento e lo sviluppo del sistema economico locale

Priorità B. Sostenere la competitività delle imprese

Priorità C. Valorizzazione economica del territorio

Priorità D. L'informazione economico-statistica e le politiche del territorio

Priorità E. Miglioramento nell'accesso e nella fruizione dei servizi camerali

Priorità F. Semplificazione dell'azione amministrativa ed e-government

Priorità G. Promozione degli strumenti di regolazione del mercato e di ADR

Priorità H. Benessere organizzativo interno e sviluppo professionale del personale

Priorità I. Innovazione normativa e miglioramento continuo dei servizi:

- la nomina del nuovo Collegio dei Revisori dei Conti per il quadriennio 2012-2016. Detta nomina è avvenuta con delibera n.9 in data 13.12.2012 di ratifica della delibera di Giunta n.7/68 del 4.12.2012 adottata in via d'urgenza dalla Giunta in considerazione che il Collegio sindacale è organo necessario

per garantire la continuità dell'azione amministrativa dell'ente ed in specie per l'approvazione del bilancio di previsione nel rispetto dei termini di legge;

- l'approvazione del preventivo anno 2013 con delibera consiliare n.13 del 13.12.2012;
- il rinnovo della nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della performance ai sensi dell'art.14 del Decreto Legislativo n.150/2009 per la durata di un biennio, in persona del Dott. Antonio D'Ascoli.

Tra le deliberazioni adottate dalla Giunta sono da evidenziare:

- l'approvazione del Piano delle performance per il triennio 2012-2014 intervenuta con deliberazione n.1/4 del 10.2.2012 alla luce della relazione previsionale e programmatica anno 2013, del preventivo per lo stesso anno e del relativo budget, in applicazione dell' art. 10 del d.lgs 150/2009, il quale prevede che il piano in argomento abbia una validità triennale e debba essere redatto ed approvato annualmente in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;
- l'approvazione con provvedimenti n.1/6 del 10.2.2012 e n. 6/65 del 29.11.2012 di modifiche al testo del “ Regolamento per le acquisizioni di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia” approvato con delibera consiliare n.11 del 21.7.2011. La modifica in data 10.2.2012 si è resa necessaria in esito ad un parere reso della competente Autorità su richiesta di Unioncamere con nota in data 28.9.2011 circa l'applicazione dell'innalzamento della soglia degli affidamenti diretti in economia da 20.000,00 a 40.000,00 euro anche ai servizi di ingegneria e architettura. Al riguardo, l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ha ritenuto che i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria siano ricompresi nel più ampio ambito e nella relativa disciplina di cui all'art.125 comma 11 del Codice in virtù della sistematica applicazione alle disposizioni di livello regolamentare delle modifiche apportate alla disciplina principale. La modifica di novembre si è resa necessaria per adeguare il Regolamento alle intervenute modifiche legislative di cui al DL 52/2012 convertito in legge 94/2012 e al DL 95/2012 convertito in legge n.135/2012. Si evidenzia che la Giunta è competente in materia regolamentare ai sensi del vigente Statuto approvato con delibera consiliare n.23 del 30.11.2011.
- l'istituzione dell' Ufficio Provinciale di Censimento in esito alla deliberazione n. 15 del 22 febbraio 2012 dell'Istat di adozione del Piano generale del 9° Censimento generale dell'industria e dei servizi e del Censimento delle istituzioni non profit;
- l'adozione, in occasione dei 150 anni della legge istitutiva delle Camere di Commercio, di una versione celebrativa del brand di Sistema con l'integrazione del simbolo grafico “150” ad affiancare il logo istituzionale nel corso del 2012, unitamente all'adesione all'iniziativa relativa all'istituzione del “Registro delle Imprese Storiche”;

- la conferma della vigente dotazione organica e del piano occupazionale a valere per il triennio 2012/2014 in complessive n.50 unità di personale, escluso il Segretario Generale, nonché la presa d'atto dell'assenza, ai sensi e per gli effetti di cui all' art.33 del D.l.vo n.165/2001 e ss.mm.ii., di situazioni di eccedenza e di soprannumero tra il personale in servizio in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria; altresì, è stata confermata la copertura di n.1 posto di categoria D ingresso D1 a tempo indeterminato e pieno mediante attingimento alla graduatoria degli idonei dell'avviso di mobilità indetto con provvedimento n.481 del 29.12.2009- copertura avvenuta poi con decorrenza dal 31.12.2012;
- l'attivazione e l'implementazione dei nuovi servizi – di cui si dirà in avanti – con deliberazione 4/37 in data 8.06.2012;
- l'approvazione di modifiche al Regolamento di mediazione, allo scopo di ricomprendervi tutte le materie di cui all'art. 5 del decreto legislativo n. 28 del 2010, anche quelle originariamente escluse (il “risarcimento danni da circolazione di veicoli e natanti”, seguito dai “diritti reali”, dalla “locazione” e dal “condominio”) per offrire un servizio quanto più completo possibile e l'espletamento delle procedure di selezione di nuovi mediatori da inserire nell'elenco dell'Organismo di Mediazione istituito presso la Camera di Commercio di Avellino;
- l'adeguamento rispetto a quanto previsto nei quattro decreti del Ministero dello Sviluppo Economico che danno attuazione alla delega contenuta nell'articolo 80 del D. Lgs. n. 59 del 26 marzo 2010. I decreti, disciplinano le nuove procedure di iscrizione nel Registro delle Imprese e nel REA delle attività di agenzia e rappresentanza di commercio, di mediazione, di mediazione marittima e di spedizione; regolano, altresì, le modalità di transizione dei soggetti imprenditoriali e delle persone fisiche iscritti nei rispettivi Ruoli e nell'Elenco degli Spedizionieri che, soppressi dagli articoli 73, 74, 75, 76 del citato D. Lgs. n. 59/2010, sono in qualche modo rimasti in vita in attesa dell'entrata in vigore dei decreti attuativi;
- l'approvazione del finanziamento dei costi per il rinnovo on line delle CNS (Carta Nazionale dei Servizi) giusta deliberazione n. 2/18 del 30.03.2012;
- l'attuazione delle direttive in materia di “*decertificazione*”;
- l'adesione alla sperimentazione Unioncamere nell'ambito del Patto dei Presidenti per l'Energia per realizzare una serie di interventi di carattere formativo ed informativo per diffondere le conoscenze sulle tematiche energetiche ed ambientali nonché l'approvazione dell'attivazione di interventi di risparmio energetico presso le sedi camerali a mezzo di impianti fotovoltaici;
- l'adesione con deliberazione n. 5/50 del 28.09.2012 al protocollo d'intesa sottoscritto tra l'Unioncamere e l'ANIA (Associazione Nazionale delle Imprese Assicuratrici) sulla mediazione in materia assicurativa, volto a facilitare la gestione delle mediazioni a fini conciliativi di controversie

derivanti da contratti di assicurazione, responsabilità civile sanitaria e responsabilità derivante da circolazione di veicoli e natanti;

- l'adesione alla sperimentazione del "Punto di Accesso al Processo Civile e Telematico" per l'innovazione e digitalizzazione dei servizi propri dell'amministrazione giudiziaria;

- l'acquisto di una quota pari ad € 1.000,00 del capitale sociale di "Mondimpresa - Agenzia per la mondializzazione dell'impresa S.C.R.L." in considerazione che detta società in ragione della propria natura consortile promuove lo sviluppo, il coordinamento e la realizzazione di attività e di servizi per valorizzare e sviluppare progetti, assistenza tecnica, consulenza, formazione, comunicazione e sistemi informativi prevalentemente attraverso il sostegno dell'azione dei consorziati, con particolare attenzione al sostegno per le piccole e medie imprese.

Tra i principali atti di gestione del 2012 si menziona la procedura per l'individuazione - nella Banca Popolare di Bari - dell'istituto cassiere dell'Ente dal 1° ottobre 2012 per anni cinque, giusta aggiudicazione definitiva di cui al provvedimento dirigenziale n. 259 del 25.09.2012.

Altresì non può non menzionarsi la particolare e specifica attività di razionalizzazione nel recupero del diritto annuale svolta attraverso l'avvio delle "compensazioni" con le altre camere di commercio.

Nel corso dei primi mesi del 2012, InfoCamere, su richiesta di alcune camere di commercio, ha sviluppato un applicativo che consente di rilevare le singole partite di debito e di credito connesse agli errati versamenti da diritto annuale da considerare meramente formali e, in quanto tali, non sanzionabili ai sensi della normativa vigente.

L'esigenza è quella di agevolare la tempestiva regolazione delle partite finanziarie all'interno del sistema, senza aggravare le imprese di ulteriori adempimenti amministrativi per sanare la violazione formale riducendo, allo stesso tempo, i costi della riscossione a mezzo F24 a carico del sistema camerale.

Per quanto concerne la Camera di Commercio di Avellino, in particolare, nel corso del 2012 è stata avviata la gestione dei rapporti con altre CCIAA per compensazioni riguardanti non solo i versamenti non attribuiti, ma la più ampia e problematica tipologia dei versamenti relativi alle imprese c.d. plurilocalizzate.

Si opera prioritariamente attivando la procedura di compensazione per le partite a debito e a credito fra le singole CCIAA (in modo da incassare o riversare solo il saldo a favore della camera di commercio creditrice). In caso di difficoltà delle ragionerie di altre CCIAA ad operare con compensazioni, le partite a debito/credito vengono gestite mediante autonomi riversamenti da parte di ciascuna camera (quindi con emissione di due rispettivi mandati per le somme di cui siamo

rispettivamente a debito) ed emissione di reversali per gli importi per cui la camera di avellino risulta a credito.

Per l'annualità 2011, in particolare, l'istruttoria per i riversamenti o le compensazioni di importi diritto annuale, a titolo di compensazioni automatiche viene svolta sulla base degli elenchi predisposti e messi in linea da InfoCamere per quella sola annualità (pubblicati in Diana/Resoconti/Elenchi), riguardanti unicamente i versamenti fuori provincia, cioè attribuiti ad altre CCIAA per errata indicazione del codice ente. A differenza di molte altre camere, quella di Avellino ha ritenuto e ritiene opportuno, in una prospettiva di compiuta razionalizzazione e trasparenza della procedura, effettuare l'istruttoria per riversamenti o compensazioni importi diritti annuali, **relativi alla più ampia e complessa tipologia dei versamenti relativi alle imprese plurilocalizzate** per i quali l'istruttoria delle compensazioni è estesa all'arco temporale 2002-2010.

L'attività istruttoria svolta nell'ambito delle compensazioni è piuttosto complessa e, il più delle volte, necessita di un raccordo con il Registro delle Imprese e di un'attività per così dire di "bonifica" del dato o di rettifica delle informazioni, in modo da pervenire a necessario allineamento. Una volta completata l'istruttoria, l'attività consiste:

- nella predisposizione della bozza di determinazione dirigenziale, con annesso allegato, avente ad oggetto compensazioni tra CCIAA o riversamenti in favore di CCIAA, a saldo regolazioni reciproche partite a debito e a credito o autonomi riversamenti per somme non di competenza;
- nella trasmissione della copia della determinazione al Servizio Contabilità e Bilancio ed alla Struttura del Controllo di Gestione;
- nell'effettuazione delle compensazioni; per le somme a credito (sia in caso di compensazione che di riversamento) la Camera incassa virtualmente mediante apposito applicativo di cassa e provvede alla regolarizzazione delle singole posizioni, con inserimento nota e rettifica dello stato di pagamento.
- nell'inserimento nota anche per le posizioni per le quali la Camera risulta a debito, debito che si provvede a stornare con apposito mandato;
- nel scarico successivo di tutte le annualità di versamenti effettuati fuori provincia ed erroneamente andati a ruolo e/o inibizione dell'iter sanzionatorio per le altre annualità.

E' corretto sottolineare che, in materia di compensazioni, non tutte le camere di commercio seguono identiche procedure e che quindi il nuovo sistema fornito da InfoCamere richiede uno sforzo in più da parte di tutte le camere di commercio allo scopo di condividere l'impostazione, attraverso il riconoscimento della procedura di regolazione reciproca delle partite all'interno del sistema come unica modalità adottata anche nella fase, successiva all'istruttoria, di trasferimento del saldo dovuto.

A titolo meramente esemplificativo, giusto per dare un'idea di come sia importante l'attività delle compensazioni e di come essa possa impattare in maniera significativa sulla gestione della riscossione del diritto annuale, si pensi al caso, emblematico, della Camera di Commercio di Salerno:

per quest'ultima è stata avviata e portata a conclusione l'istruttoria dal 2002 al 2011; in particolare l'originaria richiesta di rimborso della CCIAA di Salerno era pari ad € 12.172,88; a seguito dell'istruttoria svolta dalla Camera per il solo 2011 l'importo è risultato di € 9.171,27 e, all'esito della più ampia attività di verifica, addirittura è emerso che la camera di Avellino risulta a credito di € 21.654,54 (importo riferito sia all'arco temporale 2002-2010 sia alle compensazioni 2011) e pagando il debito di cui sopra, risulterebbe ancora a credito di € 12.483,27.

L'utilizzo del sistema delle compensazioni, a pieno regime, dovrebbe comportare anche l'invio di una specifica comunicazione al contribuente sull'errore formale riscontrato, al fine di evitare il ripetersi di comportamenti amministrativi non corretti.

Inoltre, a latere, sono proseguiti rapporti diretti con l'attuale Equitalia SUD s.p.a., (così come è strutturata a seguito di una serie di "passaggi" e vicende societarie), Agente per la riscossione territorialmente competente, tra l'altro, per Avellino e provincia al fine di sempre meglio sviluppare il processo di razionalizzazione della disciplina dell'accertamento, della riscossione e della liquidazione del diritto annuale iniziato con l'approvazione del primo Regolamento camerale in materia, risalente all'indomani della pubblicazione del D.M. 54/2005.

Al riguardo, si confermano alcune procedure già da anni in uso presso l'Ente tra le quali, a mero titolo esemplificativo:

- l'insinuazione al passivo fallimentare direttamente a cura della Camera per evitare duplicazioni di attività con l'Agente per la riscossione;
- l'emissione di provvedimenti di sgravio con riferimento alle Imprese che nel lasso di tempo intercorrente tra l'emissione dei ruoli e la stampa delle relative cartelle, hanno regolarizzato la propria posizione al fine di continuare a garantire le relative economie di spesa.

Ulteriori procedure si stanno predisponendo anche alla luce delle cancellazioni d'ufficio a termini del D.P.R. 247/2004 s.m.i. - ed in applicazione del vigente "Regolamento per l'accertamento, la riscossione e la liquidazione del diritto annuale dovuto alla Camera di Commercio di Avellino nonché per la definizione dei criteri di determinazione delle sanzioni tributarie applicabili nei casi di violazioni" approvato in via definitiva con delibera del Consiglio camerale adottata in data 28 aprile 2011, in particolare del relativo art. 21.1, il quale testualmente recita: "In attuazione dei principi stabiliti dallo statuto dei diritti del contribuente ed in applicazione del principio del favor rei, il Segretario Generale (...) adotterà i provvedimenti (discarichi parziali e/o totali, inibizioni, accordi transattivi e/o quant'altro) utili ad evitare che gli oneri e i costi amministrativi per il recupero di diritti omessi risultino antieconomici, tenuto conto anche della presumibile entità e rilevanza di eventuale contenzioso al riguardo". Le relative attività sono state, sono e saranno espletate comunque nel "solco" tracciato da Unioncamere a livello nazionale (ferme le peculiari esigenze locali) ed in

sinergia con Infocamere S.c.p.a., con la quale vengono affrontate questioni anche pratiche come quella del tributo camerale in ordine alle Imprese cc.dd. *“tornate in bonis”* in ragione di procedure concorsuali pre e post riforma o quella del diritto annuale per gli anni 2007 e 2009 versato da imprese che esercitano attività economiche per le quali sono stati elaborati gli studi di settore. Con DPCM del 14 giugno 2007 e con DPCM del 4 giugno 2009 fu prorogato il termine del pagamento del primo acconto delle imposte rispettivamente per l'anno 2007 e per l'anno 2009: in particolare, infatti, per questi contribuenti la scadenza era stata prorogata nel primo caso al 6 luglio 2007 e nel secondo caso al 6 luglio 2009; dal 7 luglio 2007 al 5 agosto 2007 e dal 7 luglio 2009 al 5 agosto 2009 i contribuenti potevano effettuare il versamento con una maggiorazione pari allo 0,40% quale interesse corrispettivo. Dal momento che l'art. 8, comma del D.M. 359 dell'11 maggio 2001 stabilisce che il diritto annuale *“è versato dai contribuenti, in un'unica soluzione, con le modalità previste dal capo III del decreto legislativo del 9 luglio 1997, n. 241, entro il termine previsto per il pagamento del primo acconto di tali imposte”*, ne deriva che le proroghe di cui sopra si applicano anche al versamento del diritto annuale per gli anni 2007 e 2009 effettuato dai contribuenti soggetti agli studi di settore. E' evidente, a questo punto, che diventa fondamentale per le Camere che siano esattamente individuate le imprese in favore delle quali si applica la proroga, in modo da non considerarle sanzionabili. A tal fine, il 1° luglio 2010, è stata sottoscritta tra l'Agenzia delle Entrate e l'Unioncamere apposita Convenzione in base alla quale l'Agenzia stessa fornirà alle camere di commercio i dati utili ad accertare la tempestività dei pagamenti del diritto annuale dovuto alle camere stesse da parte delle imprese e, in tutto il procedimento, è fondamentale anche l'apporto di InfoCamere, che per conto delle singole camere fornisce all'Agenzia delle Entrate gli elenchi delle imprese da verificare e, successivamente, va ad intervenire sulle singole posizioni affinché il sistema non consideri il pagamento effettuato dalle imprese soggette agli studi di settore come avvenuto in ritardo e, perciò, sanzionabile.

Passando agli altri principali atti di gestione intervenuti nel corso del 2012, si segnala la ricerca costante e la relativa attuazione di misure volte a migliorare la percezione dei servizi da parte dell'Ente: il potenziamento di canali *“alternativi”* di accesso ai servizi in senso lato, ci si riferisce, in particolare, all'utilizzo del sito istituzionale della camera per offrire informazioni e fare attività di comunicazione, per gestire la registrazione a corsi, seminari e convegni (che ormai avviene esclusivamente on line), ma anche alla casella istituzionale di posta elettronica (registroimprese@av.camcom.it), utilizzata sia per dare risposte puntuali a quesiti posti dall'utenza, sia per dare indicazioni di carattere generale e per *“comunicazioni di servizio”*. Nel corso del 2012, sempre nell'ottica di migliorare il livello qualitativo del servizio offerto, è stata implementata la

sezione FAQ del sito onde rendere disponibili a tutti le domande (e le relative risposte) più ricorrenti.

Nel corso del 2012 è proseguito il servizio di Contact Center, sempre solo per alcuni servizi (Registro Imprese e REA, dispositivi di firma digitale, carte tachigrafiche): l'Ufficio, naturalmente, lavora in sinergia con il Contact Center, nel senso che fornisce indicazioni continue non solo sulle modalità operative, ma anche in relazione all'elaborazione di risposte a quesiti specifici, relativi a situazioni peculiari. Gli operatori del contact center cercano di evadere, laddove possibile, le varie richieste, interpellando l'ufficio per risolvere situazioni dubbie o casi particolari. Come specificato, il contact center non è in grado di rispondere su tutti i servizi ed è sempre difficile interpretare il livello di gradimento da parte dell'utenza, ma certamente si tratta di un importante canale alternativo di accesso ai servizi della Camera.

Nel dettaglio, l'attività dei Servizi Anagrafici è stata particolarmente intensa, visto che nel 2012 è proseguito tutto il lavoro e lo sforzo organizzativo per il miglioramento e l'implementazione del SUAP - Sportello Unico per le Attività Produttive – avviato nel corso del 2011, secondo le indicazioni del decreto 160/2010, che lo ha completamente ridisciplinato. E' stato compiuto uno sforzo notevole che, di fatto, ha prodotto risultati lusinghieri.

La situazione, allo stato attuale, è la seguente: può dirsi certamente a regime l'attuazione dello Sportello Unico per le Attività Produttive per quanto riguarda la procedura c.d. "semplificata", con 85 comuni in "delega", a fronte di 33 comuni accreditati per l'esercizio in forma singola sul portale www.impresainungiorno.gov.it, di cui 11 hanno richiesto alla Camera, ed ottenuto in forma gratuita, di poter essere abilitati e formati all'utilizzo dell'applicativo sviluppato dal sistema camerale, in modo da garantire il più possibile una omogeneità di comportamenti e procedure. Sulla scorta dei risultati raggiunti sia in termini di comuni supportati, sia in termini di SCIA gestite nel corso del 2011 e nei primi mesi del 2012 – talchè la camera si è posizionata costantemente tra le prime quattro a livello nazionale - è stato avviato, nella restante parte dell'anno, il percorso successivo, ossia quello relativo all'attuazione del SUAP anche in relazione al procedimento c.d. "ordinario" che prevede il coinvolgimento diretto degli "Enti terzi" (tutte le altre PP.AA. coinvolte nei procedimenti in quanto competenti al rilascio di pareri o di vere e proprie autorizzazioni). Con alcuni di detti Enti la Camera ha avviato un rapporto diretto di collaborazione, si pensi innanzitutto all'ATO, ma anche alla Provincia, ai Vigili del Fuoco, ed all'A.S.L. che si sono resi disponibili a fornire la mappatura dei procedimenti, i nominativi dei responsabili dei vari procedimenti, i tariffari etc. in modo da poter integrare le loro procedure con quelle del portale. Nell'intento di realizzare la stessa sinergia anche con le altre amministrazioni, la Camera ha ritenuto opportuno coinvolgere la Prefettura, peraltro dotata di poteri di vigilanza in relazione all'attuazione del SUAP sul territorio e particolarmente

sensibile a questo tema; il 24 maggio 2012, proprio in Prefettura, si è svolta una “Conferenza Provinciale permanente”, alla quale hanno preso parte tutte le amministrazioni pubbliche della provincia opportunamente convocate. Nel corso dell’incontro la Camera ha avuto l’opportunità di illustrare i risultati raggiunti e anche di presentare le future linee di intervento. Tra le altre cose, la Camera ha anche illustrato il c.d “pagamento on line”, altro tassello fondamentale per una realizzazione compiuta dello Sportello Unico e per una semplificazione “reale” delle procedure. Alla fine del 2012 ben 27 comuni avevano sottoscritto la convenzione con CartaSì per il pagamento on line e ciò anche grazie alla capillare attività di sensibilizzazione, informazione e formazione portata avanti dalla Camera, attraverso incontri con i Responsabili Suap dei comuni, sia in delega che in “convenzione”.

La Prefettura, dal canto suo, si è impegnata a coordinare i lavori ed a convocare periodicamente un tavolo “tecnico”, con la finalità di monitorare i vari aspetti, fino alla realizzazione compiuta di una “rete” telematica che coinvolga tutte le amministrazioni della provincia. E’ evidente come ciò rappresenti, al di là di ogni altra considerazione, un esempio importante e significativo di cooperazione istituzionale.

Nell’ottica di implementare e di migliorare il funzionamento del SUAP, la Camera ha creato sul proprio sito istituzionale – forse prima se non unica - un “blog” dedicato a tutti i Suap in delega e/o in convenzione: è uno strumento assolutamente innovativo, una piattaforma resa gratuitamente disponibile dalla Camera e dalla Camera coordinata e gestita, per consentire ai responsabili Suap di comunicare facilmente tra loro, condividendo e mettendo a fattor comune esperienze, criticità, problemi e soluzioni.

La Camera, dunque, ha fortemente contribuito alla creazione della “**rete**” **provinciale degli sportelli unici**, con la finalità di ottimizzare ed uniformare le procedure ed i tempi di risposta, consentendo anche ai Comuni più piccoli di offrire un servizio di qualità. Alla luce dei “numeri” raggiunti, può dirsi senz’altro che la Camera, rispetto all’attivazione dei SUAP sul territorio della provincia, ha assunto e mantenuto una funzione di *leadership* e di coordinamento, come riconosciuto non solo dai Comuni, dal Prefetto e da numerose altre Pubbliche Amministrazioni.

Entrando nel dettaglio delle attività del Registro delle Imprese, che è il “*core business*” del sistema camerale, va senz’altro confermato che il 2012 è stato un anno di “regressione”: la particolare congiuntura economico-sociale ha fatto sentire i suoi effetti anche sulle movimentazioni effettuate dalle imprese e, di conseguenza, ha inciso sui volumi delle pratiche. In particolare, sono state presentate **24.085 pratiche, di cui 15.437 atti e 1.603 rientranti nella tipologia “altri protocolli”**.

L’attenzione dell’ufficio è stata rivolta, pertanto, in modo particolare ad aumentare la percentuale di pratiche evase e dei tempi di evasione, che sono migliorati in maniera significativa rispetto all’anno precedente.

In dettaglio, la percentuale di pratiche complessivamente evase a fronte di quelle pervenute è stata in media pari all'85,6 %, mentre nel 2011 era dell'83,7 %, invece, per quanto riguarda l'evasione delle pratiche nel termine di 5 giorni dalla protocollazione, è stata pari in media al 69,3 % mentre nel 2011 era stata del 61,5 %, quindi si è registrato un sensibile miglioramento. E tale recupero in termini di efficienza, peraltro non facile e mai scontato, è sicuramente un dato di cui tener conto, soprattutto in considerazione del fatto che, anche secondo uno studio condotto dalla Banca Mondiale, una pubblica amministrazione capace di essere innovativa, trasparente e, soprattutto, efficiente, in grado di adottare rapidamente nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione, sicuramente genera una maggiore competitività nel tessuto imprenditoriale, talchè può dirsi senz'altro che la ripresa economica passa anche attraverso una maggiore e migliore efficienza del sistema amministrativo nel suo complesso.

Le visure ed i certificati rilasciati sia allo sportello che alle altre Pubbliche Amministrazioni sono stati 13.471, a fronte dei 19.952 dell'anno 2011: la flessione è giustificata in pieno dalle previsioni contenute nella legge di stabilità del 2012, la quale ha previsto espressamente che, a partire dagli inizi del 2012 i certificati rilasciati dalla PA e relativi a stati, qualità personali e fatti siano validi ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati; non a caso, nel corso dell'anno, il sistema camerale ha reso disponibile per tutte le altre pubbliche amministrazioni un apposito portale www.verifichepa.it per effettuare gratuitamente tutti i controlli sulle autocertificazioni rese dalle imprese e/o dai cittadini.

Nel corso del 2012, l'ufficio ha ricevuto 1391 pratiche indirizzate ai Suap in delega (a fronte delle 552 del 2011), di cui 1368 SCIA (Segnalazioni Certificate di Inizio Attività) e 23 pratiche relative a procedimenti ordinari, le pratiche contestuali alla Comunicazione Unica sono state ben 1989 (nel 2011 erano state 851, quindi meno della metà), di cui 757 indirizzate a Suap accreditati e 1232 indirizzate a Suap camerali.

Le imprese tenute al deposito dei Bilanci di esercizio sono complessivamente 9.994, di queste nel 2012 hanno provveduto al deposito 5.781, all'incirca il 60 %, un valore effettivamente troppo esiguo nonostante la Camera non perda occasione, sia nel corso di iniziative formative rivolte alle imprese ed ai loro professionisti di riferimento sia con comunicati "ad hoc", di sottolineare l'importanza del deposito, evidenziando sia il valore "sociale" delle informazioni contenute in un bilancio, sia le sanzioni che vengono applicate nel caso in cui l'adempimento sia effettuato in ritardo o addirittura del tutto omesso. Tra l'altro, l'obbligatorietà del formato c.d. "elaborabile" (XBRL) consente di estrarre dal bilancio una miniera di informazioni "strutturate", sia a livello "micro" che "macro" e rese disponibili attraverso un particolare applicativo denominato "InBalance", per cui è ancora più importante sensibilizzare le società al rispetto dell'obbligo di deposito.

Nell'ambito dei cc.dd. "servizi innovativi", tradizionalmente, vengono inseriti anche i dispositivi di firma digitale, servizio rispetto al quale la camera di Avellino si distingue per efficienza e rapidità:

ormai da tempo è attivo e costantemente presidiato uno sportello “dedicato” al rilascio dei dispositivi di firma, che avviene in tempo reale, al netto dei normali tempi di attesa, a differenza di quanto accade in molte altre realtà, non solo camerali: allo sportello vengono anche fornite tutte le indicazioni necessarie ai fini dell’attivazione e del successivo utilizzo del dispositivo stesso. Nel 2012 sono state rilasciate complessivamente **1.684 tra Business Key e Smart Card**.

L’attività di rilascio dei dispositivi di firma digitale ha riguardato anche i Comuni della provincia, per l’avvio del SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive), con la finalità di creare, unitamente alle altre Pubbliche Amministrazioni, quella rete “telematica” di cui si diceva, in grado di generare servizi di elevato valore aggiunto e che consentano al cittadino di pensare alla Pubblica Amministrazione come ad un interlocutore unico, in grado di fornire risposte chiare, univoche e tempestive.

Nel 2012, anche l’attività sanzionatoria è proseguita, 640 sono i processi verbali notificati per ritardata presentazione di atti o fatti nel Registro delle Imprese; merita una segnalazione a parte anche il fatto che l’Ufficio Tributi proceda autonomamente alle insinuazioni nel passivo fallimentare, ben 103 sono le insinuazioni cui si è provveduto nel 2012.

Per quanto riguarda l’iscrizione nel Registro delle Imprese da parte delle società della propria PEC (casella di Posta Elettronica Certificata), va detto che, a fronte di tutte quelle tenute ad effettuare l’adempimento, 15.653, al 31.12.2012 avevano provveduto 10.701, di cui 1146 nel corso del solo 2012, quindi complessivamente intorno al 70 % circa.

E’ proseguita l’attività relativa alle cancellazioni d’ufficio, sono state cancellate 99 società di persone, ai sensi del DPR 247/2004 e 154 società di capitale, ai sensi dell’art. 2490 del codice civile. Merita una riflessione il rapporto che c’è tra i “numeri” del Registro delle Imprese ed il personale ad esso assegnato, anche per valutare strategie da adottare rispetto al futuro assetto organizzativo dell’Ufficio. Come messo in evidenza, è in costante crescita la complessità delle pratiche, la necessità di interagire sempre di più con le altre pubbliche amministrazioni, vista la stretta interrelazione anche con Inps, Inail, Agenzia delle Entrate e Ministero del Lavoro nell’ambito della Comunicazione Unica, da una parte, Comuni ed Enti Terzi nell’ambito dello Sportello Unico, dall’altra.

E’ opportuno evidenziare che, nella logica di attenzione per lo sviluppo del territorio in senso complessivo, sono stati organizzati vari Convegni dedicati alle differenti categorie professionali, per rafforzare e consolidare - laddove già presente - ovvero creare ex novo un rapporto di reciproca collaborazione e di continuo aggiornamento: nel corso del 2012, e’ proseguita l’attività formativa rivolta alle altre pubbliche amministrazioni, alle imprese e, soprattutto, ai professionisti di riferimento per le imprese stesse, tutte le iniziative sono state sempre concordate con i rispettivi Ordini che, puntualmente, le hanno considerate valide ai fini della formazione continua, riconoscendo i crediti formativi ai partecipanti e, di fatto, legittimando pienamente l’attività svolta dalla Camera.

Le principali iniziative sono state:

- **Formazione in materia di Sportello Unico**, rivolta complessivamente ad oltre 100 Comuni nell'arco di svariati incontri, con la partecipazione non solo dei comuni in delega, ma anche di numerosi comuni accreditati in forma singola sul portale www.impresainungiorno.gov.it;
- **Convegno del 2 marzo 2012: "Attuazione Direttiva Servizi- Le Novità per il 2102 – Le nuove procedure per agenti immobiliari e di commercio"**, organizzato in collaborazione con gli Ordini Professionali e le Associazioni di categoria maggiormente rappresentative, dedicato alle novità contenute nei decreti attuativi dell'art. 80 del decreto legislativo n. 59 del 2010, con particolare riferimento agli agenti immobiliari, professione pilota del progetto SPOCS;
- **Convegno del 25 maggio 2012: "L'Arbitrato – Uno strumento in più per una gestione costruttiva dei conflitti"**, organizzato con la collaborazione di tutti gli Ordini Professionali, di Camera Arbitrale di Milano, Banca d'Italia e Unioncamere;
- **Seminario informativo con le Associazioni di categoria per la presentazione di una proposta di Convenzione per la gestione "associata" della Mediazione – 5 giugno 2012;**
- **Incontro formativo "Pratiche SCIA – SUAP: gli strumenti operativi" del 30 ottobre 2012**, organizzato in collaborazione con tutti gli Ordini Professionali "tecnici" (Ingegneri, Architetti e Geometri), con l'obiettivo di illustrare il processo telematico di gestione dell'invio delle pratiche di loro interesse, attraverso l'utilizzo degli strumenti operativi disponibili; i partecipanti sono stati circa 80.
- **Convegno conclusivo del progetto SPOCS del 19 dicembre 2012 "Spocs – Come avviare on line attività all'estero"**, in collaborazione con ANCE Avellino, FIAIP Avellino e FIAVET Avellino, con la finalità di illustrare i risultati raggiunti nell'ambito del progetto Spocs, conclusosi il 31 dicembre scorso, e di cui la Camera di Avellino, unica camera italiana, era partner insieme a InfoCamere e ad InfoCert. Il progetto, sicuramente ambizioso e di grande rilievo, era finalizzato a lavorare sull'interoperabilità dei sistemi informativi e sulla possibilità di attivare i cc.dd. "sportelli unici di II generazione".

Un discorso a parte merita la media-conciliazione o più correttamente meritano gli strumenti di ADR (Alternative Dispute Resolution): la Camera di Commercio di Avellino, infatti, è Camera di Conciliazione, Organismo di Mediazione ed ha sottoscritto nel gennaio del 2012 un'importante Convenzione con la Camera Arbitrale di Milano, per gestire in sinergia tutte le eventuali procedure arbitrali. Si tratta di un accordo di grande rilievo, stretto con un soggetto leader nel settore a livello

nazionale e internazionale. La partnership con Camera Arbitrale di Milano è finalizzata in primo luogo a promuovere la diffusione sul territorio di una “cultura” arbitrale (attraverso l’organizzazione di incontri, seminari, corsi di formazione e quant’altro) e, in secondo luogo, a promuovere il ricorso alle procedure arbitrali come strumento per la risoluzione di controversie commerciali, anche attraverso la sensibilizzazione dei professionisti in ordine all’inserimento della clausola arbitrale nei vari contratti stipulati tra le imprese loro clienti. La predetta Convenzione è stata presentata ufficialmente nel corso del Convegno del 25 maggio, di cui si è detto sopra.

Nell’ambito della Media-Conciliazione, va segnalato che le conciliazioni gestite sono state complessivamente 228, le sedute 26, il valore medio si è attestato intorno ai 1.000.00 euro, la durata media dei singoli procedimenti è stata di 40 giorni, come da Regolamento, e 26 sono stati i conciliatori coinvolti.

Per quanto concerne la mediazione, invece, sono 17 i procedimenti avviati, con un valore medio piuttosto elevato, intorno ai 120.000,00 euro, la durata media dei procedimenti è stata tra i 40 e i 45 giorni, 13 i mediatori coinvolti.

Nel corso del 2012, come già segnalato in precedenza, la Camera, nell’ottica di offrire un servizio di qualità, ha ritenuto opportuno avviare una procedura di selezione, peraltro piuttosto rigida, per individuare i nuovi mediatori da inserire nell’elenco dei mediatori del proprio Organismo; all’esito di tale procedura solo 25 candidati sono risultati idonei.

Sempre nell’ambito della Regolazione del Mercato, è da segnalare l’attività dell’Ufficio Metrico: sono state effettuate 80 visite ispettive, 273 verifiche, di cui 28 verifiche prime, 218 verifiche periodiche, 27 collaudi per posa in opera. L’Ispettore Metrico, inoltre, ha effettuato 17 visite di sorveglianza a centri tecnici per l’attività relativa ai cronotachigrafi e sono stati concessi 15 rinnovi di concessione marchi orafi.

Molto significativa anche l’attività svolta per il rilascio delle carte tachigrafiche: 928 carte del conducente, 108 carte azienda e 23 carte officina, 671 carte sono state ritirate e archiviate per scadenza, quindi sono ben 1730 le carte complessivamente gestite. Nel 2012, per il disbrigo di dette pratiche e per quelle delle attività regolamentate, unitamente alle altre attività di competenza dell’Area anagrafica e di regolazione del mercato, l’affluenza presso i responsabili dei procedimenti è stata di 1880 utenti regolarmente forniti di pass per l’ingresso; l’affluenza presso l’Area Impresa ed in specie presso l’ufficio protesti è stata di 1087 utenti; 357 utenti regolarmente muniti di pass si sono rivolti alla CPA e 101 all’ex Upica, per un totale di 3245 utenti che si sono rivolti ai responsabili dei procedimenti, oltre l’affluenza agli sportelli.

Le linee strategiche degli interventi camerali ed il programma promozionale

Nel 2012 le azioni di sostegno al sistema delle imprese locali sono state articolate nei seguenti principali filoni di attività:

- Bandi di contributi;
- Formazione
- Internazionalizzazione (fiere, contributi fiere e iniziative di sistema)
- Gestione progetti specialistici.

Bandi di contributi

Con il bilancio di previsione 2012, approvato dal Consiglio camerale con delibera n. 22 del 30/11/2011, sono stati individuati i bandi rientranti negli interventi di sostegno alle PMI di tutti i settori economici:

- 1. Contributi alle PMI per la costituzione del contratto di rete;**
- 2. Contributi per l'innovazione e ammodernamento delle imprese artigiane;**
- 3. Contributi alle imprese per l'introduzione di innovazione di processo e prodotto e per la promozione della Green Economy.**
- 4. Contributi per il sostegno all'innovazione tecnologica in agricoltura, commercio, turismo e servizi nell'ambito dell'informatica, sicurezza ed efficienza energetica;**
- 5. Contributi alle imprese per le certificazioni dei sistemi di qualità;**
- 6. Contributi alle pmi per favorire la comunicazione aziendale (ideazione e registrazione marchio aziendale, sito internet e brochures almeno in inglese);**
- 7. Contributi alle pmi per l'attivazione di tirocini formativi e per l'assunzione di giovani apprendisti;**
- 8. Contributi per la costituzione e l'avvio di imprese femminili;**
- 9. Contributi alle PMI per l'adesione ai Consorzi d'impresa e ai Centri Commerciali Naturali.**

Con la delibera n. 7/72 del 20 dicembre 2011 la Giunta camerale ha deciso di ripartire lo stanziamento al conto 330052 – I.E. – Sostegno alle PMI di tutti i settori economici del bilancio di previsione 2012, pari complessivamente ad 1.000.000,00 di euro, tra i bandi di contributi individuati dal consiglio camerale in sede di approvazione del bilancio 2012 come di seguito specificato, demandando al Segretario Generale l'utilizzo della quota residua di 50.000,00 euro rispetto allo

stanziamento in bilancio per coprire l'eventuale surplus di contributo richiesto, rispetto alle risorse attribuite al singolo bando:

- 1. Contributi alle PMI per la costituzione del contratto di rete – 100.000,00 euro;**
- 2. Contributi per l'innovazione e ammodernamento delle imprese artigiane - 150.000,00 euro;**
- 3. Contributi alle imprese per l'introduzione di innovazione di processo e prodotto e per la promozione della Green Economy – 100.000,00 euro.**
- 4. Contributi per il sostegno all'innovazione tecnologica nel commercio, turismo, agricoltura e servizi, nell'ambito dell'informatica, sicurezza ed efficienza energetica – 150.000,00 euro;**
- 5. Contributi alle imprese per le certificazioni dei sistemi di qualità – 150.000,00 euro;**
- 6. Contributi alle pmi per favorire la comunicazione aziendale (ideazione e registrazione marchio aziendale, sito internet e brochures almeno in inglese) – 50.000,00 euro;**
- 7. Contributi alle pmi per l'attivazione di tirocini formativi e per l'assunzione di giovani apprendisti 100.000,00 euro;**
- 8. Contributi per la costituzione e l'avvio di imprese femminili – 50.000,00 euro;**
- 9. Contributi alle PMI per l'adesione ai Consorzi d'impresa e ai Centri Commerciali Naturali – 100.000,00 euro.**

Con determinazione dirigenziale n. 136 del 22 maggio 2012 sono stati emanati i suddetti nove bandi di contributi, stabilendo la presentazione della domanda a mezzo PEC e firma digitale a partire dal lunedì 18 giugno 2012 e fino al 30 ottobre 2012, salvo esaurimento del fondo stanziato, ad eccezione del bando per l'attivazione di tirocini formativi per il quale la domanda doveva essere presentata in modo telematico a partire dal 25 giugno 2012.

Anche nel 2012 l'andamento delle domande di contributo, relativamente a ciascun bando, è stato oggetto di un costante monitoraggio da parte degli uffici camerali in modo da consentire l'adozione di decisioni tempestive ed accurate nell'interesse delle imprese.

A tal riguardo, sulla base delle domande pervenute e per evitare un eccessivo overbooking di risorse, con determinazione dirigenziale n. 172 del 21/06/2012 è stato deciso di chiudere in data 21 giugno 2012 i bandi di contributi per favorire la comunicazione aziendale, per l'ammodernamento delle imprese artigiane e per il sostegno all'innovazione tecnologica nei settori del commercio, turismo, agricoltura e servizi.



Successivamente con determinazione n. 247 del 20/09/2012 si è proceduto alla chiusura anticipata del bando di contributi per l'attivazione dei tirocini formativi per esaurimento del fondo stanziato sulla base delle domande pervenute. Questo il report riepilogativo delle domande di contributi alla scadenza (per chiusura anticipata o per decorso dei termini previsti) di tutti i bandi emanati nel 2012:

bando di contributi	Fondo stanziato	Numero domande totali	Numero domande ammesse	Numero domande non ammesse per mancanza requisiti	Numero domande fuori fondo
Ammodernamento imprese artigiane	150.000,00	74	54	8	12
Innovazione tecnologica	150.000,00	89	57	16	16
Tirocini formativi	100.000,00	75	27	2	46
Comunicazione aziendale	50.000,00	191	24	8	159
Certificazioni di qualità 2012	150.000,00	54	42	12	0
Promozione della Green Economy	100.000,00	23	21	2	0
Consorzi e centri commerciali naturali	100.000,00	69	62	5	0
Costituzione contratto di rete	100.000,00	6	3	3	0
Imprese giovanili e femminili	50.000,00	20	18	0	2
Totale bandi	950.000,00	601	308	56	235

Si evidenzia che rispetto alle oltre 600 domande presentate poco più della metà sono state ammesse con prenotazione di risorse, mentre 56 domande non sono state ammesse per mancanza dei requisiti e 235 domande, in un primo momento, non sono state ammesse per mancanza dei fondi.

Con delibera di Giunta Camerale n. **6/56 del 27 novembre 2012** è stata stabilita la **rimodulazione delle risorse**, in modo da ammettere tutte le domande di contributo **"fuori fondo"**, in possesso dei requisiti previsti dai rispettivi bandi, ad eccezione del bando comunicazione aziendale, effettuando una integrazione dello stanziamento previsto, come viene di seguito rappresentato:

bando di contributi	Fondo stanziato	Importo ammesso	Importo richiesto fuori fondo	n. domande totali finanziate	Risorse effettive dopo la rimodulazione
Ammodernamento imprese artigiane	150.000,00	150.000,00	28.292,31	66	178.292,31
Innovazione tecnologica	150.000,00	150.000,00	46.210,24	73	196.210,24
Tirocini formativi	100.000,00	100.000,00	174.056,00	73	274.056,00
Comunicazione aziendale	50.000,00	56.175,00	386.774,01	24	56.175,00
Certificazioni di qualità 2012	150.000,00	86.850,00	0	42	86.850,00
Promozione della Green Economy	100.000,00	96.915,99	0	21	96.915,99
Consorzi e centri commerciali naturali	100.000,00	78.500,00	0	62	78.500,00
Costituzione contratto di rete	100.000,00	3.000,00	0	3	3.000,00
Imprese giovanili e femminili	50.000,00	50.000,00	5.172,73	20	55.172,73
differenza Budget disponibile	50.000,00	0	0	0	- 25.172,27
Totale bandi	1.000.000,00	771.440,99	640.505,29	384	1.025.172,27

Si segnala che nel 2012 il totale delle domande ammesse ammonta a 384 mentre nel 2011 il totale dei progetti finanziati a valere sui bandi alle imprese dalla CCIAA è stato pari a 527, mentre sono state 448 le domande finanziate nel 2010.

Va precisato che a seguito della rimodulazione delle risorse, si è proceduto all'ammissione delle domande di contributo fuori fondo in possesso di tutti i requisiti sospendendo quelle istanze per le quali è stato necessario richiedere un'integrazione.

Per concludere l'analisi sulla gestione dei bandi, si presenta il quadro di sintesi dei **contributi erogati nell'anno 2012** distinti tra quelli riferiti ai bandi emanati nello stesso anno e quelli riferiti agli anni precedenti.

CONTRIBUTI LIQUIDATI	2012	2011
n. imprese liquidate	202	187
TOTALE importo liquidato	523.024,60	418.042,88

Emerge un incremento nell'ultimo anno nell'attività di liquidazione contributi, sia in termini di numero d'imprese liquidate (+8%) e sia rispetto all'importo complessivo liquidato (+25%).

Per la gestione dell'iter delle domande di contributo dalla fase di protocollazione, a quella di istruttoria, alla rendicontazione, all'erogazione del contributo, a quella di monitoraggio della disponibilità dei fondi è stato utilizzato il sistema informativo CERC.

CORSI DI FORMAZIONE

Passando ai **corsi di formazione**, si premette che **dal 21 al 28 febbraio 2012** si è tenuto il corso sull'impiantistica programmato nel 2011 e per esigenze organizzative realizzato nel 2012.

Di seguito viene presentata la situazione aggiornata del calendario formativo 2012, approvato con delibera del consiglio camerale n. 22 del 30 novembre 2011, con l'indicazione del calendario e dei partecipanti:

n.	denominazione corso	Partecipanti	Periodo di svolgimento
1	Utilizzo in azienda dei sistemi informatici open-office	15	Dal 23 aprile al 3 maggio
2	La tutela della proprietà industriale ed il marketing di prodotto	17	Dal 17 maggio al 15 giugno
3	Creazione d'impresa per imprenditoria giovanile e femminile	21	Dal 28 maggio al 6 giugno
4	La vendita diretta dei prodotti agricoli: sicurezza alimentare ed etichettatura	17	Dal 12 al 26 giugno
5	Business English (basic and advanced)	36	Dal 25 giugno Al 30 luglio
6	Corso di formazione per Energy-manager	27	Dal 5 al 20 luglio
7	Corso di formazione per Export-manager	23	Dal 24 ottobre al 15 novembre
8	Web marketing e comunicazione	32	Dal 5 al 9 novembre
9	Controllo di gestione e pianificazione finanziaria delle pmi	31	dal 22 novembre al 7 dicembre

In sintesi sono stati 219 i partecipanti ai nove corsi organizzati nel 2012 (con una media di 24 ad ogni corso), a fronte dei 383 partecipanti rispetto ai 12 corsi tenuti l'anno scorso (con una media di 32 per ogni corso).

Il costo complessivo per la formazione rivolta alle imprese è stato pari ad **euro 120.548,55**.

INTERNAZIONALIZZAZIONE: manifestazioni fieristiche

Con riferimento alle manifestazioni fieristiche **collettive 2012**, il calendario, approvato in sede di bilancio preventivo, è stato successivamente integrato dalla Giunta camerale prevedendo di partecipare al **MIFUR Salone Internazionale della pellicceria e della Pelle** che si è svolto a Rho – Milano dal 4 all’8 marzo 2012, e all’**International Exhibition on Shoes and Leather Industry** in programma a Canton (**Guangzhou**) in Cina dal 30 maggio al 1° giugno 2012.

Di seguito, si presenta il quadro riepilogativo delle fiere realizzate:

<i>Denominazione fiera</i>	<i>Luogo svolgimento</i>	<i>Settore Merceologico</i>	<i>Data svolgimento</i>	<i>Mq.</i>	<i>n. imprese</i>
MIA	Rimini	agroalimentare	25 - 28 febbraio	340	20
MIFUR	Rho	Prodotti in pelle	4 - 8 marzo	200	12
Vinitaly	Verona	Enologico	25 - 28 marzo	980	72
Cibus	Parma	agroalimentare	7 - 10 maggio	304	22
Shoes and Leather	Guangzhou	Pelle	30/05 – 01/06	117	12
Sial	Parigi	Agroalimentare	21 -25 ottobre	200	15
L'Artigiano in Fiera	Rho	Artigianato	dicembre	512	32
Totale				2653	185

Dalla rilevazione della *customer satisfaction* effettuata sugli espositori presenti alle collettive camerale che si sono sin qui svolte, sono emersi risultati positivi in relazione all’organizzazione camerale e ai risultati conseguiti dalle aziende in fiera.

In sintesi, questi i risultati emersi dai questionari raccolti, distinti tra una valutazione ottima (punteggi 4 e 5) e scarsa (punteggi 1 e 2):

Domanda	Ottimo (4+5)	Scarsa (1+2)
allestimento stand	92%	1%
piano comunicazionale	82%	5%
organizzazione eventi collaterali	66%	14%
qualità dei servizi	97%	1%
personale di supporto	83%	4%
Funzionalità dello stand	88%	1%
Spazio espositivo aziendali	84%	3%
Dotazioni stand	89%	0%
Contatti ottenuti	73%	6%
Domande	SI	NO
L'azienda ha pubblicizzato la sua presenza in fiera	73%	27%
Aumenterà il fatturato attraverso la fiera	96%	4%

Come si può notare, le valutazioni sono tutte tendenzialmente positive con punte vicino al 100% relativamente all'**allestimento dello stand** e alla **qualità dei servizi offerti** dalla CCIAA in fiera.

Degna di nota è anche l'indicazione sull'importanza della fiera sul volume d'affari delle aziende partecipanti: **quasi il 100% delle imprese intervistate ha risposto che il fatturato aziendale potrà aumentare grazie alla partecipazione alle fiere**, testimoniando la valenza di tale tipologia di iniziativa promozionale.

Per quanto riguarda il **bando di contributi** per la partecipazione a fiere e missioni in Italia e all'estero dell'anno 2012 (fondo stanziato: 500.000,00 euro, assestato 474.827,72) sono state ammesse n. 159 domande per un importo complessivo di contributo prenotato di 408.630,97 per cui il residuo finale è stato pari a euro 66.196,75.

Di seguito si presenta il quadro riepilogativo del **bando contributi fiere** relativo agli ultimi tre anni:

Anno	Numero domande ammesse	Fiere italiane	Fiere estero
2010	173	115	58
2011	141	85	56
2012	159	98	61

Nel 2012 sono stati liquidati complessivamente 304.187,38 euro per il bando fiere a favore di 105 imprese.

Con riferimento alle **attività certificative sul commercio estero** si riportano i dati sintetici del 2012:

- N° 1654 certificati di origine e n° 493 copie.
- N° 23 Carnet-Ata.
- N° 10 Attestati di Libera Vendita.
- N° 4 Rinnovi di codice meccanografico
- N° 1 Rilascio di codice meccanografico.

AMBIENTE

Si sintetizzano di seguito tutte le attività organizzate dalla CCIAA in materia di ambiente/energia

MUD

In materia di Ambiente si è provveduto a effettuare la ricezione e la protocollazione dei MUD presentati allo Sportello e dei MUD inviati mezzo Raccomandata.

Nell'anno 2012 sono stati protocollati 2024 MUD con la seguente distribuzione temporale:

- Da Gennaio a Marzo: 2 MUD;
- Aprile: 645 MUD;



- Maggio: 1109 MUD
- Da Giugno a Dicembre: 34 MUD.

SISTRI

- È proseguita la distribuzione dei dispositivi SISTRI, alle aziende iscritte ed alle associazioni di categoria per mezzo di apposite convenzioni. Nell'anno 2012 è stata completata la distribuzione di 122 dispositivi.
- In data 10/04/2012 la CCIAA di Avellino ha organizzato un seminario sulla "Dichiarazione MUD - Dichiarazione SISTRI, cui hanno partecipato rappresentanti di CONFINDUSTRIA, CONFAPI, CNA, imprese e PA locali. Le prenotazioni sono state effettuate online ed il seminario ha visto l'adesione di circa 150 persone.

RIFIUTI

Nell'anno 2012 sono state effettuate n°934 vidimazioni di registri carico/scarico. Per quanto riguarda i formulari, a fronte di 440 richieste, sono stati vidimati n° 2043 registri.

APO EMAS

- Sono state effettuate 3 riunioni del Comitato Promotore in data 16/02/2012, 19/04/2012 e 07/12/2012 tenutesi presso la sede di Piazza Duomo;
- In data 20 e 23 febbraio 2012 è stata effettuata da Bureau Veritas la verifica di rinnovo dell'Attestato di APO EMAS "Distretto Conciario di Solofra";
- la CCIAA di Avellino ha organizzato una collettiva di imprese al International Exhibition on Shoes and Leather Industry che si è svolta a Guangzhou dal 30 maggio al 1 giugno 2012. La collettiva è stata riservata a 12 imprese operanti nel settore della lavorazione e concia delle pelli;
- Il Marchio di Eco-compatibilità del distretto conciario di Solofra è stato inoltre illustrato in data 02/10/2012 in un seminario presso la CGIL Avellino dal titolo "Il futuro dell'industria conciaria: competitività, sostenibilità ambientale, legalità – L'esperienza dell'APO EMAS Solofra", in occasione del quale è stato svolto un intervento finalizzato a illustrare la realizzazione del Marchio ed i requisiti per il suo ottenimento;
- La CCIAA di Avellino ha organizzato un progetto rivolto alle scuole, finalizzato a realizzare un modulo formativo in materia di ambiente per presentare il progetto APO EMAS ed il Marchio di eco-compatibilità del distretto di Solofra. La CCIAA ha tenuto n. 3 incontri con le scuole primarie di Montoro Superiore e Solofra tenutisi il 29 e 30 novembre 2012. Si stima la partecipazione di circa 200 alunni delle classi 2°, 3° e 4°.

- Sono state effettuate le attività previste per il mantenimento dell'attestato di APO-EMAS quali a titolo esemplificativo l'aggiornamento dell'Analisi Ambientale di Distretto, aggiornamento dell'Analisi Ambientale del Processo Conciario, Redazione del Programma di Miglioramento Ambientale di Distretto per il Triennio 2012-2014, redazione dei Verbali delle riunioni del Comitato, Aggiornamento del Portale www.distrettosolofra.com.

GAS Fluorurati

Visti i nuovi adempimenti obbligatori per le imprese e le persone che operano con apparecchiature contenenti Gas Fluorurati, la CCIAA di Avellino ha organizzato un seminario tenuto in data 13 Novembre 2012 con il supporto tecnico di una società di sistema in house, al quale hanno partecipato aziende, professionisti ed alunni di un istituto tecnico.

ENERGIA

Nel mese di aprile 2012 sono state avviate le attività nell'ambito del progetto Sportello DINAMO: Sportelli e attività di informazione ed assistenza per le imprese per l'efficienza energetica", la CCIAA di Avellino ha istituito lo Sportello Energia che è divenuto pienamente operativo a partire da maggio 2012.

PROPRIETA' INTELLETTUALE E PROTESTI

In materia di proprietà intellettuale sono stati approvati dal Ministero per lo Sviluppo Economico n. 2 progetti nell'ambito di una convenzione stipulata tra MISE e Unioncamere per potenziare ed attivare servizi per il supporto alle innovazioni delle imprese, di cui uno per il potenziamento dell'ufficio marchi e brevetti della Camera ed un altro per attivare presso la sede camerale un Punto Informativo in materia Brevettuale (PIP).

Con riferimento alle attività amministrative relative ai marchi e brevetti, si riporta il report riepilogativo delle attività effettuate nell'anno 2012 confrontate con le corrispondenti cifre del 2011:

tipologia attività	2012	2011
Marchi depositati	154	137
Invenzioni (brevetti)	4	1
Modelli di utilità	6	5
Modelli ornamentali	3	0
Trascrizioni	1	0
Totale	168	143

Emerge un significativo incremento di depositi effettuati presso gli sportelli camerali di marchi e brevetti nell'ultimo anno pari a circa il 17%.

Con riferimento alle attività legate alla gestione del **registro informatico dei protesti** si riportano i seguenti dati:

tipologia	2011		2012		variazioni %	
	n.	importo	n.	importo	n.	importo
cambiali	8414	13.634.522,07	9280	15.762.991,90	10,29	15,61
assegni	2355	12.541.918,00	2107	10.433.899,30	-10,53	-16,81
tratte accettate	67	207.525,99	50	216.094,27	-25,37	4,13
tratte non accettate	383	1.132.848,85	413	783.540,15	7,83	-30,83
totale	11219	27.516.814,91	11850	27.196.525,62	5,62	-1,16

Fonte: infocamere

Emerge con chiarezza l'incremento del numero di protesti delle cambiali indicando un peggioramento delle condizioni economiche delle famiglie ed una riduzione del numero di protesti degli assegni per numero e valore a testimonianza della flessione del volume d'affari che ha scontato il sistema imprenditoriale nonché delle crescenti difficoltà di accesso al credito.

Per quanto riguarda la cancellazione dei protesti, nel 2012 sono stati cancellati n. 767 titoli (tra assegni e cambiali) per n. 205 determinazioni dirigenziali.

Sono stati inseriti n. 428 elenchi di protesti e n. 315 elenchi di tratte non accettate. Circa il 90 % sono stati inviati telematicamente.

INIZIATIVE INTERSETTORIALI: contributi e ausili finanziari vari

Sono state istruite n. 45 istanze di contributi vari e redatte n. 9 delibere di Giunta prenotando una spesa complessiva di 25.007,23.

N. richieste anno 2012	Delibere di Giunta
5	1/10 del 10/02/2012
4	2/19 del 30/03/2012
1	3/22 E dell'11/05/2012
8	3/30 dell'11/05/2012
4	4/41 del 08/06/2012
1	3 del 10/07/2012
3	4 del 20/07/2012
18	6/67 del 27/11/2012
1	7/69 del 04/12/2012
45	

GESTIONE PROGETTI SPECIALISTICI/INIZIATIVE SEMINARIALI

FONDO PEREQUATIVO

Si ritiene opportuno relazionare sulle attività realizzate nel corso dell'anno solare 2012 per la gestione dei progetti a valere sul fondo perequativo, distinti tra progetti camerali e MISE Unioncamere.

Fondo di Perequazione 2009-2010, attività svolte dal 01/01/2012 al 31/12/2012

31 gennaio 2012 – invio documento di programmazione delle attività da realizzarsi nell'ambito dei progetti a valere sui Fondi di Perequazione 2009-2010 (presentati il 31/05/2011 ed approvati da Unioncamere il 24/10/2011):

- Iniziative a favore dell'**internazionalizzazione delle PMI irpine**;
- Il **sistema logistico e delle infrastrutture** in provincia di Avellino;
- **Irpinia delle Eccellenze: promozione dell'agrofood** e realizzazione di un **percorso turistico dei castelli**;
- **Sviluppo della green economy** e dell'innovazione nelle filiere produttive irpine;
- **Cooperazione con il mondo bancario** per l'assistenza alle PMI sui mercati esteri.

Il Progetto "Irpinia delle Eccellenze" si è mosso in due direzioni, quella più miratamente dedicata alle imprese dell'agroalimentare e quella dedicata alla promozione turistica, per quanto attiene il primo ambito di attività si è proceduto ad affidare con D.D. 180 del 28 giugno 2012 ad Agroqualità i servizi di analisi del settore biologico in provincia di Avellino. Per quanto attiene la realizzazione delle attività attinenti il percorso turistico dei castelli, con D.D. 67 del 16/03/2012 è stata affidata la realizzazione dell'attività di comunicazione e predisposizione di una guida turistica dei castelli d'irpinia.

Il progetto sullo sviluppo della green economy ha permesso di continuare le attività inerenti il mantenimento e la diffusione del marchio di Eco-compatibilità ambientale nel Distretto conciaro di Solofra e, contestualmente, il mantenimento della certificazione APO EMAS dello stesso Distretto, con l'assistenza tecnica della società in house Ecocerved, alla quale è stato dato incarico con D.D. 76 del 21/03/2012.

La realizzazione del progetto sulla Cooperazione con il mondo bancario ha previsto la sottoscrizione di un accordo di collaborazione con Unicredit sottoscrivendo un protocollo d'intesa affinché le micro-imprese della provincia possano beneficiare dell'assistenza e dei servizi bancari per sostenere

la loro crescita verso l'estero, approvata con delibera di Giunta il **11 maggio 2012** e sottoscritta il **23 ottobre 2012**.

27-28 settembre 2012 – seminario sul Marketing Internazionale, realizzato nell'ambito del progetto Forex.camp. presentato con Unioncamere Campania a valere sul Fondo di Perequazione 2009-2010, le aziende aderenti sono state 40, 27 hanno usufruito anche degli incontri one to one con una docente dall'Unione regionale.

31 ottobre 2012 – **scadenza termini per la rendicontazione dei progetti presentati** a valere sui Fondi di Perequazione 2009-2010, nel dettaglio si è proceduto alla

1. chiusura dei progetti:

1. “Iniziative a favore dell'internazionalizzazione delle PMI” – cod 19
2. “Sviluppo della Green Economy” – cod 22,

❖ Contestuale richiesta di proroga per un periodo di 3 mesi (gennaio 2013) per i progetti:

- “il sistema logistico e delle infrastrutture in provincia di Avellino” – cod 20
- Irpinia delle eccellenze: promozione dell'agrofood e realizzazione di un percorso turistico dei castelli” – cod 21
- Cooperazione con il mondo bancario – cod 23

❖ Relazione e rendicontazione delle attività svolte a valere sui progetti presentati con l'Unioncamere Campania “Binomio Perfecto”

Progetti MISE-Unioncamere

30 maggio 2012 – sono stati rendicontati i progetti a valere sull'Accordo MISE-Unioncamere (presentati il 2 maggio 2011 e dei quali è stato comunicato l'avvio delle attività il 3 agosto 2011)

- “Progetto Dinamo: sportelli ed attività di informazione ed assistenza pr le imprese per l'efficienza energetica”;
- “Promozione delle Reti d'impresa in provincia di Avellino;
- “Sostegno all'occupazione ed alla formazione in provincia di Avellino;

Unitamente ai progetti camerali sono state rendicontate le attività svolte a valere sul progetto presentato con Unioncamere Campania “Realizzazione di un network regionale per l'offerta di servizi di innovazione alle PMI campane”.

Si ritiene opportuno precisare che per quanto attiene il progetto sulle Reti d'Impresa ci si è avvalsi dell'assistenza tecnica di Universitas Mercatorum.

Fondo di Perequazione 2011, attività svolte dal 01/01/2012 al 31/12/2012

31 luglio 2012 - presentazione a valere sull'annualità 2011 dei seguenti progetti camerali:

- **La Camera di Commercio di Avellino a sostegno dell'export in irpinia,**
- **Sportello Legalità della CCIAA di Avellino.**
- **Promozione delle Eccellenze produttive e della dieta mediterranea.**
- **Sportello Turismo** della camera di Commercio di Avellino.
- **Sviluppo della Green Economy** e dell'innovazione nelle filiere produttive irpine

Contestuale presentazione dei seguenti progetti a valere **sull'Accordo MISE-Unioncamere 2011:**

- I servizi integrati per la nuova imprenditorialità ed il sostegno all'occupazione in irpinia;
- Sviluppo e promozione delle Reti d'Impresa in irpinia,
- Azioni a supporto delle imprese irpine per il risparmio energetico..

L'approvazione dei progetti camerali presentati a valere sull'annualità 2011-2012 è stata comunicata da Unioncamere il 11 dicembre 2012, mentre l'approvazione dei tre progetti presentati a valere sull'Accordo MISE-Unioncamere è stata comunicata il 20 dicembre 2012.

12 novembre 2012 – adesione all'iniziativa di sistema "Sportelli Internazionalizzazione"

11 dicembre 2012 –approvazione da parte di Unioncamere di tutti i progetti presentati a valere sul FdP 2011,

ALTRI PROGETTI SPECIALI

Passando a descrivere le altre iniziative progettuali, nell'ambito del programma promozionale 2012 era prevista l'attivazione di **un'azione sperimentale sul tema del credito** coinvolgendo uno o più Confidi nazionali, per sostenere le piccole e medie imprese nell'accesso al credito.

A tal fine, si riferisce che in data 27 agosto 2012 è stato emanato un apposito bando di contributi per l'abbattimento del costo delle commissioni dovute sulle garanzie rilasciate dai Confidi "107" ossia i confidi iscritti nell'elenco speciale degli intermediari finanziari vigilati dalla Banca d'Italia ai sensi dell'articolo 107 del T.U.B. che sono dotati di particolari requisiti a fronte di finanziamenti diretti a perseguire obiettivi di crescita e/o di rafforzamento aziendale e/o di acquisizione della liquidità necessaria. Lo stanziamento è pari ad un milione di euro e la scadenza del termine per la presentazione delle domande è prevista per il 31 ottobre 2013. Nel 2012 è stata ammessa una sola domanda a valere sul suddetto bando, per un importo di euro 4.000,00.

In data 21 settembre si è tenuta presso la sede camerale di Piazza Duomo una conferenza stampa di presentazione dell'iniziativa a cui hanno partecipato rappresentanti delle imprese e loro associazioni, delle istituzioni bancarie e delle strutture Confidi che hanno avuto così modo di confrontarsi e d'intervenire per offrire il proprio contributo per il buon esito dell'iniziativa camerale. Circa 60 i partecipanti registrati all'iniziativa.

Si informa altresì che nell'ambito dell'Accordo di Programma stipulato tra il Ministero dello Sviluppo Economico e l'Unioncamere, la CCIAA ha organizzato il 19 aprile 2012 ed il 2 ottobre due incontri formativi rivolti alle imprese, sulle opportunità e vantaggi offerti dai contratti di rete; in particolare nell'ultimo incontro è stato effettuato un approfondimento sulle innovazioni introdotte dalla legge di conversione del Decreto Sviluppo (art. 45 della legge 7 agosto 2012 n. 134).

In tale occasione è stato anche illustrato il **bando di contributi destinato alle imprese irpine interessate a costituire una Rete**, in modo da rinnovare la comunicazione sull'incentivo camerale tenendo conto che – come si evince dal report sui bandi di contributi 2012 - al momento nessuna impresa ne ha beneficiato. 22 i partecipanti al workshop tra imprenditori e liberi professionisti.

Il 18 ottobre, inoltre, è stato organizzato un convegno, in partnership con il Ministero dello Sviluppo Economico e la Camera di Commercio di Avellino per la presentazione del Fondo di Garanzia per le PMI, strumento agevolativo che lo Stato Italiano mette a disposizione delle micro, piccole e medie imprese per favorire l'accesso a finanziamenti bancari per investimenti e per liquidità purché finalizzati all'attività d'impresa

INIZIATIVE SEMINARIALI

In data 30 ottobre si è tenuto in Piazza Duomo un seminario sulle modalità di presentazione delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) allo Sportello unico per le attività produttive (SUAP), rivolto agli ordini tecnici (Ingegneri, Architetti e Geometri): i partecipanti sono stati all'incirca 80.

Con riferimento ad altre iniziative promozionali, si riferisce che con deliberazione n 6/60 del 27/11/2012 la Giunta camerale ha approvato il progetto di valorizzazione delle attrattive culturali del territorio, finalizzato alla conservazione e al restauro dei beni culturali artistici locali, allo scopo di favorire il turismo culturale e valorizzare il patrimonio storico-artistico irpino, destinando un importo complessivo di 30.000,00 euro. Con la stessa delibera la Giunta ha demandato al Segretario Generale l'emanazione di un avviso pubblico per la selezione di un istituto di restauro per realizzare nel 2013 il progetto ed in particolare prevedendo n. 3 borse di studio a favore di studenti irpini per partecipare ad un corso di alta formazione di 1.600 ore in restauro ed un'attività sul campo per il recupero e la valorizzazione di beni culturali della provincia di Avellino appositamente selezionati.

Per quanto riguarda altre iniziative seminariali, si ribadisce che in data 12 dicembre 2012 si è tenuto un workshop sulla nuova normativa in materia di gas fluorurati ad effetto serra e sul costituendo registro telematico delle persone e delle imprese certificate, come peraltro già riferito in tema di ambiente. Sono stati 16 i partecipanti.

I proventi, gli oneri e gli investimenti risultanti a consuntivo

In sede di previsione assestata, il risultato della gestione corrente, evidenziava proventi per € 9.428.580,77 ed oneri per € 11.263.279,57 determinando un disavanzo di € 1.834.698,80 finanziabile mediante l'utilizzo degli avanzi patrimonializzati risultanti dall'ultimo bilancio di esercizio approvato ed il cui importo – al netto della “Riserva ex. Art. 25 D.M. 287/97”, Riserva indisponibile ex D.P.R. 254 del 2005 , della “Riserva di partecipazioni” e della “Riserva indisponibile ex D.P.R. 254 del 2005” – ammontava ad € 21.309.024,72: escludendo gli interventi di promozione economica per € 4.728.400,00, i proventi correnti risultavano però sufficienti a coprire gli oneri correnti previsti per l'anno 2012 con un saldo positivo che andava a finanziare circa il 70 % degli interventi economici programmati per l'anno di riferimento. Il risultato della gestione finanziaria registrava complessivamente un valore positivo di € 416.000,00 e la gestione straordinaria conseguiva un risultato positivo complessivamente di € 416.000,00. In sede di assestamento il risultato economico d'esercizio evidenziava un disavanzo economico di € 1.310.698,80 determinato dal disavanzo della gestione corrente e compensato in parte dal risultato positivo della gestione finanziaria e straordinaria. Il principio del pareggio si conseguiva mediante l'utilizzo di avanzi patrimonializzati riferiti ad esercizi precedenti senza necessità di disinvestimenti del patrimonio o contrazione di prestiti.

Il consuntivo evidenzia nel risultato della gestione corrente un disavanzo di € 603.983,43; il totale dei proventi correnti di € 9.498.347,19 è risultato insufficiente a finanziare gli oneri correnti per l'anno 2012 ammontanti ad € 10.102.330,62 ivi compresi gli interventi economici.

In particolare, gli interventi economici programmati nella misura di € 4.728.400,00 sono stati realizzati per € 3.582.694,18 . Lo scostamento tra il valore rilevato al 31.12.2012 di € 3.582.694,18 e quello iscritto nel preventivo aggiornato ammonta ad € 1.145.705,82 così ripartibili:

- € 5.578,49 in relazione a minori spese sostenute a valere sui bandi di contributi per il sostegno alle PMI di tutti i settori economici;
- € 129.451,45 riguardano l'attività formativa destinata alle imprese che nel 2012 è stata realizzata secondo il programma deliberato ad inizio anno dalla Giunta, ma ad un minore costo;

- € 43.182,02 riguardano maggiori spese per l'organizzazione diretta di fiere:
- € 66.196,75 riguardano minori spese sostenute a valere sul bando di contributo per la partecipazione con stands aziendali propri a fiere e missioni economiche in Italia e all'estero:
- € 2.234,69 riguardano i contributi e i rimborsi agli altri organismi, per le fiere da essi organizzate;
- € 23.932,67 sono stati previsti, e non spesi, rispettivamente, per seminari inerenti l'economia provinciale e convegni promossi direttamente dall'ente camerale;
- € 64.342,67 sono stati previsti, e non spesi, per l'assenza di iniziative di rilievo anche a carattere culturale di altri enti, associazioni, organismi vari, capaci di avere riflessi sulle attività economiche della provincia;
- € 812.979,23 sono stati previsti, e non spesi, per gli oneri connessi alla gestione di progetti e sportelli per l'erogazione di servizi ad alto valore aggiunto alle imprese, compresi i progetti partecipanti al fondo perequativo sia della Camera che dell'Unione Regionale ed ivi inclusa la stipula di apposite convenzioni. La parte più consistente ha riguardato, come accennato nelle pagine precedenti, il progetto specialistico sull'accesso al credito.

Il risultato della gestione finanziaria registra complessivamente un valore positivo di € 366.255,46 e la gestione straordinaria consegue un risultato positivo complessivo di € 267.899,67. Si rileva un avanzo di € 30.171,69 a fronte di un disavanzo previsto di € 1.310.698,80 fondamentalmente derivato:

- dall'incremento dei proventi di gestione corrente per € 69.766,42;
- minori oneri correnti passati da € 11.263.279,57 ad € 10.102.330,62 prevalentemente per gli interventi economici intrapresi nonché per il maggior accantonamento al fondo svalutazione crediti ;
- da minori proventi finanziari previsti per € 416.000,00 e conseguiti per € 366.962,23;
- Dall'aumento dei proventi straordinari previsti per € 135.000,00 e conseguiti per € 357.320,16.

Per quanto riguarda il piano degli investimenti, per l'anno 2012 - anche in esito all'aggiornamento del preventivo - erano state previste risorse per complessivi € 6.424.000,00 suddivisi tra immobilizzazioni immateriali (€ 5.000,00), materiali (€ 319.000,00) e finanziarie (€ 6.100.000,00); a consuntivo dette risorse sono risultate di € 256.095,42 suddivise, rispettivamente, in € 1.323,98, € 229.100,44 ed € 25.661,00.

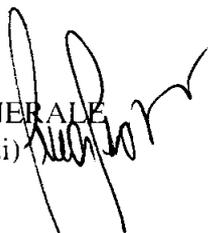
In particolare, gli investimenti realizzati hanno riguardato acquisto di software (€ 1.323,98), impianti (€ 41.352,05) attrezzature non informatiche (€ 9.404,17) e informatiche (€11.919,00) e arredi (€ 17.188,05); a titolo di manutenzioni straordinarie degli immobili e recupero conservativo nel corso del 2012 è stata effettuata un spesa di € 149.247,17.

Per l'acquisto di azioni e/o quote capitali di organismi, anche associativi, di enti, consorzi e società, erano stati previsti € 6.100.000,00; a fronte di detta previsione, è stata corrisposta la quota anno 2012 di € 25.661,00 al "Fondo ICT".

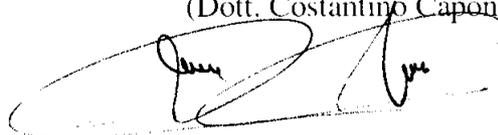
Al termine della presente relazione, è opportuno evidenziare che il bilancio d'esercizio 2012 è stato redatto in conformità del Regolamento per la Gestione Patrimoniale e Finanziaria approvato con D.P.R. 2.11.2005 n.254, in applicazione degli indirizzi "per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili contenuti nel regolamento" resi noti in data 6.2.2009 con circolare n. 3622/C dalla Commissione di cui all'art.74 dello stesso Regolamento, istituita con D.M. in data 6.6.2006, al fine di rendere uniformi i criteri di redazione dei documenti contabili delle Camere di Commercio.

La presente relazione, ai sensi dell'art.24 comma 2 del citato D.P.R. n.254/2005, reca in allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali indicate nel preventivo.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luca Perozzi)



IL PRESIDENTE
(Dott. Costantino Capone)



CONSUNTIVO ART. 24

	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETARIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDII, FORMAZIONE, INFORMAZIONE e PROMOV. ECON. (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi correnti										
1) Diritto Annuale			7.111.000,00	7.261.737,65					7.111.000,00	7.261.737,65
2) Diritti di Segreteria					1.492.100,00	1.560.255,93	3.500,00	509,00	1.495.600,00	1.560.764,93
3) Contributi trasferimenti e altre entrate			28.700,00	25.394,30	80.000,00	75.766,25	652.496,00	570.108,71	761.196,00	671.269,26
4) Proventi da gestione di beni e servizi			2.500,00	5.826,93	42.300,00	31.673,25	99.500,00	52.086,82	144.300,00	89.587,00
5) Variazione delle rimanenze			- 83.515,23	85.011,65					- 83.515,23	85.011,65
Totale proventi correnti (A)			7.058.684,77	7.207.947,23	1.614.400,00	1.667.695,43	755.496,00	622.704,53	9.428.580,77	9.498.347,19
B) Oneri Correnti										
6) Personale	- 236.466,00	- 217.100,21	- 755.034,75	- 769.975,31	- 602.776,75	- 625.708,83	- 317.357,50	- 240.104,46	- 1.911.635,00	- 1.852.888,81
7) Funzionamento	- 521.512,00	- 557.579,81	- 1.896.706,57	- 1.110.885,47	- 82.874,00	- 348.165,39	- 31.152,00	- 126.225,97	- 2.532.244,57	- 2.142.856,65
8) Interventi economici							- 4.728.400,00	- 3.582.694,18	- 4.728.400,00	- 3.582.694,18
9) Ammortamenti e accantonamenti	- 12.203,52	- 2.091.000,00	- 2.421.949,64	- 69.539,60				- 20.198,22	- 2.091.000,00	- 2.523.890,98
Totale Oneri Correnti (B)	- 757.978,00	- 786.883,55	- 4.742.741,32	- 4.302.810,43	- 685.650,75	- 1.043.413,82	- 5.076.909,50	- 3.969.222,83	- 11.263.279,57	- 10.102.330,62
Risultato della gestione corrente (A-B)	- 757.978,00	- 786.883,55	2.315.943,45	2.905.136,80	928.749,25	624.281,61	- 4.321.413,50	- 3.346.518,30	- 1.834.698,80	- 603.983,43
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10) Proventi finanziari	10.000,00	5.094,50	406.000,00	361.867,73					416.000,00	366.962,23
11) Oneri finanziari				706,78						706,78
Risultato gestione finanziaria	10.000,00	5.094,50	406.000,00	361.160,95					416.000,00	366.255,45
C) GESTIONE STRAORDINARIA										
12) Proventi straordinari			65.000,00	250.293,16			70.000,00	107.027,00	135.000,00	357.320,16
13) Oneri straordinari			- 27.000,00	- 89.420,49					- 27.000,00	- 89.420,49
Risultato gestione straordinaria			38.000,00	160.872,67			70.000,00	107.027,00	108.000,00	267.899,67
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15) Svalutazioni attivo patrimoniale										
Differenza rettifiche attività finanziaria										
Disavanzo/Avanzo economico esercizio (A-B +/-C +/-D +/-E)	- 747.978,00	- 781.789,05	2.759.943,45	3.427.170,42	928.749,25	624.281,61	- 4.251.413,50	- 3.239.491,30	- 1.310.698,80	- 30.171,69
PIANO DEGLI INVESTIMENTI										
Totale immobilizz. Immateriali			5.000,00	1.323,98					5.000,00	1.323,98
Totale immobilizz. Materiali			319.000,00	229.110,44					319.000,00	229.110,44
Totale immob. Finanziarie	6.100.000,00	25.661,00							6.100.000,00	25.661,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	6.100.000,00	25.661,00	324.000,00	230.434,42					6.424.000,00	256.095,42

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luca Perozzi)

IL PRESIDENTE
(Dott. Costantino Capone)

***CAMERA di COMMERCIO, INDUSTRIA ed
ARTIGIANATO di AVELLINO***

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Al Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2012

Il Collegio dei revisori

DOTT. SALVATORE RICCIO

DOTT. ARRIGO MORACA

RAG. CINZIA PIRETTI

Signori Consiglieri,

la presente relazione è redatta per riferirVi in qualità di Organo di controllo e di Revisori incaricati del controllo contabile in ottemperanza dell'art. 30 del DPR 254/2005 e, ove applicabili, degli artt. 2409-ter e 2429 del Codice civile.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in adempimento al disposto dall'art. 30 del vigente regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, DPR 254/2005, ha preso in esame il bilancio di esercizio al 31 dicembre 2012 corredato della relazione sui risultati della gestione, trasmesso dalla Giunta nei termini previsti dal punto 4 dell'art. 30 della norma sopra citata per l'adozione del medesimo da parte del Consiglio.

Il Bilancio è redatto secondo quanto previsto dal DPR n. 254 del novembre 2005 ed è composto dal Conto economico, dallo Stato Patrimoniale, dalla Nota integrativa e dalla Relazione della Giunta sull'andamento della gestione.

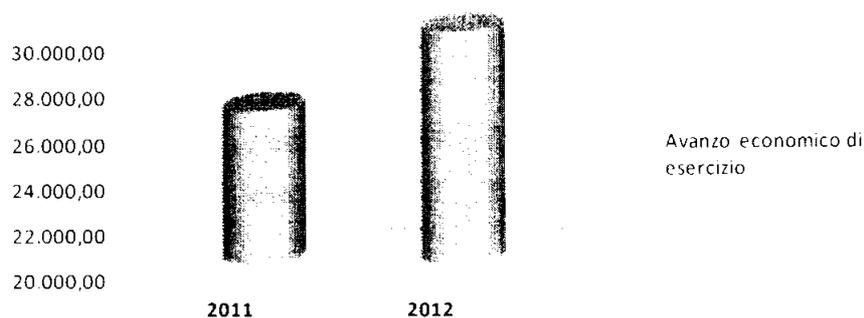
CONTO ECONOMICO allegato A)

art. 21 comma 1 del DPR 254/2005

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

	2011 <i>a</i>	2012 <i>b</i>	Variazioni (b-a)	Var %
A) Proventi della gestione corrente	9.731.094,61	9.498.347,19	-232.747,42	-2,4%
B) Oneri della gestione corrente	10.781.059,31	10.102.330,62	-678.728,69	-6,3%
Risultato della gestione corrente (A-B)	-1.049.964,70	-603.983,43	445.981,27	-42,5%
C) GESTIONE FINANZIARIA				
Proventi finanziari	356.909,02	366.962,23	10.053,21	2,8%
Oneri finanziari	0,00	706,78	706,78	
Risultato della gestione finanziaria	356.909,02	366.255,45	9.346,43	2,6%
D) GESTIONE STRAORDINARIA				
Proventi straordinari	2.069.628,84	357.320,16	-1.712.308,68	-82,7%
Oneri straordinari	1.530.748,25	89.420,49	-1.441.327,76	-94,2%
Risultato della gestione straordinaria	538.880,59	267.899,67	-270.980,92	-50,3%
E) Rettifiche di valore attività finanziaria				
Rivalutazioni attivo Stato Patrimoniale	180.878,80	0,00	-180.878,80	-100,0%
Svalutazioni attivo Stato Patrimoniale	0,00	0,00	0,00	
Differenza rettifiche di valore attività finanziaria	180.878,80	0,00	-180.878,80	-100,0%
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	26.703,71	30.171,69	3.467,98	13,0%

Avanzo economico di esercizio



Nel 2012 si rileva un avanzo di Euro 30.171,69 a fronte di un avanzo registrato nell'esercizio 2011 pari ad Euro 26.703,71 con una differenza di Euro 3.467,98.

Il risultato della gestione rispetto all'esercizio precedente resta, pressoché, invariato.

Dall'analisi delle voci del conto economico che determinano il risultato della gestione corrente emerge che i proventi correnti nel corso dell'anno hanno subito un decremento rispetto al 2011 pari ad ed euro 232.747,42 prevalentemente determinato da una riduzione dei Contributi trasferimenti e altre entrate (-19,5%) e dei Proventi da gestione di beni e servizi (-32,5%).

Il calo registrato tra i proventi è stato ampiamente compensato da una riduzione dei costi legati agli oneri della gestione corrente.

In relazione alle quote di ammortamento poste a carico dell'esercizio non si rilevano cambi di criteri di ammortamento rispetto al precedente esercizio.

L'accantonamento a fondo svalutazione crediti – come si evince dalla nota integrativa - è stato determinato applicando i principi contabili di cui alla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5/2/2009.

Stato Patrimoniale allegato B

Art. 22 comma 1, del D.P.R. 254/2005

Nello Stato Patrimoniale è rappresentata la situazione patrimoniale e finanziaria della Camera di Commercio e la consistenza dei singoli elementi patrimoniale e finanziari alla scadenza dell'esercizio.

Si evidenziano i seguenti risultati:

Stato Patrimoniale Attivo

	2011	2012	Variazioni	Variazioni %
A) Immobilizzazioni	4.227.760,85	4.173.321,00	-54.439,85	-1,3%
a) Immateriali	16.041,50	9.701,41	-6.340,09	-39,5%
b) Materiali	3.066.393,37	3.011.367,23	-55.026,14	-1,8%
C) Finanziarie	1.145.325,98	1.152.252,36	6.926,38	0,6%
B) ATTIVO CIRCOLANTE	26.414.938,08	27.217.091,82	802.153,74	3,0%
d) Rimanenze	193.515,23	108.503,58	-85.011,65	-43,9%
e) Crediti di funzionamento	4.756.974,38	4.408.791,32	-348.183,06	-7,3%
f) Disponibilità liquide	21.464.448,47	22.699.796,92	1.235.348,45	5,8%
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	93.984,62	27.092,74	-66.891,88	-71,2%
TOTALE ATTIVO	30.736.683,55	31.417.505,56	680.822,01	2,2%
CONTI D'ORDINE	80.680,90	1.601.446,19	1.520.765,29	n.s.
GESTIONI SPECIALI	920.403,29	941.079,54	20.676,25	2,2%
TOTALE GENERALE	31.737.767,74	33.960.031,29	2.222.263,55	7,0%

M
P
Ah

Verificando le voci dell'attivo è emerso quanto segue:

Le immobilizzazioni, al netto dei fondi ammortamento, complessivamente registrano un decremento di euro 54.439,85 e, più in dettaglio, sono costituite dalle seguenti sottovoci:

Immateriali pari ad euro 9.701,41;

Materiali pari ad euro 3.011.367,23

Finanziarie pari ad euro 1.152.252,36

Quanto alle immobilizzazioni finanziarie va evidenziato che le stesse sono state valutate

sulla base costo di acquisto o di sottoscrizione (art. 26 comma 8 del Regolamento).

Passando alla verifica dell'ATTIVO CIRCOLANTE si evidenzia un incremento pari ad euro 802.153,

Passando alla verifica dell'ATTIVO CIRCOLANTE si evidenzia quanto segue:

la voce ha subito un incremento di euro 802.153,74 passando da € 26.414.938,08 ad € 27.217.091,82. Tale variazione in aumento è da imputare in prevalenza a un sostanziale incremento delle disponibilità liquide parzialmente ridimensionato da variazioni negative nelle rimanenze di magazzino e nel livello dei crediti di funzionamento.

I ratei e risconti attivi registrano una riduzione di euro 66.891,88.

Stato Patrimoniale Passivo

	2011	2012	Variazioni	Variazioni %
A) PATRIMONIO NETTO	25.528.584,64	25.558.756,33	30.171,69	0,1%
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	0,00	0,00	0,00	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	1.864.173,25	1.880.384,19	16.210,94	0,9%
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	3.268.858,03	3.853.073,74	584.215,71	17,9%
E) FONDO PER RISCHI ED ONERI	75.067,63	125.067,63	50.000,00	66,6%
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	0,00	223,67	223,67	
TOTALE PASSIVO	30.736.683,55	31.417.505,56	680.822,01	2,2%
CONTI D'ORDINE	80.680,90	1.601.446,19	1.520.765,29	n.s.
GESTIONI SPECIALI	920.403,29	941.079,54	20.676,25	2,2%
TOTALE GENERALE	31.737.767,74	33.960.031,29	2.222.263,55	7,0%

il Patrimonio netto al 31/12/2012 è comprensivo dell'avanzo patrimoniale degli esercizi precedenti, della riserva di rivalutazione inventario, della riserva di rivalutazione partecipazioni e dell'avanzo economico dell'esercizio per un totale pari ad € 25.558.756,33.

La voce Trattamento di fine rapporto riporta una variazione in aumento per € 16.210,94, determinata dagli incrementi di accantonamenti del periodo e dai decrementi per utilizzi del fondo.

Quanto ai debiti di funzionamento si registra un incremento pari ad euro 584.215, 71 e tale variazione è essenzialmente imputabile al considerevole incremento dei debiti diversi pari ad euro 635 692,93. La voce debiti diversi accoglie essenzialmente debiti per contributi da liquidare per progetti ed iniziative promozionali.

I debiti tributari ammontano complessivamente ad euro 129.879,21 e si riferiscono principalmente a:

IRAP : euro 15.614,78

Imposte trattenute ai dipendenti da versare : euro 44.246,20

Enti previdenziali : 70.018,23

Handwritten signature and initials in black ink, located to the right of the list of tax items.

La voce Fondi per rischi ed oneri registra un incremento di euro 50.000 in seguito al prudentiale accantonamento per spese legali derivanti da incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio e per le eventuali spese per la riscossione del diritto annuale tramite Equitalia.

CONSIDERAZIONI, RILIEVI E PROPOSTE

In conformità alle prescrizioni dell'art. 30 del DPR n. 254/2005 il Collegio dei revisori attesta:

- l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni in bilancio;
- la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;
- la corrispondenza dei dati di bilancio con le scritture contabili;
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e quelle fiscali.

Per quanto riguarda gli aspetti fiscali il Collegio ha proceduto a verificare a campione la corretta presentazione delle dichiarazioni fiscali:

- UNICO 2012 – Enti non commerciali presentato in data 01/10/2012
- Mod. 770 Ordinario presentato in data 18/07/2012
- Mod. 770 Semplificato presentato in data 18/07/2012

Ulteriore controllo effettuato riguarda il rispetto dei limiti di spesa introdotti dal Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 135 del 7 agosto 2012. Al riguardo si rileva che la Camera di Commercio rispetto ad un limite complessivo di spese per consumi intermedi pari ad euro 897.875,93 ha sostenuto costi della stessa natura per complessivi euro 822.652,38. A tal proposito il Collegio rileva che i costi per consumi intermedi pur essendo nel complesso al di sotto della soglia individuata in applicazione delle norme sopra riportate ha proceduto a rimodulare i risparmi agendo su quelle voci di costo maggiormente comprimibili.

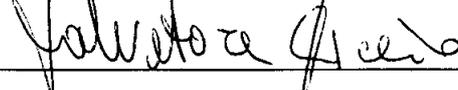
Inoltre, per quanto attiene i costi inerenti le manutenzioni straordinarie (€ 149.247,17) sottoposti a limitazione dall'art. n.8 del D.L. n. 78/2010, il Collegio ha verificato il rispetto del vincolo del tetto di spesa pari al 2% del valore degli immobili.

CONCLUSIONI

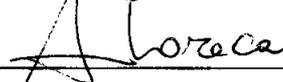
Tenuto conto di tutto quanto esposto e rilevato il Collegio attesta l'attendibilità dei dati e la corrispondenza degli stessi con le scritture contabili e pertanto esprime parere favorevole per l'approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2012.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Salvatore RICCIO Presidente



Dott. Arrigo MORACA - Componente



Rag. Cinzia PIRETTI - Componente





Allegato alla delibera di Consiglio n. 3 del 30.04.2013

DATI SIOPE

Relazione e prospetti

L'art. 14 della Legge 31 dicembre 2009 n. 196 concernente "Legge di contabilità e finanza pubblica" dispone ai seguenti commi :

*6. Le **amministrazioni pubbliche**, con esclusione di quelle di cui al comma 7, trasmettono quotidianamente alla banca dati SIOPE, tramite i propri tesoriери o cassieri, i dati concernenti tutti gli incassi e i pagamenti effettuati, codificati con criteri uniformi su tutto il territorio nazionale. I tesoriери e i cassieri non possono accettare disposizioni di pagamento prive della codificazione uniforme. Le disposizioni del presente comma non si applicano agli organi costituzionali.*

7. Gli enti di previdenza trasmettono mensilmente al Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato i dati concernenti tutti gli incassi ed i pagamenti effettuati, codificati con criteri uniformi. Il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata, stabilisce con propri decreti la codificazione, le modalita' e i tempi per l'attuazione delle disposizioni di cui ai commi 6 e 7. Analogamente il Ministro provvede, con propri decreti, ad apportare modifiche e integrazioni alla codificazione stabilita.

*9. Gli enti previdenziali privatizzati, le **camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura**, le autorità portuali, gli enti parco nazionale e gli altri enti pubblici che inviano i flussi trimestrali di cassa e non sono ancora assoggettati alla rilevazione SIOPE continuano a trasmettere al Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato i dati trimestrali della gestione di cassa dei loro bilanci entro il 20 dei mesi di gennaio, aprile, luglio e ottobre del trimestre di riferimento secondo lo schema tipo dei prospetti determinato con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.*

Il Decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze del 12 aprile 2011 in ordine alle modalità e tempi di attuazione delle suddette norme ha disposto che, a decorrere dall'anno 2012, le camere di commercio allegano al bilancio di esercizio i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide.

In ottemperanza al sopra citato decreto, questa Camera di Commercio, dal 1° gennaio 2012, ha provveduto ad indicare sui titoli di entrata e di spesa i codici gestionali previsti dall'allegato A al D.M. in argomento ed inoltre, al fine di garantirne la corretta applicazione, ha regolarizzato le riscossioni e i pagamenti effettuati in assenza di ordinativi d'incasso e di pagamento evitando l'imputazione provvisoria dei codici inerenti le operazioni finanziarie, ha uniformato la codificazione alle istruzioni fornite dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato ed ha applicato i codici gestionali evitando il criterio della prevalenza. Altresì, al fine di eliminare qualsiasi possibilità di omissione dei codici SIOPE, la Camera si è dotata di un applicativo contabile che non consente la trasmissione informatica di mandati e reversali in assenza del codice.

Dal 4/10/2012 questo Ente, previo espletamento di apposita gara, ha affidato il Servizio di Cassa alla Banca Popolare di Bari, la quale è subentrata alla Banca della Campania.

Tutto ciò premesso, da un confronto della contabilità dell'ente con i prospetti delle disponibilità liquide (all. A), delle entrate (all. B) e delle uscite (all. C) resi disponibili dall'applicazione SIOPE, è emerso che :

- ✓ **prospetto delle disponibilità liquide:** il fondo cassa iniziale, il totale delle reversali riscosse, il totale dei mandati pagati ed il fondo cassa finale corrispondono perfettamente ai dati di chiusura dell'esercizio;
- ✓ **prospetto delle entrate:** il totale delle entrate non coincide con il totale riportato nel prospetto delle disponibilità liquide e in parte non coincide con i totali per codice SIOPE estrapolati dal sistema contabile (all. D);
- ✓ **prospetto delle uscite:** come per le entrate, anche il totale delle uscite non coincide con il totale riportato nel prospetto delle disponibilità liquide e in parte non coincide con i totali per codice SIOPE estrapolati dal sistema contabile (all. E).

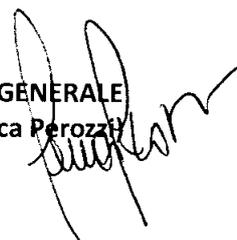
Al riguardo la Banca Popolare di Bari e per il tramite di quest'ultimo con la Banca d'Italia, per la tipologia delle discordanze rilevate, hanno reso noto - come da contatti e corrispondenza agli atti di questa Camera - che il disallineamento dei dati possa essere riferito ad un mal funzionamento dei flussi informatici derivante dal passaggio, in data 4.10.2012, dal precedente istituto cassiere - Banca della Campania s.p.a. - a quello attuale.

Tale tesi risulta supportata dal fatto che, gli importi che nei prospetti SIOPE al 31/12/2012 risultano codificati ancora con codice 9999, coincidono con gli incassi e i pagamenti che, alla data del 4.10.2012, risultavano ancora da regolarizzare e che la Camera di Commercio ha debitamente regolarizzato mediante appositi mandati e reversali trasmessi all'istituto cassiere subentrato alla Banca della Campania.

La Banca Popolare di Bari si è impegnata ad effettuare tutti i controlli per individuare le anomalie e procedere alle opportune rettifiche.

Questa Camera, pertanto, si riserva di inviare alla Ragioneria Provinciale dello Stato una relazione aggiornata all'esito del completamento di dette operazioni.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luca Perozzi)



Allegato A)

000699597 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI
AVELLINO

Importo a tutto il
periodo

CONTO CORRENTE PRINCIPALE

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	13.512.902,33
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	777.576,92
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	1.937.369,85
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4)	12.353.109,40
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO -	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO IL CASSIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA

2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE	0,00
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE	0,00

Allegato B)

**000699597 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI AVELLINO**

Importo nel periodo

**Importo a tutto il
periodo**

DIRITTI **197.596,39** **7.191.451,16**

1100	Diritto annuale	53.272,23	5.348.638,60
1200	Sanzioni diritto annuale	3.581,31	285.814,95
1300	Interessi moratori per diritto annuale	500,46	62.177,15
1400	Diritti di segreteria	139.412,39	1.481.787,81
1500	Sanzioni amministrative	830,00	13.032,65

**ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E
DALLA CESSIONE DI BENI** **2.296,57** **101.759,30**

2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	12,11	58.458,83
2201	Proventi da verifiche metriche	1.461,95	24.140,29
2202	Concorsi a premio	302,50	302,50
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di	520,01	18.857,68

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI **82.199,43** **588.426,85**

3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione	82.199,43	82.199,43
3123	Contributi e trasferimenti correnti da	0,00	453.299,16
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	0,00	52.928,26

ALTRE ENTRATE CORRENTI **2.892,96** **385.516,74**

4101	Rimborsi spese per personale	0,00	164,59
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	99,50	168.940,81
4199	Sopravvenienze attive	2.000,00	4.086,50
4202	Altri fitti attivi	490,63	5.396,93
4204	Interessi attivi da altri	302,83	201.833,41
4205	Proventi mobiliari	0,00	5.094,50

OPERAZIONI FINANZIARIE **29.907,44** **731.208,33**

7300	Depositi cauzionali	0,00	258,23
7350	Restituzione fondi economali	0,00	10.000,00
7401	Riscossione di crediti da Camere di	0,00	70.790,51
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni	0,00	4.301,34
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	290,00	6.554,68
7500	Altre operazioni finanziarie	29.617,44	639.303,57

INCASSI DA REGOLARIZZARE **0,00** **10.096.102,75**

9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni)	0,00	10.096.102,75
------	--	------	---------------

TOTALE GENERALE **314.892,79** **19.094.465,13**

Allegato C)

**000699597 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI AVELLINO**

Importo nel periodo

**Importo a tutto il
periodo**

PERSONALE

185.228,17

1.873.698,69

1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	126.969,35	915.634,27
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	0,00	4.201,71
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	9.040,55	135.737,50
1202	Ritenute erariali a carico del personale	20.690,43	322.120,53
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.421,10	38.971,53
1301	Contributi obbligatori per il personale	23.201,80	351.270,25
1401	Borse di studio e sussidi per il personale	0,00	7.038,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.904,94	38.841,78
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	0,00	59.883,12

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

258.182,59

2.869.544,50

2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	0,00	22.214,32
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	434,02	9.980,78
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.044,90	4.315,10
2104	Altri materiali di consumo	423,50	24.369,52
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	0,00	5.516,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	0,00	125.084,01
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	0,00	6.818,81
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	47.256,55	1.138.585,19
2112	Spese per pubblicita'	726,00	726,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.189,88	34.835,74
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	0,00	75.437,57
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.810,60	23.621,30
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.722,99	47.832,41
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.651,17	20.216,88
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	22.906,17	139.861,04
2121	Spese postali e di recapito	1.561,15	19.663,45
2122	Assicurazioni	0,00	18.026,60
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	124.964,44	768.426,04
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	17.557,10	57.975,85
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.118,04	8.744,32
2126	Spese legali	7.747,36	15.610,15
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	0,00	96,50
2298	Altre spese per acquisto di servizi	19.068,72	301.586,92

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

121.497,24

1.639.272,95

3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo	95.551,79	286.279,74
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	0,00	170.475,29
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere	0,00	299.647,44
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche	0,00	11.418,37
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	20.945,45	859.237,87
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	5.000,00	10.316,85
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	0,00	1.897,39

ALTRE SPESE CORRENTI

113.126,76

618.878,98

4101	Rimborso diritto annuale	3.884,95	13.569,73
4102	Restituzione diritti di segreteria	37,00	123,00
4401	IRAP	8.234,53	130.773,99
4402	IRES	0,00	53.622,24
4403	I.V.A.	0,00	3.885,80
4499	Altri tributi	50.165,53	200.183,53
4502	Indennita' e rimborso spese per il Consiglio	0,00	13.291,96
4503	Indennita' e rimborso spese per la Giunta	0,00	14.069,42
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	0,00	11.145,44
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	0,00	35.946,40
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	0,00	1.320,00
4507	Commissioni e Comitati	0,00	12.694,77
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	804,75	40.514,07
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi	0,00	6.409,15
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00	7.290,25
4513	Altri oneri della gestione corrente	50.000,00	74.039,23

Handwritten mark

INVESTIMENTI FISSI **35.345,35** **247.509,95**

5102	Fabbricati	28.896,05	148.181,27
5103	Impianti e macchinari	6.449,30	54.813,79
5104	Mobili e arredi	0,00	4.174,50
5152	Hardware	0,00	9.570,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	0,00	179,00
5157	Licenze d'uso	0,00	1.144,98
5299	Altri titoli	0,00	29.446,41

OPERAZIONI FINANZIARIE **119.875,48** **10.755.965,89**

7100	Versamenti a conti bancari di deposito	0,00	10.000.000,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	0,00	10.000,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	10.000,00	45.826,00
7500	Altre operazioni finanziarie	109.875,48	700.139,89

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE **0,00** **2.838,55**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal	0,00	2.838,55
------	--	------	----------

TOTALE GENERALE **833.255,59** **18.007.709,51**

App. D)

Cod. Siope	DATI CONTABILITA'	Descrizione Cod. Siope	DATI SIOPE	Δ SIOPE - CONTABILITA'
1101 Totale	915.794,17	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	915.634,27	159,90
1102 Totale	4.201,71	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	4.201,71	-
1201 Totale	135.737,50	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	135.737,50	-
1202 Totale	322.120,53	Ritenute erariali a carico del personale	322.120,53	-
1203 Totale	38.971,53	Altre ritenute al personale per conto di terzi	38.971,53	-
1301 Totale	351.270,25	Contributi obbligatori per il personale	351.270,25	-
1401 Totale	7.038,00	Borse di studio e sussidi per il personale	7.038,00	-
1501 Totale	38.681,88	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	38.841,78	159,90
1502 Totale	59.883,12	TFR a carico direttamente dell'Ente	59.883,12	-
2101 Totale	22.214,32	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	22.214,32	-
2102 Totale	9.980,78	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	9.980,78	-
2103 Totale	4.315,10	Pubblicazioni, giornali e riviste	4.315,10	-
2104 Totale	24.369,52	Altri materiali di consumo	24.369,52	-
2108 Totale	5.516,00	Corsi di formazione per il proprio personale	5.516,00	-
2109 Totale	125.084,01	Corsi di formazione organizzati per terzi	125.084,01	-
2110 Totale	6.818,81	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	6.818,81	-
2111 Totale	1.138.585,19	Organizzazione manifestazioni e convegni	1.138.585,19	-
2112 Totale	726,00	Spese per pubblicità	726,00	-
2113 Totale	34.835,74	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	34.835,74	-
2114 Totale	75.437,57	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	75.437,57	-
2115 Totale	23.621,30	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	23.621,30	-
2116 Totale	47.832,41	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	47.832,41	-
2118 Totale	20.216,88	Riscaldamento e condizionamento	20.216,88	-
2120 Totale	139.861,04	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	139.861,04	-
2121 Totale	19.663,45	Spese postali e di recapito	19.663,45	-
2122 Totale	18.026,60	Assicurazioni	18.026,60	-
2123 Totale	768.426,04	Assistenza informatica e manutenzione software	768.426,04	-
2124 Totale	57.975,85	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	57.975,85	-
2125 Totale	8.744,32	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	8.744,32	-
2126 Totale	15.610,15	Spese legali	15.610,15	-
2127 Totale	96,50	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	96,50	-
2298 Totale	301.586,92	Altre spese per acquisto di servizi	301.586,92	-
3113 Totale	286.279,74	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo pereq	286.279,74	-
3114 Totale	170.475,29	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	170.475,29	-
3116 Totale	299.647,44	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Carr	299.647,44	-
3199 Totale	11.418,37	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche	11.418,37	-
3203 Totale	859.237,87	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	859.237,87	-
3205 Totale	10.316,85	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	10.316,85	-
3206 Totale	1.897,39	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	1.897,39	-
4101 Totale	13.569,73	Rimborso diritto annuale	13.569,73	-
4102 Totale	123,00	Restituzione diritti di segreteria	123,00	-
4401 Totale	130.773,99	IRAP	130.773,99	-
4402 Totale	53.622,24	IRES	53.622,24	-
4403 Totale	3.885,80	I.V.A.	3.885,80	-
4499 Totale	200.183,53	Altri tributi	200.183,53	-
4502 Totale	13.291,96	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	13.291,96	-
4503 Totale	14.069,42	Indennità e rimborso spese per la Giunta	14.069,42	-
4504 Totale	11.145,44	Indennità e rimborso spese per il Presidente	11.145,44	-
4505 Totale	35.946,40	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	35.946,40	-
4506 Totale	1.320,00	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1.320,00	-
4507 Totale	12.694,77	Commissioni e Comitati	12.694,77	-
4509 Totale	40.514,07	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	40.514,07	-
4510 Totale	6.409,15	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzional	6.409,15	-
4512 Totale	7.290,25	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzional	7.290,25	-
4513 Totale	74.039,23	Altri oneri della gestione corrente	74.039,23	-
5102 Totale	148.181,27	Fabbricati	148.181,27	-
5103 Totale	54.813,79	Impianti e macchinari	54.813,79	-
5104 Totale	4.174,50	Mobili e arredi	4.174,50	-
5152 Totale	9.570,00	Hardware	9.570,00	-
5155 Totale	179,00	Acquisizione o realizzazione software	179,00	-
5157 Totale	1.144,98	licenze d'uso	1.144,98	-
5299 Totale	29.446,41	Altri titoli	29.446,41	-
7100 Totale	10.000.000,00	Versamenti a conti bancari di deposito	10.000.000,00	-
7350 Totale	10.000,00	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	10.000,00	-
7405 Totale	45.826,00	Concessione di crediti a famiglie	45.826,00	-
7500 Totale	700.139,89	Altre operazioni finanziarie	700.139,89	-
Totale complessivo	18.004.870,96		18.004.870,96	
9999	-	partite da regolarizzare	2.838,55	2.838,55
			18.007.709,51	

ALL. E)

Cod. Siope	DATI CONTABILITA'	Descrizione Cod. Siope	DATI SIOPE	Δ SIOPE - CONTABILITA'
1100 Totale	5.396.851,55	Diritto annuale	5.348.638,60	48.212,95
1200 Totale	292.933,55	Sanzioni diritto annuale	285.814,95	7.118,60
1300 Totale	63.978,12	Interessi moratori per diritto annuale	62.177,15	1.800,97
1400 Totale	1.481.787,81	Diritti di segreteria	1.481.787,81	-
1500 Totale	13.032,65	Sanzioni amministrative	13.032,65	-
2199 Totale	64.699,43	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	58.458,83	6.240,60
2201 Totale	24.140,29	Proventi da verifiche metriche	24.140,29	-
2202 Totale	302,50	Concorsi a premio	302,50	-
2299 Totale	19.099,68	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	18.857,68	242,00
3105 Totale	82.199,43	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per	82.199,43	-
3123 Totale	453.299,16	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequati	453.299,16	-
3205 Totale	52.928,26	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	52.928,26	-
4101 Totale	164,59	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	164,59	-
4198 Totale	168.940,81	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	168.940,81	-
4199 Totale	5.576,68	Sopravvenienze attive	4.086,50	1.490,18
4202 Totale	5.887,56	Altri fitti attivi	5.396,93	490,63
4204 Totale	241.217,01	Interessi attivi da altri	201.833,41	39.383,60
4205 Totale	5.094,50	Proventi mobiliari	5.094,50	-
7100 Totale	10.000.000,00	Prelievi da conti bancari di deposito	-	10.000.000,00
7300 Totale	258,23	Depositi cauzionali	258,23	-
7350 Totale	10.000,00	Restituzione fondi economici	10.000,00	-
7401 Totale	70.790,51	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	70.790,51	-
7403 Totale	4.301,34	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	4.301,34	-
7406 Totale	6.554,68	Riscossione di crediti da dipendenti	6.554,68	-
7500 Totale	639.303,57	Altre operazioni finanziarie	639.303,57	-
Totale complessivo	19.103.341,91		8.998.362,38	
9999		partite da regolarizzare	10.096.102,75	10.096.102,75
			19.094.465,13	

pa